

**Projekt umowy nr...../2022**  
**zawarta w dniu ..... w Łochowie**

**pomiędzy**

Centrum Usług Wspólnych w Łochowie  
ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów  
działające w imieniu  
Gminy Łochów  
ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów  
NIP 824-17-07-277

reprezentowanego przez:

1. Pana Jacka Niewiadomskiego - Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Łochowie
2. Panią Marlenę Cyrych - Ziółkowską - Główny Księgowy Centrum Usług Wspólnych w Łochowie,

zwanego dalej **Zamawiającym**

**a**

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

wspólnie zwanymi dalej STRONAMI

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie zapytania cenowego, numer postępowania: CUW.ZC.6.2022. Umowa zawarta poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), zwana dalej „umową”

Przedmiotowe zamówienie realizowane jest w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę sprzętu komputerowego pn. „Dostawa nowego sprzętu komputerowego dla dzieci z rodzin pegeerowskich w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 pn. «Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR»” do **Centrum Usług Wspólnych w Łochowie, ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów.**
2. Zakres zamówienia obejmuje dostawę:
  - komputer z monitorem - 5 szt.
  - laptop - 8 szt.
  - tablet - 2 szt.
3. Przedmiot Umowy, realizowany będzie zgodnie z zaproszeniem do składania ofert, Opisem Przedmiotu Zamówienia – Załącznik Nr 1 oraz ofertą Wykonawcy.
4. Wykonawca dostarczy sprzęt komputerowy na własny koszt i ryzyko. Zgodnie z powyższym Wykonawca ponosi również koszty transportu wraz z ubezpieczeniem do miejsca dostawy.
5. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, wolny od wad, pełnowartościowy, w pierwszym gatunku i nie noszący znamion użytkowania.
6. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy posiada właściwe atesty i/lub certyfikaty/aprobaty techniczne (wymagane na podstawie odrębnych przepisów).
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczone urządzenia i sprzęt (...) miesięcznej gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą.\*

\*Treść § 1 ust. 6 zostanie dostosowana do treści oferty złożonej przez Wykonawcę.

## § 2

### Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z założeniami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do zrealizowania umowy zgodnie z tymi założeniami.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji projektów podobnego rodzaju, wielkości i wartości do projektu stanowiącego przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z dołożeniem najwyższej

staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie sprzęty są fabrycznie nowe i nie były używane, są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz, że są jego wyłączną własnością, nie są obciążone żadnym prawem na rzecz osoby trzeciej oraz, że nie podlegają one żadnym wyłączeniem lub ograniczeniom w rozporządzaniu prawnym lub faktycznym, a także, że nie toczy się żadne postępowanie sądowe lub pozasądowe, dotyczące przedmiotu umowy, jak również, że nie są mu znane żadne roszczenia osób trzecich, które choćby pośrednio, dotyczyłyby przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.

### § 3

#### Podwykonawcy

1. Wykonawca w czasie realizacji umowy, może zlecić wykonanie określonych w umowie dostaw Podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy z Podwykonawcą, pisemnie powiadomić Zamawiającego o nazwie i adresie Podwykonawcy oraz zakresie dostaw powierzonych temu Podwykonawcy.
2. Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy będą realizowali następujące dostawy: \*  
nazwa podwykonawcy .....  
przedmiot dostawy .....
3. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego lub osób trzecich za dostawy wykonane przez Podwykonawców.

\*Treść § 3 zostanie wykreślona w przypadku braku Podwykonawcy.

\*Treść § 3 ust. 2 zostanie dostosowana do treści oferty złożonej przez Wykonawcę.

### § 4

#### Termin i miejsce dostawy

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby placówki wskazanej w § 1 ust 1 w terminie **30 dni od podpisania umowy**.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w **Centrum Usług Wspólnych, ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów** w dniu roboczym, tj. **od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 14.00**, po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrektorem Centrum Usług Wspólnych w Łochowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania odbiorcy o planowanym terminie dostarczenia przedmiotu umowy. Powiadomienie może nastąpić za pośrednictwem e-maila lub telefonicznie.

