

WZÓR UMOWY
UMOWA NR __/U/2020

W dniu _____ r. w Urzędzie Miejskim w Łochowie pomiędzy:

Gminą Łochów, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łochowie, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, NIP 824-170-72-77, REGON 711582090,

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

reprezentowaną przez: Roberta Mirosława Gołaszewskiego – Burmistrza Łochowa,

a: _____

zwanym/zwaną dalej **WYKONAWCĄ**,

reprezentowanym/reprezentowaną przez:

wspólnie zwanymi dalej **STRONAMI**

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Inwentaryzacja źródeł ciepła w gminie Łochów”, numer postępowania ZP.271.1.12.2020, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej, została zawarta umowa o następującej treści, zwana dalej „umową”:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na wykonaniu inwentaryzacji źródeł ciepła na terenie gminy Łochów. Inwentaryzację źródeł ciepła „z natury” należy przeprowadzić zgodnie z wytycznymi (oraz aktualizacją wytycznych) Marszałka Województwa Mazowieckiego do projektu „Mazowiecki Instrument Wsparcia Ochrony Powietrza MAZOWSZE 2020”.
2. Inwentaryzacja musi jednoznacznie wskazać wszystkie źródła ciepła w każdym lokalu lub budynku położonym na terenie gminy ogrzewanym indywidualnie, w tym w szczególności mieszkalnym (jednorodzinny i wielorodzinny), handlowym, usługowym, użyteczności publicznej.
3. Podmioty objęte inwentaryzacją, to przede wszystkim:
 - 1) małe kotłownie przydomowe,
 - 2) paleniska domowe (piece ceramiczne, piecokuchnie, piece wolnostojące, kominki),
 - 3) niewielkie kotłownie do 1 MW dostarczające ciepło do lokali usługowych lub warsztatów,
 - 4) kotłownie w obiektach użyteczności publicznej,
 - 5) kotłownie w obiektach handlu i usług.
4. Metody prowadzenia inwentaryzacji źródeł emisji:
 - 1) metoda wywiadu bezpośredniego – zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę ankietą. Metoda wywiadu bezpośredniego – polega na wypełnianiu ankiety w formie papierowej lub elektronicznej przez reprezentanta gminy (w tym przypadku będzie to przedstawiciel Wykonawcy wybranego do wykonania inwentaryzacji) podczas oględzin. W ramach tej metody

informacje muszą zostać pozyskane od użytkowników lokali lub budynków (np. najemców, właścicieli, zarządców) i spisane na podstawie bezpośredniego kontaktu. Ankieterzy, w celu pozyskania danych, mają za zadanie przeprowadzenie rozmowy z respondentem, wspólnej analizy poszczególnych punktów kwestionariusza, a także wypełnienie ankiety. Wskazane jest, aby prowadzenie inwentaryzacji metodą wywiadu bezpośredniego połączone było z równoczesnym zapewnieniem doradztwa w zakresie obowiązującej uchwały antysmogowej, wymiany źródeł ciepła na ekologiczne, poprawy efektywności energetycznej w budynkach i obniżenia kosztów związanych z utrzymaniem mieszkań (np. oszczędność energii) oraz wykonaniem termomodernizacji obiektów w celu zmniejszenia strat ciepła i obniżenia zużycia energii cieplnej. W punktach adresowych, w których dla całego budynku wielorodzinnego występuje jedno źródło ciepła, wypełniania jest jedna ankieta dla całego obiektu. Natomiast w zabudowie wielorodzinnej, gdzie jest wiele indywidualnych instalacji grzewczych ankiety prowadzone są w poszczególnych lokalach. Dla lokali lub budynków, których użytkownicy uniemożliwili przeprowadzenie inwentaryzacji, za sposób ogrzewania uznaje się wykorzystanie najbardziej emisyjnego źródła bezklasowego (nieekologicznego).

- 2) Zgodnie z aktualizacją wytycznych dopuszczalna jest także Inna metoda tj. metoda, pozwalająca na jednoznaczną identyfikację źródła i sposobu ogrzewania budynku lub lokalu, inna niż wskazane powyżej. W metodzie tej dopuszczalne jest wykorzystywanie środków komunikacji na odległość, np. przeprowadzenie wywiadu telefonicznego, ankiety online, itp.

