

Łochów, dnia 17 lipca 2019 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Centrum Usług Wspólnych w Łochowie zaprasza do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania cenowego. Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie stanowi zamówienie o wartości do 30 000 euro i w związku z tym nie mają do niego zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Szkoła Podstawowa Nr 2 w Łochowie
ul. Wyspiańskiego 20, 07-130 Łochów
NIP 8241805672, tel. 25 67 51 206

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest jednorazowy zakup i dostawa do Szkoły Podstawowej sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna tablica”,
2. Wykaz sprzętu TIK dla szkół:

Rodzaj i ilość pomocy dydaktycznych			
lp.	rodzaj sprzętu	ilość sztuk	Nazwa i adres szkoły, do której należy dostarczyć sprzęt
1	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 75 cali umieszczony na mobilnym statywie	1	Szkoła Podstawowa Nr 2 w Łochowie ul. Wyspiańskiego 20 07-130 Łochów
2	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 65 cali umieszczony na mobilnym statywie	1	

3. Minimalne wymagania funkcjonalno – techniczne do powyższych pomocy dydaktycznych:

- i. interaktywny monitor dotykowy:
 - przekątna ekranu – 65 lub 75 cali,
 - rodzaj matrycy – LED,

- rozdzielczość – 3840x2160(4K),
 - jasność matrycy: min. 400 cd / m², kontrast: min. 5000:1, czas reakcji matrycy (typowy): max 5 ms,
 - wbudowane głośniki min 2x10W,
 - wbudowany odbiornik mirror OP,
 - powłoka non-glare,
 - matowa antyrefleksyjna powłoka wyświetlacza,
 - hartowana szyba,
 - rozpoznawanie gestów wielodotyku: dotknięcie obiektu w dwóch punktach i obracanie punktów dotyku wokół środka – obracanie obiektu, dotknięcie obiektu w dwóch punktach i oddalanie lub przybliżanie punktów dotyku – zwiększanie i zmniejszanie obiektu,
 - wbudowany system operacyjny monitora: min. Android 5.0, min. 4-rdzeniowy procesor, min. 2 GB RAM, min. 4 GB wbudowanej pamięci, obsługa sieci bezprzewodowej Wi-Fi (zewnętrzna antena), dotykowy interfejs OSD w języku polskim, funkcja notowania na ekranie na każdym obrazie (z każdego źródła) i zapisanie w celu późniejszego wyświetlenia, możliwość korzystania z monitora jako białej tablicy bez potrzeby włączania komputera OPS lub zewnętrznego,
 - monitor musi umożliwiać podłączenie zewnętrznego komputera użytkownika (niezależnego od OPS) wraz z pełną obsługą dotyku (min. dla systemów MS Windows 7/8/10).
 - akcesoria 1 x przewód HDMI, 2 x pisak, 1 x pilot, oprogramowanie,
 - gwarancja na monitor min. 3 lata
 - autoryzowany przez Producenta serwis na terenie Polski.
- ii. statyw mobilny do monitora umożliwiający łatwe umieszczenie i przemieszczenie monitora, stabilny, na kółkach.
4. Wymieniony sprzęt TIK musi charakteryzować się następującymi cechami:
- i. posiadać deklarację CE,
 - ii. producent musi posiadać certyfikat ISO 9001,
 - iii. sprzęt musi być fabrycznie nowy (wyprodukowany nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą) i wolny od obciążeń prawami osób trzecich,
 - iv. musi posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkownika w języku polskim,
 - v. okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie może być krótszy niż 2 lata (interaktywny monitor dotykowy 3 lata).

5. W ramach dostawy urządzeń Wykonawca musi zapewnić transport urządzeń we wskazane przez Zamawiającego miejsce, zainstalować i uruchomić urządzenia oraz przeszkolić dowolną ilość użytkowników z danej placówki, czas szkolenia nie może być krótszy niż 2 godziny.
6. Termin wykonania zamówienia do 30 sierpnia 2019.

III. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Dostawca zobowiązany jest określić cenę, jako należną za wykonanie zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów i prac niezbędnych do wykonania całości zamówienia.
2. Cena ofertowa brutto powinna być podana cyfrowo i słownie.
3. Cenę brutto w ofercie należy podać do drugiego miejsca po przecinku.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
6. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferta powinna zawierać:
 - a) Formularz ofertowy - Załącznik Nr 1;
 - b) Zaparaflowany Projekt wzoru umowy - Załącznik Nr 2;
 - c) Oświadczenie Wykonawcy - Załącznik Nr 3;
 - d) Proponowaną specyfikację sprzętową.
8. Ofertę należy złożyć na druku, którego wzór zawiera Załącznik Nr 1 do Zaprośzenia.
9. Zamawiający może wezwać Wykonawców, których oferty nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów lub zawierają dokumenty z błędami lub oczywistymi omyłkami do ich uzupełnienia, w przypadku celowości tego działania.
10. Oferty Wykonawcy, którzy nie uzupełnili dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie rozpatruje się.
11. Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej:

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W ŁOCHOWIE
OFERTA W POSTEPOWANIU NR CUW.ZC.16.2019
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 31.07.2019 r. do godz. 10:30.
12. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium cena.

Ocena ofert w oparciu o kryterium cena zostanie dokonana w oparciu o wzór:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa spośród badanych ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

V. Miejsce i termin złożenia ofert.

Ofertę należy złożyć do dnia 31 lipca 2019 roku do godz. 10.00 w siedzibie Centrum Usług Wspólnych w Łochowie, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów w pokoju nr 14.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31 lipca 2019 roku do godz. 10:30 w siedzibie Centrum Usług Wspólnych w Łochowie, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów w pokoju nr 14.

VI. Kontakt z Zamawiającym.

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących procedury zapytania cenowego — Pan Sławomir Rostek, tel. 256437855, e-mail: slawomir.rostek@cuw.lochow.net.pl,
2. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia — Pani Renata Jaczewska Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 w Łochowie, tel. 256437937, e-mail: sp2lochow@gmail.com.

VII. Inne Postanowienia.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia lub do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej www.cuw.lochow.net.pl w zakładce zamówienia publiczne i na stronie internetowej Urzędu Miasta bip.gminalochow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Centrum Usług Wspólnych w Łochowie.

VIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Państwa danych osobowych jest *Centrum Usług Wspólnych w Łochowie, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Centrum Usług Wspólnych w Łochowie* jest Inspektor Ochrony Danych (IOD), *kontakt: adres e-mail: biuro@fus-system.pl*;
- Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *CUW.ZC.16.2019* prowadzonym w trybie zapytania cenowego;
- odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm), dalej „ustawa Pzp”;
- Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;