

**PROJEKT UMOWY**  
**Umowa nr .....**  
**zawarta w dniu ..... w Łochowie**

**pomiędzy**

(nazwa szkoły)  
działająca w imieniu  
Gminy Łochów  
ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów  
NIP 824-17-07-277

reprezentowaną przez:

1. Panią (imię i nazwisko) - Dyrektor (nazwa szkoły)
2. Panią (imię i nazwisko) - Główny Księgowy CUW w Łochowie

zwaną dalej **Zamawiającym**,

**a**

.....

reprezentowaną przez:

Panią/ Pana .....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

wspólnie zwanymi dalej STRONAMI

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego, numer postępowania: CUW.ZC.9.2023. Umowa zawarta poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), zwana dalej „umową”

Przedmiotowe zamówienie realizowane jest przez Zamawiającego w ramach rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 – „Aktywna tablica”.

§ 1

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę sprzętu, pomocy dydaktycznych i narzędzi do terapii do **(nazwa szkoły, adres)** w ramach rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna tablica” na lata 2020-2024.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
  - 1) Dostawę sprzętu, pomocy dydaktycznych i narzędzi do terapii, które muszą być fabrycznie nowe (bez śladów użytkowania), wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, muszą posiadać odpowiednie okablowanie, zasilacze oraz inne, niezbędne do prawidłowego funkcjonowania komponenty, jeśli tego wymagają .
  - 2) Szkolenie personelu w zakresie obsługi sprzętu.
  - 3) Dostarczenie wraz z zamówieniem wymaganej do obsługi instrukcji w języku polskim.
  - 4) Sprzęt, pomoce dydaktyczne i narzędzia do terapii muszą spełnić następujące warunki:
    - a) posiadać deklarację CE,
    - b) posiadać certyfikat ISO 9001 dla producenta, z tym że warunek ten nie dotyczy sprzętu pomocy dydaktycznych lub narzędzi to terapii stanowiących wyroby medyczne, o których mowa w ppkt c),
    - c) zostały wytworzone zgodnie z normą medyczną PN-EN ISO 13485 – w przypadku, gdy sprzęt, pomoce dydaktyczne lub narzędzia do terapii stanowią wyroby medyczne,
    - d) są fabrycznie nowe i wolne od obciążeń prawami osób trzecich,
    - e) posiadają dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim,
    - f) posiadają okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata.
3. Przedmiot Umowy, realizowany będzie zgodnie z zaproszeniem do składania ofert, Opisem Przedmiotu Zamówienia – Załącznik Nr 1, oraz ofertą Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy (wszystkie pozycje) są zgodne z normą BHP, pozycje wyposażenia posiadają certyfikat CE, są zgodne z Polską Normą oraz są dopuszczone do użytku na potrzeby placówek oświatowych.

§ 2

**Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z założeniami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do zrealizowania umowy zgodnie z tymi założeniami.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji projektów podobnego rodzaju, wielkości i wartości do projektu stanowiącego przedmiot

umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy i nie był używany, jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz, że jest jego wyłączną własnością, nie jest obciążony żadnym prawem na rzecz osoby trzeciej oraz, że nie podlega żadnym wyłączeniom lub ograniczeniom w rozporządzaniu prawnym lub faktycznym, a także, że nie toczy się żadne postępowanie sądowe lub pozasądowe, dotyczące przedmiotu umowy, jak również, że nie są mu znane żadne roszczenia osób trzecich, które choćby pośrednio, dotyczyłyby przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.

### § 3

#### Podwykonawcy

1. Wykonawca w czasie realizacji umowy, może zlecić wykonanie części określonych w umowie prac Podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy z Podwykonawcą, pisemnie powiadomić Zamawiającego o nazwie i adresie Podwykonawcy oraz zakresie prac powierzonych temu Podwykonawcy.
2. Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy będą realizowali następujące części zamówienia:  
.....  
nazwa podwykonawcy nazwa części zamówienia
3. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego lub osób trzecich za usługi wykonane przez Podwykonawców.

\*Treść § 3 zostanie wykreślony w przypadku braku Podwykonawcy.

\*Treść § 3 ust. 2 zostanie dostosowana do treści oferty złożonej przez Wykonawcę.