5. Zakres inwentaryzacji:

- 1) Podczas inwentaryzacji, dla każdego inwentaryzowanego obiektu należy pozyskać następujące dane, w odniesieniu do każdego inwentaryzowanego obiektu:

a) dane adresowe:

- powiat,
- gmina,
- miejscowość (ew. dzielnica),
- ulica,
- numer budynku,
- numer lokalu,

b) dane o budynku/lokalu:

- typ budynku,
- powierzchnia użytkowa budynku/lokalu wyrażona w m²,
- ocieplenie, przeprowadzone termomodernizacje,

c) dane o źródle/źródłach ciepła – dla budynku lub lokalu:

- kocioł na paliwa stałe:
 - liczba źródeł,
 - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
 - rodzaj komory spalania (otwarta, zamknięta),
 - klasa kotła na podstawie tabliczki znamionowej lub dokumentu poświadczającego emisję (brak klasy lub brak informacji, klasa 3, klasa 4, klasa 5, ekoprojekt),
 - sposób podawania paliwa (ręczny bez wentylatora, ręczny z wentylatorem, podajnik automatyczny),

- urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
 - sprawność cieplna,
 - rok instalacji,
 - rok produkcji,
 - moc [MW],
 - źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne – podać jakie),
 - kocioł gazowy, kocioł olejowy, ogrzewanie elektryczne:
 - liczba źródeł,
 - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
 - sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne:
 - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
 - piec, piecokuchnia, piec wolnostojący, kominek:
 - liczba źródeł,
 - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
 - rodzaj komory spalania (otwarta, zamknięta),
 - ekoprojekt (tak lub nie),
 - urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
 - sprawność cieplna,
 - rok instalacji,
 - rok produkcji,
 - moc [MW],
 - źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne – podać jakie),
 - piec kaflowy:
 - liczba źródeł,
 - rodzaj komory spalania (otwarta, zamknięta),
 - urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
 - sprawność cieplna,
 - rok instalacji,
 - moc [MW],
 - źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne – podać jakie),
 - roczne zużycie paliw dla kotła (węgiel orzech [ton], węgiel kostka [ton], węgiel groszek [ton], węgiel miał [ton], węgiel brunatny [ton], drewno kawałkowe [m³ przestrzenny], pellet/brykiet [ton], inna biomasa [ton], gaz przewodowy (sieć) [m³], gaz butla/zbiornik LPG/zbiornik LNG [m³], olej opałowy [litr]),
 - plany dotyczące zmiany sposobu ogrzewania.
- 2) W wyniku inwentaryzacji powinien powstać raport końcowy zawierający podsumowanie obejmujące:
- dane adresowe gminy,

- wskazanie osoby do kontaktu,
 - wykorzystaną metodę,
 - zestawienie uzyskanych wyników, w szczególności:
 - liczbę zinventaryzowanych budynków i lokali,
 - łączną powierzchnię użytkową zinventaryzowanych budynków w podziale na sposób ogrzewania [m²] (kotły opalane węglem, kotły opalane drewnem, kotły opalane pelletem, kotły gazowe, kotły olejowe, ogrzewanie elektryczne, sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne, piec, piecokuchnia, piec wolnostojący, kominek, piec kaflowy i inne),
 - liczbę budynków nieocieplonych, liczbę i rodzaj źródeł ciepła w podziale na kotły opalane węglem, kotły opalane drewnem, kotły opalane pelletem, kotły gazowe, kotły olejowe, ogrzewanie elektryczne, sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne, piec, piecokuchnia, piec wolnostojący, kominek, piec kaflowy i inne,
 - liczbę źródeł ciepła spełniających wymogi ekoprojektu,
 - łączne roczne zużycie paliw w zinventaryzowanych budynkach (węgiel orzech [ton], węgiel kostka [ton], węgiel groszek [ton], węgiel miał [ton], węgiel brunatny [ton], drewno kawałkowe [metr przestrzenny], pellet/brykiet [ton], inna biomasa [ton], gaz przewodowy (sieć) [m³], gaz butla/zbiornik LPG/zbiornik LNG [m³], olej opałowy [litr]),
 - podsumowanie zebranych informacji dotyczących planów zmiany sposobu ogrzewania.
6. Dodatkowe informacje: szacuje się, że łączna liczba budynków na terenie gminy Łochów wynosi około 10 067 (liczba podana szacunkowo z uwzględnieniem liczby punktów adresowych, liczby deklaracji na odpady, może być zmienna z uwagi na zbiorowe źródła ciepła oraz konieczność ustalenia istniejących źródeł ciepła np. w budynkach letniskowych).
7. W ramach zadania zostaną: przygotowane ankiety, przeprowadzone ankiety, utworzenie bazy danych (format Excel), opracowanie raportu z przeprowadzonej inwentaryzacji. Ponadto na stronie internetowej oraz facebook'u Urzędu zostanie umieszczona informacja o planowanych działaniach zawierająca treści edukacyjne (opracowanie treści będzie leżało po stronie Wykonawcy, akceptacja treści przez Zamawiającego).
8. Zamówienie będzie sfinansowane ze środków Urzędu Marszałkowskiego w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Ochrony Powietrza zgodnie z uchwałą nr 100/20 z 7.07.2020 r.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia dla przeprowadzonego postępowania, zwaną dalej „SIWZ”, złożoną ofertą, obowiązującymi przepisami prawa i normami.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 15.11.2020 r.

§ 3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udostępnienie Wykonawcy dokumentów i danych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego,

- 2) odbiór przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z umową,
- 3) zapłata wynagrodzenia za wykonane przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) zrealizowanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, Specyfikacją Istotnych Warunków Zmówienia oraz posiadaną wiedzą i doświadczeniem, zachowując najwyższy profesjonalny poziom, jakość i organizację pracy,
 - 2) wykonanie kompletnej inwentaryzacji źródeł ciepła, która będzie zawierać wymagane elementy,
 - 3) uzupełnienie inwentaryzacji źródeł ciepła bez dodatkowego wynagrodzenia w przypadku niekompletności opracowania,
 - 4) ścisła współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia, w tym informowanie Zamawiającego o trudnościach w realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) przestrzeganie obowiązujących regulacji prawnych dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Zamawiający oświadcza, że w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się używać papieru z recyklingu do drukowania raportu końcowego / oraz pozostałych materiałów (w tym: ulotek i ankiet).

**Treść § 3 ust. 3 zostanie dostosowana do treści oferty złożonej przez Wykonawcę.*

§ 4

1. Miejscem przekazania i odbioru inwentaryzacji źródeł ciepła będzie siedziba Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za kompletność i prawidłowość przekazanych Zamawiającemu opracowań.
3. Potwierdzenie przekazania opracowań nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Zamawiający zastrzega, iż w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego nie ma obowiązku sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji.

§ 5

1. Wykonawca z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do dysponowania przedmiotem niniejszej umowy w całości, jak również w dających się wyodrębnić częściach na wszystkich polach eksploatacji.
3. Pola eksploatacji, o których mowa w § 5 ust. 2 umowy obejmują w szczególności:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie przedmiotu umowy dowolną techniką,
 - 2) wprowadzenie do obrotu,
 - 3) wprowadzenie do pamięci komputera i na nośniki pamięci, a także sporządzanie wydruków,
 - 4) rozporządzanie, korzystanie z przedmiotu umowy,
 - 5) udzielenie zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie.
4. Zamawiający ma prawo do dokonywania zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji opracowań.
5. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie. Zamawiającemu przysługuje prawo rozporządzania i korzystania z przedmiotu umowy na

terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, a prawa te mogą być przenoszone przez Zamawiającego na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.

§ 6*

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez udziału Podwykonawców / przy udziale Podwykonawców w zakresie _____.
2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania umowy poda Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych Podwykonawcy, o których mowa w § 6 ust. 2 umowy, w trakcie realizacji umowy, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca w przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych wraz z prawami zależnymi w zakresie tożsamym z określonym w § 5 umowy.

