

Łochów, dnia 23.06.2023 r.

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Centrum Usług Wspólnych w Łochowie zaprasza do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług opieki wytnieniowej w ramach Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytnieniowa” – edycja 2023 POBYT CAŁODOBOWY”, numer postępowania CUW.ZC.7.2023.

### ROZDZIAŁ I ZAMAWIAJĄCY

1. Centrum Usług Wspólnych jest Zamawiającym upoważnionym do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia na rzecz:  
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łochowie,  
ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów.
2. Gmina Łochów będzie Nabywcą na rachunkach, fakturach lub fakturach VAT, natomiast Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łochowie będzie Odbiorcą i Płatnikiem.
3. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łochowie będzie zawierać umowę z niniejszego postępowania.

### ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego z uwagi na wartość zamówienia, która jest mniejsza niż kwota 130 000 zł prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych przez Centrum Usług Wspólnych w Łochowie o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych, wprowadzony Załącznikiem do Zarządzenia Nr 3/2021 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Łochowie z dnia 20 stycznia 2021 r.
2. Do przedmiotowego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

### ROZDZIAŁ III

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego w ośrodku/placówce wpisanej do rejestru właściwego wojewody zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym na zasadach zgodnych z Programem „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023, finansowanego ze środków pochodzących z Funduszu Solidarnościowego.
2. Program kierowany jest do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad :
  - 1) osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności (zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych) albo równoważne do wyżej wymienionego (zgodnie z art. 5 i art. 62 ww. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych), które wymagają opieki wytchnieniowej,
  - 2) dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności.
3. Usługa opieki wytchnieniowej ma być świadczona w ramach pobytu całodobowego w ośrodku/placówce wpisanej do rejestru właściwego wojewody, zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym – dla:
  - 1) **7 osób** z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności lub równoważnym w wymiarze nie przekraczającym **91 dni**
  - 2) **6 dzieci** z orzeczeniem o niepełnosprawności w wymiarze nie przekraczającym **78 dni**.
  - 3) maksymalnie **13 osób** przez maksymalnie **13 dni** co daje razem **169 dni** w miejscu świadczenia określonego w ofercie złożonej przez Wykonawcę, **z zastrzeżeniem, iż miejsce świadczenia usług będzie znajdowało się w odległości maksymalnie 100 km od Łochowa.**
4. Limit dni usługi opieki wytchnieniowej świadczonych w ramach pobytu całodobowego dla jednej osoby w ośrodku/placówce nie może przekroczyć **13 dni**.
5. Usługi opieki wytchnieniowej całodobowej w ośrodku/placówce będą polegały na:
  - 1) zapewnieniu potrzeb pobytowych, tj. miejsca pobytu, wyżywienia (minimum trzy posiłki dziennie, w tym ciepły obiad składający się z dwóch dań, dostęp do ciepłych napojów – kawa, herbata przez cały dzień), utrzymania czystości;
  - 2) zapewnieniu usług opiekuńczych, tj. udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnacji, opiece higienicznej,
  - 3) organizacji zajęć integracyjnych, tj. treningu umiejętności społecznych, treningi zaradności życiowej, profilaktyki uzależnień, promocji zdrowia – zajęcia warsztatowe, zajęć specjalistycznych (grupowe) np. arteterapia, socjoterapia, muzykoterapia, ludoterapia, kinezyterapia, teatroterapia, biblioterapia, ergoterapia, choreoterapia.
6. Z uwagi na specyfikę zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zarówno liczby osób objętych usługami, jak i liczby dni usług – przy niezmiennym poziomie ceny za usługę - za 1 dzień pobytu w ośrodku/placówce.

7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę wykonanych dni usługi.
8. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) świadczenia usług osobom, którym przyznano pobyt w uzgodnionym terminie,
  - 2) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o przyczynie niemożności realizacji usługi,
  - 3) zapewnienia nieprzerwanego i właściwego przebiegu realizowanego zadania,
  - 4) współpracy z pracownikami MGOPS w Łochowie
  - 5) prowadzenia oraz przedkładania po zakończonym pobycie do rozliczenia Kartę rozliczenia usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023 potwierdzającym ich wykonanie,
9. W trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli nad prawidłowością i terminowością realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie zobowiązany do udostępniania Zamawiającemu, bądź osobom przez niego upoważnionym, wszelkiej dokumentacji pozwalającej na stwierdzenie prawidłowości realizacji umowy.
10. Wykonawca winien spełniać wszelkie określone przepisami prawa wymogi dotyczące zachowania zasad bezpieczeństwa wprowadzonych w związku z panującą pandemią koronawirusa, umożliwiające zachowanie wymaganego dla charakteru swojej działalności reżimu sanitarnego i bezpieczną realizację oferowanej usługi.
11. Kwalifikację do przyznania usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu całodobowego osoby niepełnosprawnej w ośrodku/placówce przeprowadza Zamawiający.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30.11.2023 r.**
2. Wykonawca będzie związany ofertą na okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **ROZDZIAŁ V**

##### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanych z przedmiotem zamówienia - Wykonawca winien być wpisany do rejestru właściwego wojewody, jako ośrodek/placówka zapewniająca całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym **(do oferty należy dołączyć wyciąg z ww. rejestru),**
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia w realizacji usług opieki wytchnieniowej, usług opiekuńczych bądź specjalistycznych usług opiekuńczych, bądź w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych - Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał usługi (usługę), które odpowiadają rodzajem usług stanowiących przedmiot zamówienia, o łącznej ilości nie mniejszej niż 200 godzin. (Załącznik Nr 3 – Wykaz posiadania wiedzy i doświadczenia)

3) dysponowania osobami zdolnymi koordynować i wykonywać usługi opieki wytchnieniowej, posiadającymi następujące doświadczenie i kwalifikacje – niebędące członkami rodziny uczestnika:

a) dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarka lub inny, zapewniający realizację usługi opieki wytchnieniowej w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej.

b) Zamawiający wymaga aby wszystkie osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj.: pracownicy wykonujący czynności związane z przedmiotem zamówienia, w okresie realizacji umowy, były zatrudnione w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, na podstawie umowy o pracę. Posiadały co najmniej 6-miesięczne udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki osobom niepełnosprawnym, w tym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu (Załącznik Nr 4 - Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca).

**2. Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zobowiązani są do dostarczenia poniższych dokumentów:**

1) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Wykonawcy.

2) statut organizacji Wykonawcy.

3) wyciąg z rejestru właściwego wojewody, potwierdzający wpisanie ośrodka/placówki jako zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym.

4) Załącznik Nr 3 - Wykaz posiadania wiedzy i doświadczenia.

5) Załącznik Nr 4 – Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

Szczegółowe warunki płatności zostały zawarte w **Załączniku Nr 2 - Projekt umowy**.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **WARUNKI WYKLUCZENIA**

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 13 kwietnia 2022r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ppkt 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. **Oświadczenie o braku postaw wykluczenia w zakresie, o którym mowa w ust. 1 stanowi część Formularza oferty.**

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY I ZAWARTOŚĆ OFERTY**

1. Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w realizacji odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być czytelna i sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę/osoby\* upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.  
*\*jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób.*  
*Uwaga: za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną lub czytelnie imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/upoważnionych.*
4. Ofertę należy złożyć w **formie elektronicznej<sup>1)</sup>** lub w postaci elektronicznej opatrzonej **podpisem zaufanym<sup>2)</sup>** bądź **podpisem osobistym<sup>3)</sup>**.  
**forma elektroniczna** - zgodnie z art. 781 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;  
**podpis zaufany** - zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;  
**podpis osobisty** - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.
5. Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w formie skanu lub zdjęcia dokumentu podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji.
6. Wszelkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.

7. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Wykonawca zobowiązany jest określić cenę z uwzględnieniem wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania całości zamówienia.
9. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich (PLN) brutto z uwzględnieniem należnego podatku jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do Wykonawcy.
10. Cena ofertowa brutto powinna być podana cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. (zasada zaokrąglenia: końcówkę poniżej 5 należy pominąć, końcówkę równą i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 11. Oferta powinna zawierać:**
  - 1) Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
  - 2) Załącznik Nr 2 - Projekt umowy
  - 3) Załącznik Nr 3 – Wykaz posiadania wiedzy i doświadczenia
  - 4) Załącznik Nr 4 – Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca
  - 5) Wyciąg z rejestru właściwego wojewody, gdzie Wykonawca wpisany jest jako ośrodek/placówka zapewniająca całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym.
  - 6) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Wykonawcy,
  - 7) statut organizacji Wykonawcy;
12. Ofertę należy złożyć na drukach, którego wzór zawierają Załącznik Nr 1 do Zaproszenia.
13. Zamawiający może wezwać Wykonawców, których oferty nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów lub zawierają dokumenty z błędami lub oczywistymi omyłkami do ich uzupełnienia, w przypadku celowości tego działania.
14. Oferty Wykonawcy, którzy nie uzupełnili dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie rozpatruje się.
15. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT**

1. Ofertę w formie skanu lub zdjęcia dokumentów podpisanych przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji należy przesłać w postaci elektronicznej na adres **e-mail: [biuro@cuw.lochow.net.pl](mailto:biuro@cuw.lochow.net.pl)** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **03.07.2023 r., do godziny 10:00.**