4. Wykonawca zapewni właściwy sposób transportu dla utrzymania parametrów jakości dostarczanego sprzętu. W trakcie transportu elementy sprzętu muszą być zabezpieczone przed działaniem czynników zewnętrznych (wilgocią, zabrudzeniem, itp.) oraz uszkodzeniem.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wady/uszkodzenia oraz braki powstałe podczas transportu.
6. Z czynności odbioru przedstawiciele Stron sporządzą **Protokół odbioru**. Przed podpisaniem Protokołu, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu zestawienie sprzętu.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
  - a) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
  - b) wymagane atesty/certyfikaty/deklaracje zgodności/aprobaty techniczne oraz/lub inne dokumenty potwierdzające, że przedmiot zamówienia spełnia wszelkie normy i wymagania dla niego przewidziane prawem,
  - c) gwarancję na dostarczony sprzęt.

## § 5

### Wynagrodzenie i rozliczenie przedmiotu umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości .....zł brutto (słownie: .....), zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w Formularzu cenowym Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w umowie i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności: **koszty związane z dostawą, w tym transport, ubezpieczenie transportu, załadunek, rozładunek, wniesienie** do miejsca wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie nie podlega zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 zostało ustalone na podstawie wystarczających informacji i obejmuje ryzyko oraz odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu prawidłowego oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, dokonanego z uwzględnieniem oddziaływania czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania zamówienia. Żadne niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania warunków koniecznych do prawidłowego wykonania umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie **30 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury przy czym Wykonawca wystawi fakturę końcową w terminie **do 7 dni** od dnia podpisania protokołu ilościowo-jakościowego bez uwag i zastrzeżeń.
6. Ceny przedmiotu umowy obejmują jego wartość, wszystkie określone prawem podatki (w tym podatek VAT) oraz inne koszty związane z realizacją umowy.

7. Należności za dostawy będzie regulować Centrum Usług Wspólnych w Łochowie po wystawieniu rachunku, faktury, faktury VAT potwierdzonej przez dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Łochowie.
8. Wykonawca ma możliwość wysłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania dostępnej na stronie internetowej <https://pefexpert.pl/>.
9. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem w terminie do **30 dni** na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, zgodny z wykazem prowadzonym przez Ministerstwo Finansów uregulowany w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.)
10. Za dzień zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
11. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 893).
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.)
13. Wykonawca będzie wystawiać faktury na dane:

**Nabywca:**

Gmina Łochów  
ul. Aleja Pokoju 75  
07-130 Łochów  
NIP 824-17-07-277

**Odbiorca i Płatnik**

Centrum Usług Wspólnych w Łochowie  
ul. Aleja Pokoju 75  
07-130 Łochów

## § 6 Odbiory

1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru ilościowo – jakościowego, podpisany przez przedstawiciela/li odbiorcy i przedstawiciela/li Wykonawcy - bez uwag i zastrzeżeń.
2. Protokół odbioru ilościowo – jakościowego przedmiotu umowy, będzie wystawiony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy).
3. Data podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego jest datą (terminem) wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w **§ 4 ust. 1**.
4. Jeżeli w czasie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone:
  - 1) braki ilościowe,
  - 2) niezgodność sprzętu w stosunku do opisanego przez Zamawiającego,

- 3) niezgodność sprzętu w stosunku do zaoferowanego przez Wykonawcę,
  - 4) zła jakość sprzętu,
  - 5) inne wady lub usterki,
  - 6) nieprawidłowy sprzęt,  
przedstawiciel odbiorcy ma prawo odmowy przyjęcia danego sprzętu i żądania przekazania sprzętu zgodnego z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia/ofercie Wykonawcy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, odbiorca lub jego przedstawiciel:
- 1) odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy, wskazując w treści protokołu ilościowo - jakościowego przyczynę odmowy wraz z informacją o części sprzętu komputerowego niespełniającej wymagania,
  - 2) zwróci na koszt Wykonawcy część sprzętu wchodzącego w skład przedmiotu umowy w zakresie niezaakceptowanym w protokole, o którym mowa w pkt. 1.
  - 3) zawiadomi pisemnie Wykonawcę o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiąże Wykonawcę do odebrania części sprzętu niespełniającego wymagań w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia i niezwłocznego dostarczenia części nowego sprzętu wolnego od wad/usterek,
  - 4) potwierdzi odbiór przedmiotu umowy dopiero po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy spełniającego wymagania Zamawiającego, zgodnie ze złożoną do postępowania ofertą i warunkami Opisu Przedmiotu Zamówienia.
6. Jeśli Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy spełniającego wymogi Zamawiającego w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wady/usterki innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania zgody sądu powszechnego.
7. Jeśli wady/usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może rozwiązać umowę z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym.
8. Po usunięciu wad/usterek/braków lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie przedmiotu umowy podlega ponownej weryfikacji.
9. Po wywiązaniu się Wykonawcy z dostarczenia przedmiotu umowy spełniającego wymagania Zamawiającego do miejsca wskazanego w § 1 ust. 1 nastąpi podpisanie protokołu odbioru ilościowo – jakościowego przez przedstawiciela/i Zamawiającego.

