



WZÓR UMOWY
UMOWA NR __/U/2018

W dniu _____ r. w Urzędzie Miejskim w Łochowie pomiędzy:

Gminą Łochów, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łochowie, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, NIP 824-170-72-77, REGON 711582090,
reprezentowaną przez: Roberta Mirosława Gołaszewskiego – Burmistrza Łochowa,
zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a: _____

reprezentowanym przez:
zwanym/zwaną dalej **WYKONAWCĄ**,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 138o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) o wartości zamówienia poniżej 750 000 euro oraz wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz gminy Łochów i jednostek organizacyjnych w 2018 roku.
2. Zakres usługi obejmuje przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych i paczek oraz ich zwrotów oraz wydawanie w miejscu stacjonarnym upoważnionym osobom przesyłek pocztowych adresowanych do poszczególnych Odbiorców wskazanych w § 1 ust. 3.
3. Gmina Łochów na podstawie art. 16 ust 4 ustawy Pzp jest Zamawiającym upoważnionym do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia na rzecz następujących jednostek, zwanych dalej Odbiorcami:
 - 1) Urząd Miejski w Łochowie, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów,
 - 2) Centrum Usług Wspólnych w Łochowie, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów,
 - 3) Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łochowie, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług pocztowych na warunkach określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie,
 - 2) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257),
 - 3) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201).



§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy posiadać wpis do rejestru operatorów pocztowych.
2. Jednostką organizacyjną Wykonawcy świadczącej usługi dla Zamawiającego będzie _____.

§ 3*

Umowa zostaje zawarta na czas określony, z okresem obowiązywania od dnia _____ (od dnia 01.02.2018 r. / od dnia podpisania umowy) do dnia 31.01.2019 r.

** Treść § 3 uzależniona jest od terminu rozstrzygnięcia postępowania i terminu podpisania przedmiotowej umowy.*

§ 4

1. Rodzaje i liczba przesyłek zostały określone przez Zamawiającego w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
2. Określone w § 4 ust. 1 umowy ilości przesyłek są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) współpraca z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) przygotowywania przesyłek do nadawania w formie odpowiadającej wymaganiom dla danego rodzaju przesyłek,
 - 3) zapłata wynagrodzenia za faktycznie wykonane usługi.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy z należytą starannością, na warunkach ustalonych niniejszą umową, a także uzgodnionymi z Zamawiającym zmianami podjętymi w trakcie realizacji umowy,
 - 2) poinformowanie Zamawiającego o zasadach realizacji usług pocztowych,
 - 3) ponoszenie odpowiedzialności za całokształt wykonywanych usług, w tym za terminową realizację przedmiotu umowy.

§ 6

1. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy.
2. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a poszczególnymi Odbiorcami z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą z dołu.
3. Podstawę rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a poszczególnymi Odbiorcami stanowić będą ceny jednostkowe brutto podane przez Wykonawcę w Formularzu asortymentowo-cenowym oraz faktyczna ilość przesyłek nadanych i zwróconych w okresie rozliczeniowym stwierdzone na podstawie dokumentów zdawczo-odbiorczych.
4. Ceny jednostkowe brutto, o których mowa w § 6 ust. 3 umową są stałe w całym okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 umowy.



5. W przypadku nadania przez Odbiorcę przesyłek nie ujętych w Formularzu asortymentowo-cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług pocztowych Wykonawcy. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek każdorazowego dostarczenia Zamawiającemu aktualnego cennika.
6. Wykonawca wystawi fakturę za faktycznie wykonane usługi.
7. Faktury należy doręczać na adresy Odbiorców wskazanych w § 1 ust. 3 umowy.
8. Dane do wystawienia faktury:
 - 1) Nabywca: Gmina Łochów, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, NIP 824-170-72-77
 - 2) Odbiorca: nazwa i adres jednostki organizacyjnej.
9. Należności wynikające z faktur Odbiorcy regulować będą przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury Odbiorcy.
10. Niedopuszczalne jest dokonywanie przelewu (cesji) wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynikająca z Formularza ofertowego Wykonawcy wynosi: _____ zł brutto (słownie: _____ zł brutto).
2. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, w przypadku gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie niższe od wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.

§ 8

1. Koordynatorem Wykonawcy w zakresie wykonywania obowiązków umownych jest _____, tel. _____ e-mail: _____.
2. Koordynatorem Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych jest _____, tel. _____ e-mail: _____.

§ 9

1. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie zgodnie z przepisami Rozdziału 8 ustawy Prawo pocztowe.
2. Reklamacje z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług odbywać się będą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wewnętrznymi uregulowaniami Wykonawcy.

§ 10

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, gdy:
 - a) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje umowy zgodnie z warunkami umownymi lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania



umowne,

- b) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - c) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w przypadku jeśli z powodu zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
 3. Odstąpienie od umowy będzie dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony z zastrzeżeniem § 11 ust. 4 umowy
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w szczególności w następującym zakresie:
 - 1) Zmiana cen jednostkowych wskazanych w Formularzu asortymentowo-cenowym w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług dotyczącej przedmiotu umowy;
 - 2) Zmiana cen jednostkowych wskazanych w Formularzu asortymentowo-cenowym w związku z propozycją Wykonawcy ich zmniejszenia,
3. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 1 umowy, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez Stronę występującą o zmianę. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne oraz kalkulację kosztu Wykonawcy uwzględniający wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. W przypadku wykazania i uznania przez Zamawiającego wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, stosowna zmiana nastąpi na mocy pisemnego aneksu.
4. Zmianie podlegają także wszystkie nieistotne postanowienia w stosunku do treści oferty, a także inne nieistotne zmiany, które nie stanowią zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy, w tym między innymi:
 - 1) Zmiana danych teleadresowych Stron w przypadku wystąpienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany. Zmiana następuje poprzez zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie w formie pisemnej;
 - 2) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany. Zmiana następuje poprzez zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie w formie pisemnej.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo pocztowe, Kodeksu cywilnego oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.



§ 13

Właściwym do rozpatrzenia sporu jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 15

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Formularz asortymentowo-cenowy,
- 3) Ogłoszenie o zamówieniu.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: