



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

**Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Łochów
oraz jednostek organizacyjnych na rok 2016**

PRZETARG NIEOGRANICZONY
ZNAK: ZBZ.271.1.17.2015

Zatwierdzam:

20.11.2015 r. _____

Data i podpis



ROZDZIAŁ I: Nazwa i adres zamawiającego

1. Gmina Łochów
z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łochowie
Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów
www.gminalochow.pl
godziny pracy od poniedziałku do piątku: 8:00 -16:00
2. Postępowanie prowadzi:
Zespół ds. zamówień publicznych
adres: Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów
fax: 25 643 78 81
e-mail: zamowienia.publiczne@gminalochow.pl

ROZDZIAŁ II: Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Zamówienie o wartości większej od 30.000 euro oraz wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający prowadzi przedmiotowe postępowanie przetargowe zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy Pzp. Gmina Łochów jest uprawniona do przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego oraz udzielenia zamówienia w imieniu wszystkich podmiotów wskazanych w Rozdziale III SIWZ. Gmina Łochów, Samorządowy Zakład Gospodarki Komunalnej w Łochowie, Zespół Obsługi Szkół Samorządowych w Łochowie, Samorządowy Dom Pomocy Społecznej „Pogodnej Starości” w Ostrówku, będą zawierać oddzielne umowy wynikające z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.
9. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.



ROZDZIAŁ III: Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 oraz z 2013 r. poz. 984) dla potrzeb Gminy Łochów oraz jednostek organizacyjnych, tj.:
 - 1) Samorządowego Zakładu Gospodarki Komunalnej, ul. Myśliwska 4, 07-130 Łochów,
 - 2) Zespołu Obsługi Szkół Samorządowych, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów
 - 3) Samorządowego Domu Pomocy Społecznej „Pogodnej Starości”, ul. Zaciszna 8, 07-132 Ostrówek.
2. Całkowite szacunkowe zużycie energii w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r. wynosi 2773 MWh +/- 10%. Podana szacunkowa ilość energii ma charakter orientacyjny i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego z tytułu nie pobrania przewidywanej ilości energii. Zamawiający dokona zapłaty za faktycznie pobrane ilości.
3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz projekt umowy (załącznik nr 8 do SIWZ) stanowiące integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia wg kodów klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych CPV:
09.00.00.00-3 - Produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii
09.30.00.00-2 - Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

ROZDZIAŁ IV: Termin wykonania zamówienia

Zamówienie obejmuje sprzedaż energii w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r. z tym, że sprzedaż rozpocznie się nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowych umów kompleksowych lub umów sprzedaży energii elektrycznej, a także po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy oraz po podpisaniu i wejściu w życie nowych umów dystrybucyjnych.

ROZDZIAŁ V: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - **Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej**



w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia: Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał/wykonuje: **co najmniej dwie dostawy związane ze sprzedażą energii elektrycznej o wartości wykonanej przez Wykonawcę dostawy nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto każda;**
- c) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: **Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;**
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia: **Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;**

2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, chyba że wykonawca udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Przedstawione przez Wykonawcę dowody muszą umożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów oraz czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia ww. warunki.



6. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty.

ROZDZIAŁ VI: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) Aktualną koncesją na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ;
 - 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ;

Zamawiający określa, iż dostawy, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w powyższym wykazie i załączenia dowodów, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, to dostawy wystarczające dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale V ust. 1 pkt 1 lit. b SIWZ, czyli że wykaz nie musi zawierać wszystkich zrealizowanych przez Wykonawcę dostaw (zgodnie z § 1 ust. 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),

dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a;



- c) w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej;
2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest także:
- 1) udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji tego podmiotu wynikającej z dokumentu rejestrowego lub załączonego pełnomocnictwa (złożonych wraz z zobowiązaniem), dowody powinny zawierać:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - e) w przypadku gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, w szczególności dotyczy to zasobu wiedzy i doświadczenia, należy zawrzeć w dokumencie zakres oraz sposób przekazania zasobów, który gwarantuje realny udział podmiotu trzeciego w wykonaniu zamówienia zgodny z zakresem, w jakim zasoby te są wykorzystywane w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) w przypadku, kiedy podmiot udostępniający swoje zasoby będzie brał udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w odniesieniu do tego podmiotu dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 3 i 4 SIWZ (za udział w realizacji części zamówienia uważa się każdą formę uczestnictwa podmiotu trzeciego w jego realizacji, także doradztwo i konsultacje);
 - 3) postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
3. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 4, Wykonawca składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie



na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 2) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
4. W przypadku składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów np.: konsorcja:
- 1) co najmniej jeden z Wykonawców lub kilku z nich łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie opisanym przez Zamawiającego;
 - 2) oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, składa każdy z wykonawców oddzielnie;
 - 3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - 4) oferta musi być podpisana w sposób, który prawnie zobowiązuje wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 5) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik wykonawców występujących wspólnie.
5. Odnosnie kwestii nie uregulowanych w SIWZ, mają zastosowanie przepisy *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2013 r, poz. 231).

