

**Załącznik Nr 1 do
Zarządzenie Burmistrza Łochowa
Nr 8/2014 z dnia 04.03.2014
w sprawie zasad naboru do publicznych
przedszkoli i oddziałów przedszkolnych
w Gminie Łochów na rok szkolny
2014/2015**

Dnia 18 stycznia 2014 roku weszła w życie nowelizacja ustawy o systemie oświaty w zakresie zasad i kryteriów rekrutacji do przedszkoli, szkół i placówek oświatowych (Dz. U. 2014, poz. 7). W związku z powyższym, dyrektorzy placówek w porozumieniu z Burmistrzem ustalili kryteria i terminy i rekrutacji do przedszkoli samorządowych na rok szkolny 2014/2015.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. **Dzieci kontynuujące edukację przedszkolną** w dotychczasowym przedszkolu / oddziale przedszkolnym nie biorą udziału w rekrutacji – rodzice składają jedynie OŚWIADCZENIE WOLI O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY 2014/2015 w tym przedszkolu / oddziale przedszkolnym. Oświadczenia te należy złożyć w przedszkolu / oddziale przedszkolnym w terminie 7 dni poprzedzający termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego czyli do dnia 7 marca 2014 r. Niezłożenie oświadczenia jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w dotychczasowym przedszkolu / oddziale przedszkolnym od dnia 1 września nowego roku szkolnego.
2. Postępowanie rekrutacyjne do publicznych przedszkoli / oddziałów przedszkolnych przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny **na wolne miejsca** w przedszkolu / oddziale przedszkolnym.
3. Naborem na nowy rok szkolny objęte są:
 - a/ w przedszkolu – dzieci w wieku od 3 do 5 lat (urodzone w latach: 2009, 2010, 2011)
 - b/ w oddziale przedszkolnym - dzieci w wieku od 5 do 6 lat (urodzone w latach: 2008, 2009)
 - c/ Dzieci powyżej 6 lat, którym na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej odroczone spełnianie obowiązku szkolnego.
4. Dzieci, które ukończyły 2,5 roku mogą być przyjęte do przedszkola tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego.
5. Wniosek o przyjęcie do przedszkola można złożyć do nie więcej niż w 3 wybranych placówkach. We wniosku, o przyjęcie do przedszkola, określa się kolejność wybranych placówek, od najbardziej do najmniej preferowanych
6. Wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego składa się do Szkoły Podstawowej obejmującej granice obwodu szkolnego zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Łochowie Nr XXXII/248/2013 z dnia 29 maja 2013r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół samorządowych na terenie Gminy Łochów wraz z oddziałami przedszkolnymi oraz granice ich obwodów.
7. Do wniosku dołącza się dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych.

8. Do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkujących na obszarze Gminy Łochów.
9. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w pkt. 8, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu/oddziale przedszkolnym, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

KRYTERIA NABORU DZIECI DO PRZEDSZKOŁA / ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

I ETAP REKRUTACJI

10. W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1/ wielodzietność rodziny kandydata (*oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci*); (załącznik nr 1 do wniosku)
- 2/ niepełnosprawność kandydata;
- 3/ niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4/ niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5/ niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6/ samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (*oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem*); (załącznik nr 2 do wniosku)
- 7/ objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria te mają jednakową wartość po 100 punktów.

II ETAP REKRUTACJI

11. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole/oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria naboru wraz z liczbą punktów za poszczególne kryteria, określone przez dyrektora placówki w uzgodnieniu z Burmistrzem Łochowa
12. W drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1.	Oboje rodzice pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą bądź studiują w systemie dziennym-stacjonarnym	35 pkt.
2.	Rodzeństwo kandydata jest już wychowankiem placówki do której składany jest wniosek	20 pkt.
3.	Zadeklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu / oddziale przedszkolnym ponad podstawę programową przekraczający 5 godzin o: 1 godzinę – 2 punkty, 2 godziny – 4 punkty, 3 godziny – 6 punktów, 4 godziny – 8 punktów, 5 godzin – 10 punktów	max. 10 pkt.

13. Kandydaci zamieszkali poza obszarem Gminy Łochów mogą być przyjęci do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego na terenie naszej gminy, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego zgodnie z pkt. 8 - 12, dana placówka oświatowa nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym przedszkolu / oddziale przedszkolnym.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE
PRZEZ KANDYDATA KRYTERIÓW REKRUTACYJNYCH,
DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

14. W celu potwierdzenia kryteriów rekrutacyjnych niezbędne jest złożenie przez rodzica stosownych dokumentów.

KRYTERIA I ETAPU:

1/ oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata – składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”; (załącznik nr 1 do wniosku)

2/ orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.);

3/ prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem; (załącznik nr 2 do wniosku)

4/ dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.);

Dokumenty te składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu.

Dokumenty mogą być składane także w postaci **kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.**

KRYTERIA II ETAPU:

15. W celu potwierdzenia spełniania przez kandydata kryteriów określonych w drugim etapie postępowania, należy złożyć odpowiednie dokumenty. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Propozycje dokumentów:

- a/ Zaświadczenie obojga rodziców o zatrudnieniu, inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie, prowadzenie gospodarstwa, działalności pozarolniczej, działalności gospodarczej lub zaświadczenie z uczelni
- b/ Oświadczenie dot. uczęszczania przez rodzeństwo kandydata do placówki do której składany jest wniosek – załącznik nr 3 do wniosku
- c/ Deklaracja złożona we wniosku pkt. B

TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO DO PRZEDSZKOLA / ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

16. Ustalono następujące terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego:

L.P.	RODZAJ CZYNNOŚCI	TERMIN
1.	Składanie oświadczenia woli o kontynuacji wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2014/2015	13.02.2014r. – 07.03.2014r.
2.	Składanie wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego <u>wraz z załącznikami</u>	10.03.2014r. – 28.03.2014r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 16 kwietnia 2014r. do godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia w przypadku zakwalifikowania	od 17.04.2014r. do 30.04.2014r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc	od 05.05.2014r. do 09.05.2014r. do godz. 15:00

TRYB ODWOŁAWCZY

- 17. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego.
- 18. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 19. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego, odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

20. Dyrektor publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego, rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
21. Na rozstrzygnięcie dyrektora danego publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego służy skarga do sądu administracyjnego.

TERMIN POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO NA WOLNE MIEJSCA:

L.P.	RODZAJ CZYNNOŚCI	TERMIN
1.	Składanie wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego <u>wraz z załącznikami</u>	09.06.2014r. – 13.06.2014r.
2.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 18 czerwca 2014r. do godz. 15:00
3.	Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia w przypadku zakwalifikowania	od 23.06.2014r. do 24.06.2014r. do godz. 15:00
4.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc	do 26.06.2014r. do godz. 15:00