



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości  
zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Łochów**

PRZETARG NIEOGRANICZONY  
ZNAK: ZBZ.271.1.15.2015

Zatwierdzam:

24.09.2015 r. \_\_\_\_\_

Data i podpis



## **ROZDZIAŁ I: Nazwa i adres zamawiającego**

1. Gmina Łochów  
z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łochowie  
Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów  
[www.gminalochow.pl](http://www.gminalochow.pl)  
godziny pracy - od poniedziałku do piątku: 8:00 -16:00
2. Postępowanie prowadzi:  
Zespół ds. zamówień publicznych  
adres: Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów  
fax: 25 643 78 17  
e-mail: [zamowienia.publiczne@gminalochow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@gminalochow.pl)

## **ROZDZIAŁ II: Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Zamówienie o wartości wyższej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o wartości do 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ III: Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Łochów oraz Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) utworzonego na terenie Gminy Łochów, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, z późn. zm.), Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, przyjętym uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu



Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012- 2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 wraz z załącznikami, Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2012, poz. 645) oraz przepisami Uchwały Nr IX/62/2015 Rady Miejskiej w Łochowie z dnia 20 maja 2015r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łochów. Przedmiotem zamówienia jest również wyposażenie PSZOK w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych.

## 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

## 3. Przedmiot zamówienia wg kodów klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych

(CPV):

90000000-7 Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/ sprzątania i usługi ekologiczne

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

### **ROZDZIAŁ IV: Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: 01.01.2016 r. – 31.12.2018 r.

### **ROZDZIAŁ V: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

#### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże posiadanie:

- wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z art. 37 pkt 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2005 r., Nr 180, poz. 1495 z późn. zm.);
- zezwolenia na transport odpadów wynikającego z art. 28 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach w zakresie objętym przedmiotem zamówienia (Dz.U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późn. zm.), zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. 2013, poz. 21 z późn. zm.);
- zezwolenia na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) albo umowę z podmiotem posiadającym takie zezwolenie;



- b) posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał/wykonuje:
- **co najmniej jedną usługę odbioru odpadów komunalnych wykonaną na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy o masie łącznej minimum 3000 Mg,**
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- **Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie,**
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia - Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże:
- **posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 500.000,00 zł,**
- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, chyba że wykonawca udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Przedstawione przez Wykonawcę dowody muszą umożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów oraz czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia ww. warunki.



6. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty.

**ROZDZIAŁ VI: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ;
  - 2) wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z art. 37 pkt 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2005 r., Nr 180, poz. 1495 ze zm.);
  - 3) zezwolenie na transport odpadów wynikające z art. 28 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach w zakresie objętym przedmiotem zamówienia (Dz.U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 ze zm.) zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. 2013, poz. 21 z późn. zm.);
  - 4) zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) albo umowę z podmiotem posiadającym takie zezwolenie;
  - 5) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ;
  - 6) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 7) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 8) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;



- 9) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 10) wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ;

Zamawiający określa, iż usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w powyższym wykazie i załączenia dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, to usługi wystarczające dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale V ust. 1 pkt 1 lit. b SIWZ, czyli że wykaz nie musi zawierać wszystkich zrealizowanych przez Wykonawcę usług (zgodnie z § 1 ust. 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),

dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - b) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a;
  - c) w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej;
- 11) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 12) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 13) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 14) Wykonawcy, którzy mają siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5—8, 10 i 11 ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają w odniesieniu do tych osób zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5—8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem



sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest także:
  - 1) udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji tego podmiotu wynikającej z dokumentu rejestrowego lub załączonego pełnomocnictwa (złożonych wraz z zobowiązaniem), dowody powinny zawierać:
    - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
    - c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
    - d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
    - e) w przypadku gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, w szczególności dotyczy to zasobu wiedzy i doświadczenia, należy zawrzeć w dokumencie zakres oraz sposób przekazania zasobów, który gwarantuje realny udział podmiotu trzeciego w wykonaniu zamówienia zgodny z zakresem, w jakim zasoby te są wykorzystywane w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) w przypadku, kiedy podmiot udostępniający swoje zasoby będzie brał udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w odniesieniu do tego podmiotu dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 5-8 oraz ust.1 pkt 11-13 SIWZ (za udział w realizacji części zamówienia uważa się każdą formę uczestnictwa podmiotu trzeciego w jego realizacji, także doradztwo i konsultacje);
  - 3) postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
3. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 6-8 i 12, Wykonawca składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert;