ROZDZIAŁ VII: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty lub oświadczenia, przekazywane będą pisemnie na adres:
Urząd Miejski w Łochowie,
Zespół ds. zamówień publicznych
Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów



3. Oferty, oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ oraz w rozdziale XI ust. 1 SIWZ, także w przypadku złożenia ich w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, należy przekazywać zgodnie z ustawą Pzp w formie pisemnej.
4. Dopuszczalne jest również przekazywanie informacji, oświadczeń, wniosków, zawiadomień za pomocą faksu lub drogą elektroniczną:
nr fax-u: 25/643 78 81
adres e-mail: zamowienia.publiczne@gminalochow.pl
5. Wszelkie informacje, oświadczenia, wnioski i zawiadomienia przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, wymagają, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
w sprawach merytorycznych: Grzegorz Pieniak, Maciej Folman
w sprawach formalnych: Maciej Folman.

ROZDZIAŁ VIII: Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. W przypadku, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotrze do Zamawiającego: nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu wskazanego w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający przekaze wyjaśnienia treści SIWZ wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na własnej stronie internetowej (www.gminalochow.pl) w zakładce niniejszego postępowania.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, należy przyjąć jako obowiązującą treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

ROZDZIAŁ IX: Wymagania dotyczące wadium

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ X: Termin związania ofertą

1. Wykonawca, który złoży ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania



ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub przedłużenia okresu ważności dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie skutkuje utratą wadium

ROZDZIAŁ XI: Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy - wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) wypełniony formularz cenowy – wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 3) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ;
 - 4) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wzór stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia listę lub informację, składa każdy z nich, chyba, że należą do tej samej grupy kapitałowej;
 - 5) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty, w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem, wskazujące w treści jednoznacznie, uprawnienie do podpisania oferty;
2. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy;
4. Wszelkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę;
5. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna, musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski;
6. Dokumenty składające się na ofertę należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą).



7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
9. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
10. Oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek;
11. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca;
12. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, lub poda nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 Pzp;
13. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. że:
 - 1) nie zostały one ujawnione do publicznej wiadomości;
 - 2) posiadają wartość gospodarczą;
 - 3) podjęte zostały niezbędne działania w celu zachowania poufności tych informacji.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte, zszyte, oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W przypadku braku powyższego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie informacje składane w trakcie postępowania są jawne.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub nie wykazanie we właściwym terminie, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie skutkowało ich odtajnieniem.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone zamawiającemu przed terminem składania ofert, według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek w kopercie oznakowanej napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Zamawiający sprawdzi poprawność postępowania Wykonawcy oraz zgodność ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcom, którzy je złożyli po upływie terminu na wniesienie odwołania na wybór najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania.



18. W celu sprawdzenia wiarygodności złożonego powiadomienia o zmianie lub wycofaniu oferty do pisemnego powiadomienia o zmianie lub wycofaniu oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy załączyć również pełnomocnictwo określające jego zakres podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku zachowania ww. wymogów przez Wykonawcę.
19. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
20. Oferta, nieodpowiadająca treści SIWZ, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp. W związku z powyższym, jak również w związku z tym, iż przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po upływie terminu składania ofert, wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ.
21. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie należy opisać:

Urząd Miejski w Łochowie
Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów

Oferta w postępowaniu na:

Dostawę energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Łochów oraz jednostek organizacyjnych na rok 2016
ZBZ.271.1.17.2015

Nie otwierać przed dniem 01.12.2015 r. do godz. 10:30
oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XII: Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów, **pokój nr 17**, w terminie do dnia **01.12.2015 r., do godziny 10:15**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miejski w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów, **w pokoju nr 106/107**, w dniu **01.12.2015 r. o godzinie 10:30**.
3. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIII: Opis sposobu obliczania ceny



