



## Numer postępowania: ZP.271.2.19.2019

Łochów, dnia 24.05.2019r.

### WYKONAWCY OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Gmina Łochów reprezentowana przez Burmistrza Łochowa, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pn.:

#### **„Remont świetlicy wiejskiej w Ogrodnikach” – postępowanie 2**

Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie stanowi zamówienie o wartości poniżej kwoty 30.000 euro i w związku z tym nie mają do niego zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

Ogłoszenie o zamówieniu, zwane dalej „Ogłoszeniem” zawiera informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty.

#### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Łochów z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łochowie

Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów

NIP 824-17-07-277, REGON 711582090

www.gminalochow.pl, bip.gminalochow.pl

godziny pracy:

poniedziałki, wtorki i czwartki - w godz.: 8:00 – 16:00

środy - w godz.: 8:00 – 17:00

piątki - w godz.: 8:00 – 15:00

tel. 25 643 78 17, faks: 25 643 78 81

e-mail: zamowienia.publiczne@gminalochow.pl

#### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia publicznego są roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu świetlicy wiejskiej w Ogrodnikach w ramach zadań z funduszu sołeckiego.
2. Prace obejmują zewnętrzną część budynku o wymiarach 24x13x5,4 m w których zakres wchodzi:
  - 1) Odgrzybienie elewacji budynku (tynk strukturalny) uzupełnienie ubytków, oraz nałożenie nowego tynku strukturalnego silikonowego na całej powierzchni budynku kolor do ustalenia z Zamawiającym,
  - 2) Wymianę parapetów pod oknami o głębokości 40 cm 13,2 m.b. (okna 2x 0,90, 5x 1,90) blacha emaliowana kolor do ustalenia z Zamawiającym,
  - 3) Wymianę rynien w całym obrysie budynku 78 m.b. oraz spustów 16 m.b. rynna z PCV kolor do ustalenia z Zamawiającym,
  - 4) Wymiana podbitki dachowej (PCV) 60 m<sup>2</sup>,
  - 5) Dostawa i montaż daszków nad drzwi wejściowe 3 szt. (2 x 2,5 , 1 x 1,5 m) – wyrób gotowy wykonane z poliwęglanu komorowego z plastikowym systemem mocowań,



## Numer postępowania: ZP.271.2.19.2019

---

Rys. poglądowy:



- 6) Wymiana drzwi wejściowych profilowych na nowe 1 szt. 100x210,
  - 7) Odnowienie skrzynek elektrycznych metalowych 120x80 i 50x50,
  - 8) Uzupelnienie uszkodzonych płytek na schodach,
  - 9) Przegląd i naprawa oświetlenia zewnętrznego.
3. Wykonawca usunie odpady budowlane które powstaną podczas prac we własnym zakresie.
  4. W załączniku nr 1 do Ogłoszenia zdjęcia stanu obecnego budynku z zewnątrz.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami Ogłoszenia o zamówieniu oraz posiadaną wiedzą i doświadczeniem, zachowując najwyższy profesjonalny poziom, jakość i organizację pracy.
  6. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie i zapoznał się na miejscu z warunkami wykonywania robót i ich charakterem oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz do skalkulowania wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.
  7. W trakcie realizacji prac należy stosować materiały i wyroby fabrycznie nowe, odpowiadające wymaganiom Zamawiającego, posiadające atesty i certyfikaty, zgodne z obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi świadectwami dopuszczenia do stosowania w budownictwie lub jeśli są przedmiotem norm, posiadające zaświadczenie producenta potwierdzające ich zgodność z postanowieniami odpowiednich norm.
  8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie całości zamówienia.
  9. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, dostarczy na własny koszt i ryzyko, wszystkie niezbędne materiały, wyposażenie techniczne i sprzęt oraz zapewni odpowiednio wykwalifikowany i doświadczony personel i nadzór nad realizacją robót, umożliwiającą wykonanie zamówienia w wyznaczonym terminie.

### **III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: 31.08.2019 r.
2. Wykonawca związany będzie ofertą na okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **IV. WARUNKI PŁATNOŚCI**

Szczegółowe warunki płatności zostały zawarte w projekcie umowy.