2. Wykonawca tworząc ofertę może ją zaszyfrować, tj. opatrzyć hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: 7-Zip) lub innych rozwiązań komercyjnych.
3. Zamawiający zastrzega, że możliwość odszyfrowania przekazanej oferty nie może powodować po stronie Zamawiającego konieczności zakupu dodatkowego oprogramowania.
4. Wykonawca po terminie składania ofert, jednak nie później niż do **godziny 10:15** zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu **hasło dostępu do zaszyfrowanej oferty**. W przypadku, gdy Wykonawca nie prześle hasła w wyznaczonym terminie Zamawiający pozostawi ofertę bez rozpatrzenia.
5. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
6. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
7. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 03.07.2023 r. o godz. 10:30** w siedzibie Centrum Usług Wspólnych w Łochowie, ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, pok.14.
8. Niezwłocznie po terminie składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej w zakładce niniejszego postępowania informacje dotyczące:
  - 1) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 2) cen zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ X

### KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERTY

#### 1. Ocena oferty

##### 1) **cena – 70 punktów (C)**

Cena oferty – w tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 70 punktów

Ocena oferty będzie dokonywana według wzoru:

Cena (C) - cena min/cena oferty x 70 = liczba punktów przyznana ocenianej ofercie

Cena min – cena brutto najniższej spośród badanych ofert

Cena oferty – cena oferty badanej.

##### 2) **doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych – 20 punktów (D)**

W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium w następujący sposób:

Liczba wykonanych godzin usług	Liczba punktów
Powyżej 500	20
200-500	10
Poniżej 200	0

##### 3) **Status przedsiębiorstwa społecznego - 10 punktów (PS)**

Zamawiający dokona wyliczenia punktów w kryterium społecznym – Status przedsiębiorstwa społecznego\* w następujący sposób:

W przypadku, gdy Wykonawca posiada ww. status – zamawiający przyzna 10 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada ww. statusu – zamawiający przyzna 0 pkt.

**Przez przedsiębiorstwo społeczne\*** Zamawiający rozumie Wykonawcę mającego status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej lub inny, którego głównym celem lub głównym celem działalności jego wyodrębnionej organizacyjnie jednostki, która będzie realizowała zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, w szczególności osób niepełnosprawnych, bezrobotnych, poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonyjących innej pracy zarobkowej, pod warunkiem, że procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa powyżej, jest nie mniejszy niż 30% osób zatrudnionych u wykonawcy albo w jego jednostce, która będzie realizowała zamówienie. Obliczenie łącznej sumy punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie wzoru:

$O = C + D + PS$ , gdzie:

**O**= łączna liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie

**C** = liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „cena” wynikająca z badanej oferty

**D** = liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „doświadczenie” wynikająca z badanej oferty

**PS** = liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „status przedsiębiorstwa społecznego” wynikająca z badanej oferty.

## ROZDZIAŁ XI

### INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania na stronie internetowej: [bip.gminalochow.pl](http://bip.gminalochow.pl)
2. Zamawiający zawrze umowy według projektu umowy zawartego w **Załączniku Nr 2** do Zaprośzenia do składania ofert.
3. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacom.
4. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.



## ROZDZIAŁ XII

### KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w sprawach dotyczących: **procedury zapytania ofertowego** Pani Agnieszka Styś, tel. 256437855, e-mail: [biuro@cuw.lochow.net.pl](mailto:biuro@cuw.lochow.net.pl) **przedmiotu zamówienia** Pani Ewelina Renik tel. 256437843, e-mail: [kierownik@mgops.gminalochow.pl](mailto:kierownik@mgops.gminalochow.pl).

## ROZDZIAŁ XIII

### KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych na etapie wyłonienia oferenta jest: Centrum Usług Wspólnych w Łochowie, ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, zwana dalej „administratorem”;
- 2) na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje operacje przetwarzania danych osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem e - mail: [iod@fus-system.pl](mailto:iod@fus-system.pl);
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), oraz art. 6 ust. 1 lit. b w celu realizacji umowy w przypadku wybrania Państwa oferty;
- 4) dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli wyłącznie upoważnieni przez administratora pracownicy, **Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łochowie** zakresie niezbędnym do przeprowadzenia tego postępowania oraz realizacji umowy,
- 5) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, które na podstawie przepisów prawa mają prawo dostępu do dokumentacji postępowania;
- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne;
- 7) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest związany z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 8) Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiadają Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego ani zmianą postanowień umowy*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie przetwarzania danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- 10) nie przysługuje Państwu:  
w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych.

#### **ROZDZIAŁ XIV**

##### **INNE POSTANOWIENIA**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia lub do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej [bip.gminalochow.pl](http://bip.gminalochow.pl)

#### **ROZDZIAŁ XV**

##### **ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA**

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 - Projekt umowy
3. Załącznik Nr 3 – Wykaz posiadania wiedzy i doświadczenia
4. Załącznik Nr 4 – Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca

Zatwierdzam

Dyrektor  
Centrum Usług Wspólnych w Łochowie  
/-/  
Jacek Niewiadomski

*Sporządziła: Agnieszka Styś*