**Treść § 6 ust. 1 zostanie dostosowana do treści oferty złożonej przez Wykonawcę.*

§ 7

1. Podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy stanowi cena jednostkowa za pojedynczy punkt, w którym zostanie przeprowadzona inwentaryzacja, która zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi: _____ zł brutto (słownie: _____).
2. Cena jednostkowa określona w § 7 ust. 1 umowy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie podlega zmianie w trakcie trwania umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 10 ust. 2 pkt 1 umowy.
3. Wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynikająca z Formularza ofertowego Wykonawcy wynosi: _____ zł brutto (słownie: _____ zł brutto).
4. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, w przypadku gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie niższe od wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy zostanie obliczone jako suma iloczynów ceny jednostkowej brutto określonej w § 7 ust. 1 umowy i ilości punktów, w których została przeprowadzona inwentaryzacja.
6. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego będzie faktura końcowa wystawiona przez Wykonawcę na podstawie ilości faktycznie zinwentaryzowanych punktów źródeł ciepła.
7. Wykonawca zobowiązany jest również do załączenia do faktury:

- 1) oświadczenia, jakiego papieru użył (marka, typ, rodzaj) wraz z certyfikatem, potwierdzającym użycie papieru z recyklingu*,
 - 2) raportu zawierającego informacje zgodnie z wytycznymi Marszałka Województwa Mazowieckiego do projektu „Mazowiecki Instrument Wsparcia Ochrony Powietrza MAZOWSZE 2020”.
8. Dane do wystawienia faktury:
- Nabywca: Gmina Łochów, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów, NIP 824-170-72-77,
Odbiorca: Urząd Miejski w Łochowie, Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów.
9. Faktura będzie płatna przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy, zgodny z wykazem prowadzonym przez Ministerstwo Finansów uregulowany w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w terminie 30 dni od daty:
- 1) doręczenia Zamawiającemu oryginału prawidłowo wystawionej faktury, albo
 - 2) przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (adres PEF Zamawiającego: NIP 8241707277).
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Niedopuszczalne jest dokonywanie przelewu (cesji) wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
12. W przypadku, gdy Wykonawca powierza Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, przy ich rozliczeniu stosuje się następujące postanowienia:
- 1) Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy po uprzedniej zapłacie przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy biorącemu udział w realizacji przedmiotu umowy. Akceptowanymi przez Zamawiającego dowodami są:
 - 2) kopia faktury Podwykonawcy, albo
 - 3) oświadczenie Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy biorącemu udział w realizacji przedmiotu umowy.
 - 3) W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę akceptowanych przez Zamawiającego dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia należnego za realizację zamówienia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty Podwykonawcy do czasu przedstawienia wymaganych dowodów.

§ 8

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne wykonanego przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po terminie podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, które wynikają z nieprawidłowego Wykonania jakiegokolwiek opracowania albo jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.

3. Zamawiający zgłasza Wykonawcy wady przedmiotu umowy pisemnie, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną.
4. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania wad i zakończyć je bez zbędnej zwłoki, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, albo nienależycie usunie wady, albo odmówi usunięcia wad, za które ponosi odpowiedzialność, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

§ 9*

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w następującym przypadku:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 3 umowy,
 - 2) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 3 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 umowy,
 - 3) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w okresie rękojmi wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 3 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za niedołączenie do faktury oświadczenia wraz z certyfikatem potwierdzającym użycie papieru pochodzącego z recyklingu w wysokości 2.000,00 zł brutto,*
 - 5) za niewywiązanie się z jakiegokolwiek innego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy w wysokości 200,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek z zastrzeżeniem § 9 ust. 2 umowy.
2. Obciążenie karą umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 4 umowy jest możliwe w przypadku, gdy pomimo wezwania Zamawiającego do dołączenia wymaganego certyfikatu, Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zadośćuczynił żądaniu Zamawiającego*
3. Obciążenie karą umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 5 umowy jest możliwe w przypadku, gdy pomimo wezwania Zamawiającego do zaniechania naruszeń umowy, Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zadośćuczynił żądaniu Zamawiającego.
4. Każdej ze stron przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Realizacja zapłaty kary umownej naliczonej przez Zamawiającego nastąpi poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku niewystawienia faktury, co uniemożliwi potrącenie kary zgodnie z zapisem § 9 ust. 5 umowy, Wykonawca zostanie wezwany do wpłacenia naliczonej kary umownej na konto bankowe Zamawiającego.