### § 4

#### Termin i miejsce dostawy

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby placówki wskazanej w § 1 ust 1 w terminie **30 dni od dnia zawarcia umowy**.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w placówce szkoły w dniu roboczym, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 14.00, po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrektorem szkoły.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania odbiorcy o planowanym terminie dostarczenia przedmiotu umowy. Powiadomienie może nastąpić za pośrednictwem e-maila lub telefonicznie.

4. Wykonawca zapewni właściwy sposób transportu dla utrzymania parametrów jakości dostarczanego asortymentu. W trakcie transportu elementy asortymentu muszą być zabezpieczone przed działaniem czynników zewnętrznych (wilgocią, zabrudzeniem, itp.) oraz uszkodzeniem.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wady/uszkodzenia oraz braki powstałe podczas transportu.
6. Z czynności odbioru przedstawiciele Stron sporządzają **protokół odbioru ilościowo - jakościowy**.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
  - a) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
  - b) wymagane atesty/certyfikaty/deklaracje zgodności/aprobaty techniczne oraz/lub inne dokumenty potwierdzające, że przedmiot zamówienia spełnia wszelkie normy i wymagania dla niego przewidziane prawem,
  - c) gwarancję na dostarczony przedmiot umowy.

## § 5

### Wynagrodzenie i rozliczenie przedmiotu umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... **zł brutto słownie: ..... 00/100 zł**, zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w Formularzu cenowym Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w umowie i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności: **koszty związane z dostawą, w tym transport, ubezpieczenie transportu, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż sprzętu i urządzeń, który tego wymaga, instalacja sprzętów elektronicznych** w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie nie podlega zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 zostało ustalone na podstawie wystarczających informacji i obejmuje ryzyko oraz odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu prawidłowego oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, dokonanego z uwzględnieniem oddziaływania czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania zamówienia. Żadne niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania warunków koniecznych do prawidłowego wykonania umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie **30 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury przy czym Wykonawca wystawi fakturę końcową **w terminie do 7 dni od dnia podpisania protokołu ilościowo-jakościowego** bez uwag i zastrzeżeń.
9. Ceny przedmiotu umowy obejmują jego wartość, wszystkie określone prawem podatki (w tym podatek VAT) oraz inne koszty związane z realizacją umowy.

10. Należności za dostawy będzie regulować Centrum Usług Wspólnych w Łochowie po wystawieniu rachunku, faktury, faktury VAT potwierdzonej przez dyrektora jednostki zamawiającej.
11. Wykonawca ma możliwość wysłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania dostępnej na stronie internetowej <https://pefexpert.pl/>.
12. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem w terminie do **30 dni** na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, zgodny z wykazem prowadzonym przez Ministerstwo Finansów uregulowany w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, 1598).
13. Za dzień zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
14. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2023 poz. 711).
15. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, 1598).
16. Wykonawca będzie wystawiać faktury na dane:

**Nabywca:**

Gmina Łochów  
ul. Aleja Pokoju 75  
07-130 Łochów  
NIP 824-17-07-277

**Odbiorca:**

(nazwa szkoły i adres)

## § 6

### Odbiory

1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie **protokół odbioru ilościowo – jakościowego**, podpisany przez przedstawiciela/li odbiorcy i przedstawiciela/li Wykonawcy - bez uwag i zastrzeżeń.
2. Protokół odbioru ilościowo – jakościowego przedmiotu umowy, będzie wystawiony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy).
3. **Data podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego jest datą (terminem) wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1.**
4. Jeżeli w czasie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone:
  - 1) braki ilościowe,
  - 2) niezgodność asortymentu w stosunku do opisanego przez Zamawiającego,
  - 3) niezgodność asortymentu w stosunku do zaoferowanego przez Wykonawcę,
  - 4) zła jakość sprzętu elektronicznego i pomocy dydaktycznych,