## § 7

### Reprezentacja

1. W trakcie realizacji umowy osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego jest:  
**Jacek Niewiadomski – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Łochowie,**  
e-mail: [jacek.niewiadomski@cuw.lochow.net.pl](mailto:jacek.niewiadomski@cuw.lochow.net.pl), tel.: **504-155-325, 25 643 78 51**
2. W trakcie realizacji umowy osobą do reprezentacji Wykonawcy jest:  
.....,  
e-mail:....., tel.:.....

## §8

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy lub jego istotnej części uniemożliwiający realizację przedmiotu umowy,
  - 2) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z warunkami postępowania i zasadami wiedzy technicznej, stosuje materiały niezgodne z wymaganymi oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego,
  - 4) opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponad 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru oraz zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy.

## § 9

### Kary umowne

1. Za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu umowy, o którym mowa § 1, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1 % należnego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
2. Za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1 % należnego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad/usterek od terminu ustalonego,
3. Z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

6. Strony postanawiają, że wymagalne należności z tytułu powyższych kar umownych mogą zostać potrącone z należności wynikającej z faktury.
7. Z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 9 ust. 5-7, Wykonawca naliczy karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 10

### Zmiany w umowie

1. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą Stron jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę treści umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany oznaczenia danych Stron, a w przypadku, gdy strona umowy jest konsorcjum – zmiany lidera konsorcjum,
  - 2) przedłużenia się procedury postępowania (przedłużenie, które spowoduje zagrożenie wykonania przedmiotu umowy w terminie umownym),
  - 3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - 4) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania przedmiotu umowy,
  - 5) wystąpienia sytuacji, gdy wykonanie zamówienia w pierwotnym terminie nie leży w interesie Zamawiającego (o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu Zamawiającego),
  - 6) wystąpienia, po zawarciu umowy zmian przepisów mających bezpośredni wpływ na sposób realizacji umowy.
  - 7) Strona, która poweźmie wiadomość o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2, zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, poinformować o tym fakcie drugą Stronę w formie pisemnej. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany treści umowy winny być szczegółowo uzasadnione i udokumentowane przez Stronę występującą z propozycją zmiany zapisu umownego.

## § 11

### Inne postanowienia umowy

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Zmiana lub uzupełnienie Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Umowa podlega prawu obowiązującemu w Rzeczypospolitej Polskiej i wszelkie jej postanowienia będą interpretowane zgodnie z nim.



4. Żadna ze Stron nie ma prawa przekazywać swoich praw i zobowiązań wynikających z Umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody drugiej Strony z zastrzeżeniem § 3 niniejszej umowy dotyczącego Podwykonawców.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie.
6. Roszczenia lub spory pomiędzy Stronami wynikające z Umowy lub jej dotyczące, w tym także na tle ważności jej zawarcia, jak również interpretacji jej postanowień, których nie można rozwiązać polubownie, zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – odpowiednio jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Integralną część Umowy stanowi:
  - 1) Zaproszenie do składania ofert
  - 2) Załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
  - 3) Załącznik Nr 2 - Formularz cenowy
  - 4) Załącznik Nr 3 - Formularz ofertowy
  - 5) Specyfikacja sprzętowa

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....