

Łochów, dnia 22.04.2016 r.

WYKONAWCY

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Samorządowy Dom Pomocy Społecznej „Pogodnej Starości” w Ostrówku reprezentowany przez Kierownika, zaprasza Państwa do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania cenowego.

Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie stanowi zamówienie o wartości do 30.000 euro i w związku z tym nie mają do niego zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Samorządowy Dom Pomocy Społecznej „Pogodnej Starości” w Ostrówku
ul. Zaciszna 8, 07-132 Ostrówek
NIP 824-16-75-011, REGON 710015242
www.sdpsostrowek.naszdps.pl
2. Postępowanie prowadzi:
Zespół ds. zamówień publicznych
Urząd Miejski w Łochowie
Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów
tel. 25 643 78 17, faks: 25 643 78 81
e-mail: zamowienia.publiczne@gminalochow.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje roboty budowlane polegające na rozbudowie i przebudowie budynku Samorządowego Domu Pomocy Społecznej „Pogodnej Starości” w Ostrówku.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje prace polegające na rozbudowie pomieszczenia kotłowni o magazyn oleju opałowego, powiększeniu magazynu artykułów spożywczych istniejącego wężła kuchennego oraz wykonaniu zadaszenia nad istniejącym tarasem od strony zachodniej budynku SDPS.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:
 - 1) Projekt budowlany - Załącznik nr 4 do Zaproszenia;
 - 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Załącznik nr 5 do Zaproszenia.
4. Przedmiar robót - Załącznik nr 6 do Zaproszenia, jest uzupełnieniem opisu przedmiotu zamówienia i nie stanowi podstawy do ustalenia wysokości wynagrodzenia w związku z przyjęciem wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych, lecz nie gorszych niż wskazane przez

Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane, materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

6. W trakcie realizacji prac należy stosować materiały i wyroby fabrycznie nowe, odpowiadające wymaganiom określonym w dokumentacji technicznej, posiadające atesty i certyfikaty, zgodne z obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi świadectwami dopuszczenia do stosowania w budownictwie lub jeśli są przedmiotem norm, posiadające zaświadczenie producenta potwierdzające ich zgodność z postanowieniami odpowiednich norm.
7. Dopuszcza się zastosowanie innych materiałów o parametrach nie gorszych niż zawarte w projekcie budowlanym.
8. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, dostarczy na własny koszt i ryzyko, wszystkie niezbędne materiały, wyposażenie techniczne i sprzęt oraz zapewni odpowiednio wykwalifikowany i doświadczony personel i nadzór nad realizacją robót, umożliwiający wykonanie zamówienia w wyznaczonym terminie.
9. Wykonanie zamówienia musi być zgodne z przepisami obowiązującego prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
10. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie zgodnie z posiadaną odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem wykonawczym, zapewniającym wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, jakością i organizacją pracy.
11. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia (materiały i robociznę): 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie całości zamówienia.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 2 miesiące od podpisania umowy.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie zamówienia nastąpi po jego wykonaniu, na podstawie jednej faktury.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót, podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury, po akceptacji wykonania zamówienia przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

V. WYMAGANIA I WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki w zakresie:

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej:
- dwie roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie lub przebudowie budynku, każda z robót o wartości co najmniej 50.000,00 złotych brutto;
- 2) dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, iż dysponuje co najmniej:

- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która będzie pełnił funkcję kierownika budowy;
- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Przez uprawnienia wskazane powyżej należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 poz. 290 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278), lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub uznane przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie (Dz. U. z 2008 r. Nr 63 poz. 394 z późn. zm.).

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy dostarczyć Zamawiającemu na adres:
Urząd Miejski w Łochowie, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, pokój nr 17
lub adres e-mail: zamowienia.publiczne@gminalochow.pl
lub za pośrednictwem faksu: 25 643 78 81
w terminie do dnia 05.05.2016 r., do godziny 10:15.
2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Łochowie, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, **w pokoju nr 17, w dniu 05.05.2016 r. o godzinie 10:30.**
3. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy dostarczenia oryginału oferty.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wszelkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Dokumenty składające się na ofertę należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz podatek. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. ZAWARTOŚĆ OFERT

Oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony druk zapytania cenowego - stanowiący Załącznik nr 1 do Zaproszenia,
- 2) wypełniony druk wykazu warunków i wymagań Zamawiającego potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu – stanowiący Załącznik nr 2 do Zaproszenia,
- 3) w przypadku oferty w formie pisemnej oferta powinna być umieszczona w zamkniętym opakowaniu. Opakowanie należy opisać:

Urząd Miejski w Łochowie
Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów
Oferta w postępowaniu pn.:

**Rozbudowa i przebudowa budynku Samorządowego Domu Pomocy Społecznej
„Pogodnej Starości” w Ostrówku.**

Nie otwierać przed dniem 05.04.2016 r. do godz. 10:30

oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.

IX. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERTY

1. Oferty zostaną ocenione pod względem wymogów formalnych i merytorycznych stawianych w niniejszym zapytaniu.
2. Oferty nie spełniające kryteriów formalnych będą podlegały uzupełnieniom lub wyjaśnieniom.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania cenowego.
4. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował kryterium cena oferty (c) – 100% Ocena ofert w oparciu o powyższe kryterium dokonana zostanie, w oparciu o wzór:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

5. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania Zamawiającego.

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, zgodnie z wyborem Zamawiającego (pisemnie, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną) oraz zamieści stosowną informację o wyniku postępowania na stronie internetowej: bip.gminalochow.pl oraz www.sdpsostrowek.naszdps.pl a także w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łochowie.

XI. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. Osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - w sprawach merytorycznych: Ewa Radzimirska,
 - w sprawach formalnych: Maciej Folman, Karolina Kopania,
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań dotyczących wyjaśnienia treści zapytania ofertowego.
3. Wymaga się, aby wszystkie pytania kierowane były za pośrednictwem faksu: 25 643 78 81 bądź na adres e-mail: zamowienia.publiczne@gminalochow.pl

4. Pytania powinny być zgłoszone w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28.04.2016 r.
5. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania niezwłocznie przekazując je Wykonawcy, który zadał pytania oraz zamieści je bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej bip.gminalochow.pl w zakładce - Zamówienia publiczne.
6. W przypadku, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu wskazanego w rozdziale XI w ust. 4 Zaprośzenia lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

XII. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia lub do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Zamawiający zawrze umowę według projektu zawartego w załączniku nr 3 do Zaprośzenia.
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej: bip.gminalochow.pl oraz www.sdpsostrowek.naszdps.pl a także miejscu publicznie dostępnym w Urzędzie Miejskim w Łochowie, przy Alei Pokoju 75.

XIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA

Załącznik nr 1 – Druk zapytania cenowego,


Załącznik nr 2 – Druk wykazu warunków i wymagań Zamawiającego potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 – Projekt umowy,

Załącznik nr 4 – Projekt budowlany,

Załącznik nr 5 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,

Załącznik nr 6 - Przedmiar robót.

KIEROWNIK
Samorządowego
Domu Pomocy Społecznej
„Pogodnej Starości”

Ewa Radzimińska