- 5) inne wady lub usterki,
  - 6) nieprawidłowy asortyment,  
przedstawiciel odbiorcy ma prawo odmowy przyjęcia danego asortymentu i żądania przekazania asortymentu zgodnego z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia/ofercie Wykonawcy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, odbiorca lub jego przedstawiciel:
- 1) odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy, wskazując w treści protokołu ilościowo - jakościowego przyczynę odmowy wraz z informacją o części asortymentu spełniającej wymagania,
  - 2) zwróci na koszt Wykonawcy część asortymentu wchodzącego w skład przedmiotu umowy w zakresie niezaakceptowanym w protokole, o którym mowa w pkt. 1.
  - 3) zawiadomi pisemnie Wykonawcę o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiąże Wykonawcę do odebrania części asortymentu niespełniającego wymagań w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia i niezwłocznego dostarczenia części nowego asortymentu wolnego od wad/usterek,
  - 4) potwierdzi odbiór przedmiotu umowy dopiero po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy spełniającego wymagania Zamawiającego, zgodnie ze złożoną do postępowania ofertą i warunkami Opisu Przedmiotu Zamówienia.
6. Jeśli Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy spełniającego wymogi Zamawiającego w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wady/usterki innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania zgody sądu powszechnego.
7. Jeśli wady/usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może rozwiązać umowę z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym.
8. Po usunięciu wad/usterek/braków lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie przedmiotu umowy podlega ponownej weryfikacji.
9. Po wywiązaniu się Wykonawcy z dostarczenia przedmiotu umowy spełniającego wymagania Zamawiającego do placówki wskazanej w § 1 ust. 1 nastąpi podpisanie **protokołu odbioru ilościowo – jakościowego przez przedstawiciela/i Zamawiającego.**

## § 8

### Reprezentacja

1. W trakcie realizacji umowy osobą upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego jest:  
Pani..... – Dyrektor (nazwa i adres szkoły),  
**e-mail:** ....., **tel.:** .....
2. W trakcie realizacji umowy osobą do reprezentacji Wykonawcy jest:  
Pan/i ..... – osoba do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia  
**e-mail:** ..... , **tel.:** .....



## § 9

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy lub jego istotnej części uniemożliwiający realizację przedmiotu umowy,
  - 2) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z warunkami postępowania oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego,
  - 4) opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponad 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru oraz zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy.

## § 10

### Kary umowne

1. Za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu umowy, o którym mowa § 1, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1 % należnego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
2. Za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1 % należnego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad/usterek od terminu ustalonego,
3. Z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
6. Strony postanawiają, że wymagalne należności z tytułu powyższych kar umownych mogą zostać potrącone z należności wynikającej z faktury.

7. Z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 10 ust. 5-7, Wykonawca naliczy karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 11

### Zmiany w umowie

1. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą Stron jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę treści umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany oznaczenia danych Stron, a w przypadku, gdy strona umowy jest konsorcjum – zmiany lidera konsorcjum,
  - 2) przedłużenia się procedury postępowania (przedłużenie, które spowoduje zagrożenie wykonania przedmiotu umowy w terminie umownym),
  - 3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - 4) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania przedmiotu umowy,
  - 5) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
  - 6) wystąpienia sytuacji, gdy wykonanie zamówienia w pierwotnym terminie nie leży w interesie Zamawiającego (o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu Zamawiającego),
  - 7) wystąpienia, po zawarciu umowy zmian przepisów mających bezpośredni wpływ na sposób realizacji umowy.
- 8) Strona, która poweźmie wiadomość o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2, zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, poinformować o tym fakcie drugą Stronę w formie pisemnej. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany treści umowy winny być szczegółowo uzasadnione i udokumentowane przez Stronę występującą z propozycją zmiany zapisu umownego.

## § 12

### Inne postanowienia umowy

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Zmiana lub uzupełnienie Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Umowa podlega prawu obowiązującemu w Rzeczypospolitej Polskiej i wszelkie jej postanowienia będą interpretowane zgodnie z nim.



4. Żadna ze Stron nie ma prawa przekazywać swoich praw i zobowiązań wynikających z Umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody drugiej Strony z zastrzeżeniem § 3 niniejszej umowy dotyczącego Podwykonawców.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania Umowy, Strony będą starały się rozstrzygać polubownie.
6. Roszczenia lub spory pomiędzy Stronami wynikające z Umowy lub jej dotyczące, w tym także na tle ważności jej zawarcia, jak również interpretacji jej postanowień, których nie można rozwiązać polubownie, zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – odpowiednio jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Integralną część Umowy stanowi:
  - 1) Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
  - 2) Załącznik Nr (...) - Formularz cenowy,
  - 3) Załącznik Nr 4 - Formularz ofertowy,
  - 4) Specyfikacja sprzętowa lub opis oferowanego produktu.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....