**Treść § 9 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 zostanie dostosowany do treści oferty złożonej przez Wykonawcę*

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności

wymienionych w art. 144 ustawy Pzp.

2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług dotyczącej przedmiotu umowy;
 - 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności spowodowanych siłą wyższą, w tym wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w tym zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach np. pożar, zalanie, zamieszki, klęska żywiołowa, stan nadzwyczajny, stan zagrożenia epidemicznego, stan epidemii, o ile wyżej wymienione okoliczności mają charakter obiektywny,
 - b) zajścia okoliczności, na które Strony nie miały wpływu, a dotyczących działań lub zaniechań właściwych organów, osób trzecich, Zamawiającego lub osób upoważnionych przez Strony, w stosunku do okoliczności towarzyszących zawarciu umowy, a skutkujących - bezpośrednio lub pośrednio - znacznym utrudnieniem lub uniemożliwieniem spełnienia świadczeń Stron w sposób określony przy podpisaniu umowy, o ile wyżej wymienione okoliczności mają charakter obiektywny,
 - c) wstrzymania wykonania umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie,
 - d) zmiany regulaminu Urzędu Marszałkowskiego związanego z wydłużeniem terminu realizacji zadania w przypadku, gdy wystąpią problemy z pozyskaniem danych z co najmniej 25% nieruchomości,
 - e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 3) zmiana dotycząca sposobu rozliczenia niniejszej umowy, o ile taka zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego;
 - 4) zmiana w zakresie Podwykonawcy, po spełnieniu warunków określonych w § 6 umowy w przypadku, gdy Wykonawca powierzy Podwykonawcy do wykonania część zamówienia, którą zgodnie z ofertą miał wykonać osobiście lub gdy Wykonawca wykona osobiście część zamówienia, którą zgodnie z ofertą miał powierzyć do wykonania Podwykonawcy lub gdy następuje zmiana Podwykonawcy, na którego zdolnościach polegał Wykonawca ubiegając się o zawarcie umowy.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy z zastrzeżeniem przypadków określonych w § 10 ust. 8 umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
4. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w § 10 ust. 3 umowy jest złożenie uzasadnionego wniosku przez Stronę występującą o zmianę, w oparciu o przedstawiony w § 10 ust. 2 umowy katalog zmian umowy.
5. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres i wskazanie proponowanej zmiany;
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;

- 3) podstawę prawną dokonania zmiany wynikającą z postanowień umowy lub przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy, w tym w szczególności w odniesieniu do zmiany wynagrodzenia wskazanej w § 10 ust. 2 pkt 1: wskazanie zmiany przepisów prawa, będącej przyczyną wystąpienia przez Wykonawcę z wnioskiem oraz przedstawienie wpływu zmian przepisów prawa na koszty wykonania przedmiotu umowy.
6. W przypadku wykazania okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 1 umowy wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiednio zwiększeniu lub zmniejszeniu.
7. W przypadku wykazania okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 2 umowy termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o okres trwania zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
8. Zmianie podlegają także wszystkie nieistotne postanowienia w stosunku do treści oferty, a także inne nieistotne zmiany, które nie stanowią zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy, a jedynie niezwłoczne pisemne zawiadomienie drugiej Strony, w tym między innymi:
 - 1) zmiana danych teleadresowych Stron;
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
 - 3) zmiana Podwykonawcy określonego w ofercie Wykonawcy, po spełnieniu warunków określonych w § 6 umowy, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2 pkt 4 umowy.

§ 11

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, gdy:
 - a) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - c) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - d) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia;
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w przypadku jeśli z powodu zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z umownego prawa odstąpienia w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy.
3. Odstąpienie od umowy będzie dokonane w formie pisemnej z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia od umowy.

§ 12

1. Koordynatorem Wykonawcy w zakresie wykonywania obowiązków umownych jest _____ tel. _____, e-mail: _____
2. Koordynatorem Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych jest _____ tel. _____, e-mail: _____

§ 13

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w § 13 ust. 1 umowy, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.
2. Właściwym do rozpatrzenia sporu jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 15

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Załącznik nr 2 - Oferta przetargowa Wykonawcy.
- 3) Załącznik nr 3 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 4) Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: