

Łochów, dnia 10.02.2025 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Centrum Usług Wspólnych w Łochowie działający jako Pełnomocnik Zamawiającego zaprasza do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa artykułów higieniczno – sanitarnych dla potrzeb Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Janusza Korczaka w Łochowie w 2025 r.”, numer postępowania CUW.ZC.1.2025.

ROZDZIAŁ I ZAMAWIAJĄCY

Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Janusza Korczaka,
ul. Wyspiańskiego 20, 07-130 Łochów
NIP 8241805672, REGON 368012423
e-mail: sekretariat@sp2lochow.net.pl, tel. 25 675 12 06

ROZDZIAŁ II PEŁNOMOCNIK ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Usług Wspólnych w Łochowie
ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów
adres strony internetowej: <https://bip.gminalochow.pl/przetargi/168>
dni i godziny pracy:
poniedziałki, wtorki i czwartki - w godz.: 8:00 – 16:00
środy - w godz.: 8:00 – 17:00
piątki - w godz.: 8:00 – 15:00

Centrum Usług Wspólnych jest Pełnomocnikiem zamawiającego upoważnionym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w imieniu i na rzecz Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Janusza Korczaka, ul. Wyspiańskiego 20, 07-130 Łochów, dalej jako „pełnomocnik zamawiającego”.

ROZDZIAŁ III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego z uwagi na wartość zamówienia, która jest mniejsza niż kwota 130 000 zł prowadzone jest w trybie zapytania cenowego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych przez Centrum Usług Wspólnych w Łochowie o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych, wprowadzony

Załącznikiem do Zarządzenia Nr 3/2021 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Łochowie z dnia 20 stycznia 2021 r.

2. Do przedmiotowego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

ROZDZIAŁ IV

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest sukcesywna **Dostawa artykułów higieniczno-sanitarnych dla potrzeb Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Janusza Korczaka w Łochowie w 2025 r.**
2. Zapotrzebowanie oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Formularzu cenowym **Załącznik Nr 2.**
3. Pełnomocnik Zamawiającego wymaga, aby zaoferowane produkty były fabrycznie nowe, I gatunku, pochodziły z bieżącej produkcji i posiadały minimum 12 miesięczny okres przydatności licząc od dnia dostawy, a ponadto były dostarczane w oryginalnych opakowaniach, posiadających etykietę informacyjną zawierającą następujące dane: nazwę i adres producenta, nazwę wyrobu, ilość sztuk, termin przydatności do użycia, datę produkcji oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Zamawiający przyjął ilość artykułów higieniczno - sanitarnych w oparciu o analizę swoich potrzeb.
5. Zestawienie artykułów higieniczno - sanitarnych stanowi podstawę do wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty.
6. Dostawy artykułów higieniczno - sanitarnych odbywać się będą sukcesywnie w dostawach częściowych na podstawie jednostronnych dyspozycji Zamawiającego składanych telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, określających ilość i rodzaj asortymentu.
7. Zamawiający nie jest zobowiązany do zrealizowania w 100 % podanych ilości artykułów higieniczno - sanitarnych. Ilości są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym Pełnomocnik zamawiającego wskazuje, że minimalny poziom realizacji zamówienia wynosi 30% wynagrodzenia.
8. W przypadku zakupu przez Zamawiającego większej ilości artykułów higieniczno - sanitarnych, artykuły te będą rozliczane według cen jednostkowych wynikających z Formularza cenowego. Pełnomocnik zamawiającego zastrzega możliwość w okresie realizacji umowy zmiany asortymentu na rzecz innego stanowiącego przedmiot zamówienia, pod warunkiem nieprzekroczenia wartości wynagrodzenia wynikającego z umowy zawartej z Wykonawcą.

ROZDZIAŁ V

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r.**
2. Maksymalny termin realizacji zamówienia: do 2 dni roboczych, liczonych od daty złożenia zamówienia.
3. Wykonawca będzie związany ofertą na okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VI

WARUNKI PŁATNOŚCI

Szczegółowe warunki płatności zostały zawarte w **Załączniku Nr 3 - Projekt umowy.**

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY I ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w realizacji odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być czytelna i sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę/osoby* upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

**jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób.*

Uwaga: za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną lub czytelnie imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/upoważnionych lub podpis elektroniczny.

4. Wszelkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
6. Wykonawca zobowiązany jest określić cenę z uwzględnieniem wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania całości zamówienia.
7. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich (PLN) brutto z uwzględnieniem należnego podatku jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do Wykonawcy.
8. Cena ofertowa brutto powinna być podana cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Wypełniając formularz cenowy należy wypełnić:
dane dotyczące wykonawcy:

- nazwa wykonawcy
- adres siedziby wykonawcy
- NIP
- REGON

należy uzupełnić:

- kolumnę nr 6 Stawka VAT w (%) i kolumnę nr 7 cena jednostkowa netto (w zł) – **te dwie kolumny muszą zostać uzupełnione!**
- Wartość netto (w zł) – kolumna 9 i Wartość brutto (w zł) – kolumna 10 dla każdego asortymentu i dla całego zadania wylicza się automatycznie.

10. Oferta powinna zawierać:

- a) Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
 - b) Załączniki Nr 2– Formularz cenowy
 - c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy lub innego dokumentu właściwego dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy.
11. Pełnomocnik zamawiającego może wezwać Wykonawców, których oferty nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów lub zawierają dokumenty z błędami lub oczywistymi omyłkami do ich uzupełnienia, w przypadku celowości tego działania.
12. Oferty Wykonawcy, którzy nie uzupełnili dokumentów w terminie wyznaczonym przez Pełnomocnika zamawiającego, nie rozpatruje się.

ROZDZIAŁ VIII

MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1. Ofertę w formie skanu lub zdjęcia dokumentów podpisanych przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji należy przesłać w postaci elektronicznej na adres **e-mail: biuro@cuw.lochow.net.pl** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **18.02.2025 r., do godziny 10:00.**
2. Wykonawca tworząc ofertę może ją zaszyfrować, tj. opatrzyć hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: 7-Zip) lub innych rozwiązań komercyjnych.
3. Pełnomocnik zamawiającego zastrzega, że możliwość odszyfrowania przekazanej oferty nie może powodować po stronie Pełnomocnika zamawiającego konieczności zakupu dodatkowego oprogramowania.
4. Wykonawca po terminie składania ofert, jednak nie później niż do **godziny 10:15** zobowiązany jest przesłać do Pełnomocnika zamawiającego **hasło dostępu do zaszyfrowanej oferty.** W przypadku, gdy Wykonawca nie prześle hasła w wyznaczonym terminie Pełnomocnik zamawiającego pozostawi ofertę bez rozpatrzenia.
5. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Pełnomocnika zamawiającego, a nie data jej wysłania.
6. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

7. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 18.02.2025 r. o godz. 10:30** w siedzibie Centrum Usług Wspólnych w Łochowie, ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, pok.14.
8. Niezwłocznie po terminie składania ofert Pełnomocnik zamawiającego zamieści na stronie internetowej w zakładce niniejszego postępowania informacje dotyczące:
 - a) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - b) cen zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ IX

KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERTY

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów z kryteriów:
cena ofertowa(c) – 100 pkt.

Ocena ofert w oparciu o kryterium cena zostanie dokonana w oparciu o wzór:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa spośród badanych ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawianym w zaproszeniu do składania ofert i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie złożył wymaganych dokumentów albo złożył wadliwe dokumenty, Pełnomocnik zamawiającego zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do ich złożenia, uzupełnienia lub wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym.
6. Pełnomocnik zamawiającego odrzuci ofertę Wykonawcy:
 - a) jeżeli jej treść nie będzie odpowiadać wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do składania ofert,
 - b) jeżeli zostanie złożona przez Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał wcześniejszą umowę z Zamawiającym w sprawie zamówienia publicznego, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Pełnomocnik zamawiającego wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez

Pełnomocnika zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ X

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Pełnomocnik zamawiającego zamieści informację o wyniku postępowania na stronie internetowej: bip.gminalochow.pl
2. Zamawiający zawrze umowy według **Projektu umowy**, który stanowi **Załącznik Nr 3** do Zaproszenia do składania ofert.
3. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacom.
4. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Pełnomocnik zamawiającego może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

ROZDZIAŁ XI

KONTAKT Z PEŁNOMOCNIKIEM ZAMAWIAJĄCEGO

Osoba upoważniona ze strony Pełnomocnika zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w sprawach dotyczących procedury zapytania cenowego oraz przedmiotu zamówienia Pani Agnieszka Styś, tel. 256437855, e-mail: biuro@cuw.lochow.net.pl,

ROZDZIAŁ XII

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych w Łochowie, ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, zwana dalej „administratorem”;
- 2) na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje operacje przetwarzania danych osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem e - mail: iod@fus-system.pl;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania cenowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz.

- 1605 ze zm.), oraz art. 6 ust. 1 lit. b w celu realizacji umowy w przypadku wybrania Państwa oferty;
- 4) dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli wyłącznie upoważnieni przez administratora pracownicy, **Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Janusza Korczaka w Łochowie** w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia tego postępowania oraz realizacji umowy,
 - 5) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, które na podstawie przepisów prawa mają prawo dostępu do dokumentacji postępowania;
 - 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne;
 - 7) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest związany z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania cenowego;
 - 8) Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, stosownie do art. 22 RODO;
 - 9) posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych
(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego ani zmianą postanowień umowy);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie przetwarzania danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - 10) nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XIII

WARUNKI WYKLUCZENIA

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji

na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ppkt 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Oświadczenie o braku postaw wykluczenia w zakresie, o którym mowa w ust. 1 stanowi część Formularza oferty.

ROZDZIAŁ XIV

INNE POSTANOWIENIA

1. Pełnomocnik zamawiającego zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia lub do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zapytanie cenowe zostało zamieszczone na stronie internetowej bip.gminalochow.pl

ROZDZIAŁ XV

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 – Formularz cenowy
3. Załącznik Nr 3 - Projekt umowy

Zatwierdzam

Dyrektor
Centrum Usług Wspólnych w Łochowie
/-/
Jacek Niewiadomski

Sporządziła: Agnieszka Styś