## Numer postępowania: ZP.271.2.19.2019

---

### V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być czytelna i sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę/osoby\* upoważnioną/upoważnione\* do reprezentowania Wykonawcy.  
*\*jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób.*
3. Wszelkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
4. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej: dokumenty składające się na ofertę należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
5. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę w wersji elektronicznej: dokumenty składające się na ofertę muszą mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji.
6. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Wykonawca określi cenę ofertową brutto w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
8. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich (PLN) brutto z uwzględnieniem należnego podatku jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do Wykonawcy.
9. Cena ofertowa brutto, która jest ceną ryczałtową musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia obejmującego wszystkie prace i czynności wynikające z projektu umowy oraz dokumentów załączonych do niniejszego Ogłoszenia.
10. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
11. Cenę ofertową brutto należy podać cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: końcówkę poniżej 5 należy pominąć, końcówkę równą i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy dostarczenia oryginału oferty w formie pisemnej.
14. W przypadku sporządzenia oferty w formie pisemnej należy złożyć ją w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu i opisać następująco:

### **Oferta w postępowaniu nr ZP.271.2.19.2019**

Urząd Miejski w Łochowie

Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów

Nie otwierać przed dniem **31.05.2019 r.** do godz. **10:30**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.



## Numer postępowania: ZP.271.2.19.2019

---

### 15. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia,
- 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy.

### VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

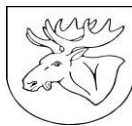
1. Ofertę należy dostarczyć Zamawiającemu na adres:
  - w przypadku oferty w formie pisemnej: Urząd Miejski w Łochowie, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, pokój nr 205 (II piętro),
  - w przypadku oferty w formie elektronicznej: zamowienia.publiczne@gminalochow.pl**w terminie do dnia 31.05.2019 r., do godziny 10:15.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - **pokój nr 205**, w dniu **31.05.2019 r. o godzinie 10:30.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
4. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [bip.gminalochow.pl](http://bip.gminalochow.pl) informacje dotyczące:
  - 1) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 2) cen zawartych w ofertach.

### VII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERTY

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium: cena ofertowa (c) – 100%. Ocena ofert w oparciu o powyższe kryterium dokonana zostanie, w oparciu o wzór:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru i odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Ogłoszeniu.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie złoży wymaganych dokumentów albo złoży wadliwe dokumenty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do ich złożenia, uzupełnienia lub wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy:
  - 1) jeżeli jej treść nie będzie odpowiadać wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu,



## Numer postępowania: ZP.271.2.19.2019

---

- 2) jeżeli zostanie złożona przez Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał wcześniejszą umowę z Zamawiającym w sprawie zamówienia publicznego, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych. Nienależyte wykonanie umowy to w szczególności: niewywiązanie się z terminu umownego, naliczenie kar umownych.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **VIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, zgodnie z wyborem Zamawiającego (pisemnie lub drogą elektroniczną) oraz zamieści stosowną informację o wyniku postępowania na stronie internetowej: [bip.gminalochow.pl](http://bip.gminalochow.pl)
2. Zamawiający zawrze umowę według projektu umowy zawartym w Załączniku 3 do Ogłoszenia.
3. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacom.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

### **IX. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI**

1. Osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - w sprawach merytorycznych: Mariusz Dybka, tel. 25 643 78 39,
  - w sprawach formalnych: Anna Kołodziejska, tel. 25 643 78 17,
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań dotyczących wyjaśnienia treści zapytania ofertowego.
3. Zaleca się, aby wszystkie pytania kierowane były na adres e-mail: [zamowienia.publiczne@gminalochow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@gminalochow.pl)
4. Pytania powinny być zgłoszone w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.05.2019 r.
5. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania niezwłocznie przekazując je Wykonawcy, który zadał pytania oraz zamieści je bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej [bip.gminalochow.pl](http://bip.gminalochow.pl) w zakładce zamówienia publiczne.
6. W przypadku, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu wskazanego w Rozdziale IX ust. 4 Ogłoszenia lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.



## Numer postępowania: ZP.271.2.19.2019

---

### X. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia lub do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej [bip.gminalochow.pl](http://bip.gminalochow.pl) w zakładce zamówienia publiczne.
3. Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro dostępny jest na stronie internetowej [bip.gminalochow.pl](http://bip.gminalochow.pl) w zakładce zamówienia publiczne.

### XI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Państwa danych osobowych jest:

Gmina Łochów

Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów

tel. 25 643 78 00

2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e - mail: [iod@gminalochow.pl](mailto:iod@gminalochow.pl)
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro;
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1257) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest związany z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiadają Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;



## Numer postępowania: ZP.271.2.19.2019

---

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego ani zmianą postanowień umowy*);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

### 9. Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## XII. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA

Załącznik nr 1 – Załącznik graficzny

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 3 – Projekt umowy.

Zatwierdzam:

*Z up. Burmistrza  
mgr Małgorzata Łotarska  
Z-ca Burmistrza*

Sporządziła:

Anna Kołodziejska

tel. 25 643 78 17, faks 25 643 78 81

e-mail: zamowienia.publiczne@gminalochow.pl