Załącznik Nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. **Nazwa i adres zamawiającego**

(nazwa jednostki organizacyjnej, adres)

działającej w imieniu

Gminy Łochów

ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów

NIP 824-17-07-277

1. **Dane wykonawcy**

Nazwa

Siedziba

nr telefonu/faksu

e-mail

nr NIP

nr REGON ………………… Numer KRS: ……………………….…… (jeżeli dotyczy)

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę

(Imię i nazwisko, stanowisko)

…………………………………………………………………………………………….

Osoba upoważniona do podpisania umowy (Imię i nazwisko, stanowisko)

………………………………………………………………………………..

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy:

…………………………………………………………………………………..

Nr rachunku bankowego dostawcy:

…………………………………………………………………………………………….

1. **Szczegóły oferty**

W odpowiedzi na zapytanie cenowe, którego przedmiotem jest zakup i dostawa książek do placówek oświatowych w gminie Łochów w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025, numer postępowania CUW.ZC.10.2024, **oferuję wykonanie zamówienia dotyczącego:**

**Zadania 1. Zakup i dostawa książek dla Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Baonu Nadbużańskiego**

Oferuję cenę brutto …………………………………………………………………….......... zł

słownie: …………………………………………………………………………………..….. zł

**Zadania 2. Zakup i dostawa książek dla Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Janusza Korczaka w Łochowie.**

Oferuję cenę brutto …………………………………………………………………….……... zł

słownie: ……………………………………………………………………………………….. zł

**Zadania 3. Zakup i dostawa książek dla Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marii Konopnickiej w Łochowie.**

Oferuję cenę brutto ………………………………………………………...……………...…... zł

słownie: …………………………………………………………………………..………...….. zł

**Zadania 4. Zakup i dostawa książek dla Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Ostrówku.**

Oferuję cenę brutto ………………………………………………………...……………...…... zł

słownie: …………………………………………………………………………..………...….. zł

**Zadania 5. Zakup i dostawa książek dla Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Kamionnie.**

Oferuję cenę brutto ……………………………………………………………..……………... zł

słownie: ………………………………………………………………………….…………….. zł

**Zadania 6. Zakup i dostawa książek dla Szkoły Podstawowej im. Wincentego Witosa w Gwizdałach.**

Oferuję cenę brutto ……………………………………………………………..……………... zł

słownie: …………………………………………………………………………….………….. zł

1. **Oświadczenie dotyczące przedmiotu oferty**
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z zaproszeniem do składania ofert i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem niezbędne informacje do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam zgodnie ze wszystkimi normami.
4. Oświadczam, że w cenie ofertowej brutto uwzględniłem wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
5. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, że pozostaję związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia w którym upływa termin składania ofert.
7. **Oświadczenie dot. umowy w sprawie zamówienia publicznego**
8. Oświadczam, że akceptuję istotne postanowienia umowy określone przez  Zamawiającego w projekcie umowy.
9. Zobowiązuję się w przypadku mojej oferty zawrzeć umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie w przypadku zawarcia umowy będzie płatne na rachunek wskazany na fakturze.
11. Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT\*:

* TAK
* NIE

1. Wykonawca korzysta ze zwolnienia z art. 43 ustawy z dnia 11 marca 2004 r.  
   o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz.361) lub z uwagi na obrót z art. 113 ww. ustawy\*:

* TAK
* NIE

1. Wykonawca posiada specjalnie utworzony przez Bank/SKOK rachunek VAT dla  rachunku rozliczeniowego\*:

* TAK
* NIE

*\*Proszę zaznaczyć właściwy wariant. Oświadczenia wskazane w punkcie 3-5 dot.  mechanizmu podzielonej płatności.*

1. **Oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania[[1]](#footnote-1):**

Oświadczam, że **podlegam/nie podlegam** wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym w rozdziale XII warunki wykluczenia Zaproszenia do składania ofert.

1. **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie).

*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

1. **Zastrzeżenie wykonawcy**

Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

1

2

…………………….., dnia …………….

..………………………………………..

(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)