1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ .
2. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i obejmować pełny zakres zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ i załączniku nr 1 do SIWZ oraz zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. W zaoferowanej jednostkowej cenie energii elektrycznej uwzględnione muszą być wszystkie dodatkowe koszty oraz opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
3. Ceny zawarte w Formularzu oferty o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich, cyfrowo i słownie z z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cenę oferty będzie stanowiła suma wszystkich iloczynów cen jednostkowych dla poszczególnych grup taryfowych zawartych w załączniku nr 3 do SIWZ oraz wielkości zużycia energii elektrycznej dla tych grup taryfowych wyrażonych w kWh ujętych w załączniku nr 1 do SIWZ.
5. Cenę oferty należy wyliczyć w Formularzu cenowym (załącznik nr 3 do SIWZ), na podstawie zawartej tam kalkulacji zamówienia.
6. Łączna cena netto i brutto oraz łączna wartość podatku VAT z kalkulacji zamówienia z formularza cenowego powinny zostać przeniesione odpowiednio do Formularza oferty.
7. Ceny jednostkowe zawarte w Formularzu cenowym muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
9. Wykonawca oblicza cenę według stawki VAT oraz podatku akcyzowego obowiązującego w dniu składania oferty.
10. Cena oferty nie stanowi wartości umowy i służy jedynie porównaniu złożonych ofert w postępowaniu. Wartość faktycznie zakupionej energii może różnić się od zadeklarowanej i zależeć będzie od rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Podane zapotrzebowanie na energię elektryczną oraz wartość zakupu energii są wyłącznie wartościami szacunkowymi.
11. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
12. Nie dopuszcza się możliwości modyfikowania przez Wykonawców Formularza ofertowego i Formularza cenowego i dopisywania w nich dodatkowych pozycji.

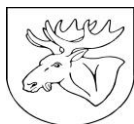


ROZDZIAŁ XIV: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach oceny ofert.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.P.	KRYTERIUM	WAGA (%)	LICZBA PUNKTÓW	SPOSÓB OCENY OFERT
1	CENA	98%	98	$K1 = \frac{\text{Cena brutto najniższej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 98\text{pkt}$ K1- liczba pkt. uzyskana przez wykonawcę w 1 kryterium
2	TERMIN PŁATNOŚCI FAKURY	2%	2	- 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury – 1 pkt - 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury – 2 pkt K2 - liczba pkt. uzyskana przez wykonawcę w 2 kryterium
RAZEM		100%	100	-----

3. Kryterium 1 - CENA (98 %). Kryterium to będzie oceniane w skali do 98 punktów, na podstawie ceny brutto wykonania dostawy podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
4. Kryterium 2 – TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY (2%). Kryterium to będzie oceniane w skali do 2 punktów, na podstawie terminu płatności faktury podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna Wykonawcy odpowiednią ilość punktów, zgodnie z punktacją dotyczącą terminu płatności faktury zawartą w powyższej tabeli.
5. W przypadku nie podania w treści oferty informacji odnośnie terminu płatności faktury, Zamawiający uzna na podstawie oświadczenia o akceptacji przez Wykonawcę wszystkich postanowień SIWZ, że Wykonawca oferuje termin płatności faktury wynoszący 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
6. Najkorzystniejszą ofertą spełniającą wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów ustaloną w oparciu o sumę punktów z poszczególnych kryteriów - $K = K1 + K2$
7. Liczby K będą określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku trzeciej cyfry po przecinku równej 5 i większej druga cyfra po przecinku będzie zaokrąglana w górę.
8. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 4 ustawy Pzp dokona spośród tych ofert wyboru oferty



z niższą ceną.

ROZDZIAŁ XV: Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób z zastrzeżeniem art. 183 oraz art. 94 ustawy Pzp.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu umowy Zamawiającego, a zapisy zawarte w projekcie umowy nie podlegają negocjacom.
4. W przypadku wyboru oferty wykonawców określonych w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp (np.: konsorcjum) zamawiający przed zawarciem umowy może żądać złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa powinna określać strony umowy, cel działania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z Wykonawców, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, sposób współdziałania, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (okres realizacji przedmiotu zamówienia), zapisy dotyczące braku możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

ROZDZIAŁ XVI: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Istotne postanowienia umowy Zamawiający zawarł w projekcie umowy – w załączniku nr 8 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XVIII: Podwykonawcy

1. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, lub poda nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach



określonych w art. 26 ust, 2 b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 Pzp;

2. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, która dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art., 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XIX: Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują także organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, iż z uwagi na wartość niniejszego zamówienia, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. W pozostałych przypadkach Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XX: Informacje dodatkowe

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów i informacji oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ XXI: Załączniki do SIWZ

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1
- Formularz ofertowy - Załącznik nr 2
- Formularz cenowy – Załącznik nr 3
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 4
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 5
- Wykaz dostaw – Załącznik nr 6



Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Łochów oraz jednostek organizacyjnych na rok 2016
Znak: ZBZ.271.1.17.2015

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik nr 7
Projekt umowy – Załącznik nr 8