Łochów, dnia 08.07.2026 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Centrum Usług Wspólnych w Łochowie działające jako Pełnomocnik Zamawiającego zaprasza do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa opału w zakresie paliw stałych do Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Ostrówku w 2026 r.”, numer postępowania CUW.26.2.14.2026.

ROZDZIAŁ I
ZAMAWIAJĄCY

Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Ostrówku
ul. Szkolna 2, 07-132 Ostrówek
NIP 8241657266, REGON 001135239
e-mail: sekretariat@spostrowek.lochow.net.pl , tel. 25 6755209

ROZDZIAŁ II
PEŁNOMOCNIK ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Usług Wspólnych w Łochowie
ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów
adres strony internetowej: https://bip.gminalochow.pl/przetargi/168
dni i godziny pracy:
poniedziałki, wtorki i czwartki - w godz.: 8:00 – 16:00
środy - w godz.: 8:00 – 17:00
piątki - w godz.: 8:00 – 15:00

Centrum Usług Wspólnych jest Pełnomocnikiem Zamawiającego upoważnionym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w imieniu i na rzecz Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Ostrówku, ul. Szkolna 2, 07-132 Ostrówek, dalej jako „pełnomocnik zamawiającego”.

ROZDZIAŁ III
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, z uwagi na wartość zamówienia mniejszą niż 170 000 zł, prowadzone jest w trybie zapytania cenowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Centrum Usług Wspólnych w Łochowie o wartości mniejszej niż 170 000 zł, stanowiącego załącznik

do Zarządzenia Nr 1/2026 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Łochowie z dnia 2 stycznia 2026 r.

2. Do przedmiotowego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793).

ROZDZIAŁ IV
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest dostawa opału w zakresie paliw stałych do Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Ostrówku.
2. Gmina Łochów będzie wskazywana jako Nabywca na rachunkach i fakturach VAT natomiast Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Ostrówku będzie Odbiorcą i Płatnikiem. Faktury należy doręczać na adres Odbiorcy.
3. Zamówienie dotyczy zakupu:
   1) **Węgiel kamienny miał w ilości - 36 ton**
      Charakterystyka opału:
      - wartość opałowa 24 MJ/kg - 25 MJ/kg,
      - zawartość popiołu nie większa niż 12 %
      - wilgotność nie większa niż 10%,
      - zawartość siarki 0,6 % -0,8 %
      - granulacja 3 mm – 31,5 mm
   2) **węgla kamiennego orzech - 8 ton**
      Charakterystyka opału:
      - wartość opałowa minimum 28 MJ/kg,
      - zawartości popiołu 3- 8 %,
      - zawartość siarki 0,4 % - 0,8 %
      - wilgotność nie większa niż 3 % - 7 %,
      - granulacja 25 mm
      - zawartość nadziarna max. 10%
      - zawartość podziarna max 10%
4. Jednorazowe ilości dostawy od 4 do 10 ton.
5. Ilości opału są ilościami orientacyjnymi oszacowanymi na podstawie dotychczasowego zużycia opału, stąd Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach podanych powyżej. Rzeczywista ilość opału będzie wynikać z aktualnych potrzeb szkoły w okresie realizacji umowy. Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia o wartości nie mniejszej niż 50% wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z zawartej umowy.
6. Zakup opału prowadzony będzie w systemie bezgotówkowym.
7. Wykonawca musi posiadać i przy każdej dostawie dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający parametry węgla (np. certyfikat węgla, atest jakości węgla).
8. Szkoła będzie zawierać umowę wynikającą z niniejszego postępowania.
9. Poszczególne dostawy realizowane zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem zamawiającego,

potwierdzanym każdorazowo osobnym zamówieniem.

10. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V
TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r.**
2. Wykonawca będzie związany ofertą na okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VI
WARUNKI PŁATNOŚCI

Szczegółowe warunki płatności zostały zawarte w **Załączniku Nr 2 - Projekt umowy.**

ROZDZIAŁ VII
SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY I ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w realizacji odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być czytelna i sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę/osoby* upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
   jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób.
   Uwaga: za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczątką imienną lub czytelnie imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/upoważnionych lub podpis elektroniczny.
4. Wszelkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Wykonawca zobowiązany jest określić cenę z uwzględnieniem wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania całości zamówienia.
7. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich (PLN) brutto, z uwzględnieniem należnego podatku, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do Wykonawcy.
8. Cena ofertowa brutto powinna być podana cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. **Oferta powinna zawierać:**
   a) Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy

b) Pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy lub innego dokumentu właściwego dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy.

10. Pełnomocnik Zamawiającego może wezwać Wykonawców, których oferty nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów lub zawierają dokumenty z błędami lub oczywistymi omyłkami do ich uzupełnienia, w przypadku celowości tego działania.
11. Oferty Wykonawcy, którzy nie uzupełnili dokumentów w terminie wyznaczonym przez Pełnomocnika Zamawiającego, nie rozpatruje się.

ROZDZIAŁ VIII
MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1. Ofertę w formie skanu lub zdjęcia dokumentów podpisanych przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji należy przesłać w postaci elektronicznej na adres **e-mail: biuro@cuw.lochow.net.pl** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **17.07.2026 r., do godziny 10:00.**
2. Wykonawca tworząc ofertę może ją zaszyfrować, tj. opatrzyć hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: 7-Zip) lub innych rozwiązań komercyjnych.
3. Pełnomocnik Zamawiającego zastrzega, że możliwość odszyfrowania przekazanej oferty nie może powodować po stronie Pełnomocnika Zamawiającego konieczności zakupu dodatkowego oprogramowania.
4. Wykonawca po terminie składania ofert, jednak nie później niż do **godziny 10:15** zobowiązany jest przesłać Pełnomocnikowi Zamawiającego **hasło dostępu do zaszyfrowanej oferty.** W przypadku, gdy Wykonawca nie prześle hasła w wyznaczonym terminie pełnomocnik zamawiającego pozostawi ofertę bez rozpatrzenia.
5. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do pełnomocnika zamawiającego, a nie data jej wysłania.
6. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
7. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 17.07.2026 r. o godz. 10:30** w siedzibie Centrum Usług Wspólnych w Łochowie, ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, pok.14.
8. Niezwłocznie po terminie składania ofert pełnomocnik zamawiającego zamieści na stronie internetowej w zakładce niniejszego postępowania informacje dotyczące:
   a) nazw firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   b) cen zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ IX
KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERTY

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach oceny ofert.

3. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

Kryterium	Waga (%)	Liczba punktów	Sposób oceny ofert
Cena ofertowa brutto K1	60%	60	Cena brutto najtańszej oferty K1= ---------- x 60pkt Cena brutto badanej oferty
Termin dostawy K2	40%	40	□ 40 pkt - dostawa w ciągu 1 dnia roboczego od złożenia przez jednostkę zamówienia, □ 20 pkt – dostawa w ciągu 2 dni roboczych od złożenia przez jednostkę zamówienia, □ 0 pkt – dostawa w ciągu 3 dni roboczych od złożenia przez jednostkę zamówienia.
RAZEM	100%	100	----------

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona według poniższego wzoru:

K= K1+K2

K - całkowita liczba punktów,
K1 - punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”,
K2 - punkty uzyskane w kryterium „Termin dostawy”.

5. Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa brutto” zostanie dokonana na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym i przeliczona według wzoru opisanego w powyższej tabeli.
6. Ocena punktowa w kryterium „Termin dostawy” zostanie dokonana na podstawie terminu dostawy częściowej wskazanego w Formularzu ofertowym i oceniona w sposób określony w powyższej tabeli.
7. Pełnomocnik zamawiającego informuje, że:
   1) przez termin dostawy częściowej należy rozumieć, że termin dostawy częściowej winien być określony w dniach roboczych i nie może być dłuższy niż 3 dni robocze, licząc od dnia złożenia przez jednostkę zamówienia częściowego na zasadach opisanych w niniejszym zaproszeniu.
   2) w przypadku, gdy Wykonawca nie określi terminu dostawy częściowej, uzna się, że Wykonawca zaoferował termin dostawy częściowej wynoszący 3 dni robocze od złożenia przez jednostkę zamówienia częściowego – za co Wykonawca otrzyma 0 pkt.
8. Termin dostawy liczony jest od dnia następującego po dniu złożenia zamówienia.
9. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona do dwóch miejsc po przecinku.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawianym w zaproszeniu do składania ofert i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie złożył wymaganych dokumentów albo złożył wadliwe dokumenty, pełnomocnik zamawiającego

zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do ich złożenia, uzupełnienia lub wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym.

12. Pełnomocnik Zamawiającego odrzuci ofertę Wykonawcy:
    1) jeżeli jej treść nie będzie odpowiadać wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do składania ofert,
    2) jeżeli oferta została złożona przez Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał wcześniejszą umowę zawartą z Zamawiającym, w szczególności poprzez niewywiązywanie się z obowiązków umownych, zaprzestanie realizacji dostaw, odmowę wykonania umowy na warunkach określonych w jej treści lub inne istotne naruszenie postanowień umowy, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dokumentów lub innych środków dowodowych.
12. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone zostały oferty o takiej samej cenie, pełnomocnik zamawiającego wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez pełnomocnika zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ X
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty pełnomocnik zamawiającego zamieści informację o wyniku postępowania na stronie internetowej: https://bip.gminalochow.pl/przetargi/168.
2. Zamawiający zawrze umowę według projektu umowy zawartego w **Załączniku Nr 2** do Zaproszenia do składania ofert.
3. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacjom.
4. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, pełnomocnik zamawiającego może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

ROZDZIAŁ XI
KONTAKT Z PEŁNOMOCNIKIEM ZAMAWIAJĄCEGO

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pani Agnieszka Styś, tel. 25 643 78 55, e-mail: biuro@cuw.lochow.net.pl.

ROZDZIAŁ XII
KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych w Łochowie, ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, zwana dalej „administratorem";
2) na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje operacje przetwarzania danych osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem e - mail: iod@fus-system.pl;
3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania cenowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), oraz art. 6 ust. 1 lit. b w celu realizacji umowy w przypadku wybrania Państwa oferty;
4) dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli wyłącznie upoważnieni przez administratora pracownicy oraz Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Ostrówku w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia tego postępowania oraz realizacji umowy;
5) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, które na podstawie przepisów prawa mają prawo dostępu do dokumentacji postępowania;
6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne;
7) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest związany z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
8) Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, stosownie do art. 22 RODO;
9) posiadają Państwo:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych; (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania cenowego ani zmianą postanowień umowy)*;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*
   - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie przetwarzania danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A

00-014 Warszawa);

10) nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XIII
WARUNKI WYKLUCZENIA

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2025 r., poz. 514) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w zakresie, o którym mowa w ust. 1 stanowi część Formularza oferty.

ROZDZIAŁ XIV
INNE POSTANOWIENIA

1. Pełnomocnik Zamawiającego zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
2. Zapytanie cenowe zostało zamieszczone na stronie internetowej https://bip.gminalochow.pl/przetargi/168

ROZDZIAŁ XV
ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 - Projekt umowy

Zatwierdzam

Dyrektor
Centrum Usług Wspólnych w Łochowie
/-/
Monika Słowik

Sporządziła: Agnieszka Styś