

ZARZĄDZENIE NR 27/2018
BURMISTRZA ŁOCHOWA

z dnia 23 kwietnia 2018 r.

w sprawie ustalenia zasad dofinansowania przez pracodawcę zakupu okularów korygujących wzrok, pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Urzędzie Miejskim w Łochowie

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017, poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny prac na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. z 1998 nr 148, poz. 973 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Pracodawca zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe dofinansowania okularów korygujących wzrok.

§ 2.

Dofinansowanie następuje jeżeli:

- 1) badania okulistyczne przeprowadzone w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego;
- 2) w przypadku konieczności wymiany okularów korekcyjnych wcześniej niż ustalony przez lekarza termin kolejnego badania okresowego, pracownik może zwrócić się do pracodawcy z uzasadnionym wnioskiem o refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, wzór wniosku pracownika o przeprowadzenie wcześniejszego badania wzroku w związku z pogorszeniem jakości widzenia podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 3) pracownik użytkuje monitor ekranowy przez co najmniej połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy.

§ 3.

Ustala się maksymalną kwotę dofinansowania zakupu okularów korygujących wzrok dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Łochowie w wysokości 300 zł.

§ 4.

W przypadku zakupu okularów korygujących wzrok na wartość niższą niż 300 zł pracodawca refunduje pracownikowi kwotę wynikającą z wystawionego dokumentu potwierdzającego zakup okularów.

§ 5.

W przypadku zakupu okularów korygujących wzrok na wartość wyższą niż 300 zł pracodawca refunduje zakup okularów korygujących wzrok nie wyższej niż 300 zł.

§ 6.

Dofinansowanie do zakupu okularów korygujących wzrok następuje nie częściej niż raz na 2 lata.

§ 7.

Podstawą zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok są przedstawione przez pracownika:

1. wniosek o dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok, wystawiony na nazwisko pracownika (załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia);
2. dokument potwierdzający zakup okularów korygujących wzrok, wystawiony na Urząd Miejski w Łochowie.

§ 8.

Pracownik, w celu otrzymania zwrotu kosztów związanych z zakupem okularów korygujących wzrok, składa dokumenty wymienione w § 7 do pracownika prowadzącego sprawy kadrowe.

§ 9.

Pracownik prowadzący sprawy kadrowe po dokonaniu weryfikacji merytorycznej złożonej dokumentacji przekazuje ją wraz z oryginałem rachunku/faktury do Referatu Finansowo - Budżetowego w celu dokonania wypłaty należnej kwoty.

§ 10.

Refundacja ustalonej kwoty następuje w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z dokumentem potwierdzającym zakup okularów korygujących wzrok przez pracownika. Zwrot poniesionych kosztów następuje w kasie Urzędu Miejskiego w Łochowie.

§ 11.

W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów korygujących wzrok.

§ 12.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Łochów.

§ 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Łochowa

**Robert
Miroslaw Gołaszewski**

**Załącznik nr 1
do Zarządzenia Burmistrza
Łochowa nr 27/2018
z dnia 23.04.2018 r.**

Łochów, dnia

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(stanowisko)

**WNIOSEK
o dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze
monitora ekranowego**

Zwracam się z prośbą o refundację kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korekcyjnych niezbędnych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

W załączeniu:

1. zaświadczenie lekarskie potwierdzające potrzebę stosowania okularów korekcyjnych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej;
2. oryginał rachunku (faktury) dokumentującego zakup okularów korygujących wzrok.

.....
(podpis pracownika)

Potwierdzenie bezpośredniego przełożonego

Potwierdzam fakt użytkowania przez wnioskodawcę w czasie pracy monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, tj. co najmniej 4 godziny dziennie.

.....
(data i podpis bezpośredniego przełożonego)

.....
(data i podpis osoby prowadzącej sprawy kadrowe)

**Załącznik nr 2
do Zarządzenia Burmistrza
Łochowa nr 27/2018
z dnia 23.04.2018 r.**

Łochów, dnia

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(stanowisko)

Wniosek o skierowanie na wcześniejsze badania wzroku

Zwracam się z prośbą o skierowanie mnie na wcześniejsze badania wzroku w celu wydania przez lekarza medycyny pracy lub lekarza okulistę potwierdzenia potrzeby stosowania przeze mnie nowych okularów korekcyjnych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

Data kolejnego badania profilaktycznego jest wyznaczona na dzień, tymczasem aktualnie zauważam znaczne pogorszenie się jakości mojego widzenia podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

.....
podpis pracownika

.....
(data i podpis pracodawcy)