- 2) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 11 i 13 Wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym a art 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem wystawionym nie wcześniej niż w terminach określonych dla poszczególnych rodzajów zastępowanych dokumentów.
4. W przypadku składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów np.: konsorcja:
- 1) co najmniej jeden z Wykonawców lub kilku z nich łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie opisanym przez Zamawiającego;
  - 2) oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, składa każdy z wykonawców oddzielnie;
  - 3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
  - 4) oferta musi być podpisana w sposób, który prawnie zobowiązuje wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
  - 5) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik wykonawców występujących wspólnie.
5. Odnosnie kwestii nie uregulowanych w SIWZ, mają zastosowanie przepisy *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2013 r, poz. 231).

<p><b>ROZDZIAŁ VII: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami</b></p>
--

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty lub oświadczenia, przekazywane będą pisemnie na adres:  
Urząd Miejski w Łochowie,  
Zespół ds. zamówień publicznych





Al. Pokoju 75,  
07-130 Łochów

3. Oferty, oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ oraz w rozdziale XI ust. 1 SIWZ, także w przypadku złożenia ich w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, należy przekazywać zgodnie z ustawą Pzp w formie pisemnej.
4. Dopuszczalne jest również przekazywanie informacji, oświadczeń, wniosków, zawiadomień za pomocą faksu lub drogą elektroniczną:  
nr fax-u: 25/643 78 81  
adres e-mail: [zamowienia.publiczne@gminalochow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@gminalochow.pl)
5. Wszelkie informacje, oświadczenia, wnioski i zawiadomienia przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, wymagają, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:  
w sprawach merytorycznych: Beata Mech  
w sprawach formalnych: Katarzyna Kulik, Maciej Folman.

#### **ROZDZIAŁ VIII: Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. W przypadku, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotrze do Zamawiającego: nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu wskazanego w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający przekaże wyjaśnienia treści SIWZ wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na własnej stronie internetowej ([www.gminalochow.pl](http://www.gminalochow.pl)) w zakładce niniejszego postępowania.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, należy przyjąć jako obowiązującą treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

#### **ROZDZIAŁ IX: Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu w wysokości: **50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:



- 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: BS Łochów, nr rachunku: **74-9233-0001-0000-0127-2000-0020**, z **dopiskiem: „wadium – odbiór odpadów ZBZ.271.1.15.2015”**.
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania. Wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert, czyli przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako termin składania ofert.
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej - dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty,
  - 2) innej niż pieniądź - oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie w miejscu składania ofert, a kopia dokumentu w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp.
7. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty wymaganą formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

## **ROZDZIAŁ X: Termin związania ofertą**

1. Wykonawca, który złoży ofertę pozostaje nią związany przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub przedłużenia okresu



jego ważności dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie skutkuje utratą wadium.

## **ROZDZIAŁ XI: Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy - wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;
  - 2) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ;
  - 3) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia listę lub informację, składa każdy z nich, chyba, że należą do tej samej grupy kapitałowej;
  - 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty, w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem, wskazujące w treści jednoznacznie, uprawnienie do podpisania oferty;
  - 5) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
2. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy;
4. Wszelkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę;
5. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna, musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski;
6. Dokumenty składające się na ofertę należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią).
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
9. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
10. Oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek;
11. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca;



12. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, lub poda nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 Pzp;
13. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. że:
  - 1) nie zostały one ujawnione do publicznej wiadomości;
  - 2) posiadają wartość gospodarczą;
  - 3) podjęte zostały niezbędne działania w celu zachowania poufności tych informacji.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte, zszyte, oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W przypadku braku powyższego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie informacje składane w trakcie postępowania są jawne.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub nie wykazanie we właściwym terminie, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie skutkowało ich odtajnieniem.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone zamawiającemu przed terminem składania ofert, według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek w kopercie oznakowanej napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Zamawiający sprawdzi poprawność postępowania Wykonawcy oraz zgodność ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcom, którzy je złożyli po upływie terminu na wniesienie odwołania na wybór najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania.
18. W celu sprawdzenia wiarygodności złożonego powiadomienia o zmianie lub wycofaniu oferty do pisemnego powiadomienia o zmianie lub wycofaniu oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy załączyć również pełnomocnictwo określające jego zakres podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku zachowania ww. wymogów przez Wykonawcę.
19. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie składania ofert, Zamawiający zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
20. Oferta, nieodpowiadająca treści SIWZ, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp. W związku z powyższym, jak również



w związku z tym, iż przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po upływie terminu składania ofert, wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ.

21. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie należy opisać:

Urząd Miejski w Łochowie  
Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów

Oferta w postępowaniu na:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych  
i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Łochów  
Znak: ZBZ.271.1.15.2015**

Nie otwierać przed dniem 05.11.2015 r. do godz. 10:30

oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.

**ROZDZIAŁ XII: Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów, **pokój nr 17**, w terminie do dnia **05.11.2015 r., do godziny 10:15**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miejski w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów, **w pokoju nr 106/107**, w dniu **05.11.2015 r. o godzinie 10:30**.
3. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XIII: Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz podatek.
2. Cena ofertowa, która stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w szczególności z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wzorem umowy stanowiącymi załączniki do niniejszej SIWZ.



3. Cena brutto za realizację zamówienia, musi zostać podana przez Wykonawcę w wypełnionym formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Ceny jednostkowe muszą być podane w złotych polskich, cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Nie dopuszcza się możliwości modyfikowania przez Wykonawców formularza ofertowego i dopisywania w nim dodatkowych pozycji.

**ROZDZIAŁ XIV: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach oceny ofert.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.P	KRYTERIUM	WAGA (%)	LICZBA PUNKTÓW	WZÓR SPOSOBU OCENY OFERT
1	CENA	80%	80	$K1 = \frac{\text{Cena brutto najniższej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 80 \text{ pkt}$ <p>K1- liczba pkt. uzyskana przez wykonawcę w 1 kryterium</p>
2	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW	5%	5	<p><b>0 punktów</b> - odbiór wszystkich wymienionych w SIWZ odpadów z minimalną częstotliwością wskazaną w SIWZ oraz aktach prawa miejscowego</p> <p><b>1 punkt</b> – dodatkowy jeden odbiór odpadów wielkogabarytowych ze wszystkich nieruchomości na terenie gminy w każdym roku trwania umowy /w terminie wiosennym/</p> <p><b>4 punkty</b> - odbiór odpadów komunalnych zmieszanych i biodegradowalnych raz w tygodniu w miesiącach lipiec i sierpień ze wszystkich nieruchomości na terenie gminy w każdym roku trwania umowy oraz odbiór odpadów selektywnie zebranych (tworzywa sztuczne, makulatura, szkło) raz na 2 tygodnie</p> <p>w miesiącach lipiec i sierpień ze wszystkich nieruchomości na terenie gminy w każdym roku trwania umowy</p>



3	ASPEKTY ŚRODOWISKOWO-SPOŁECZNE	5%	5	<b>0 punktów</b> – Wykonawca nie przeprowadzi akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów na terenie Gminy Łochów w każdym roku trwania umowy <b>5 punktów</b> – Wykonawca przeprowadzi akcję (zgodnie z oświadczeniem w załączniku nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy) promującą selektywną zbiórkę odpadów na terenie Gminy Łochów w każdym roku trwania umowy tj. 2016, 2017, 2018
4	ASPEKTY - SPOŁECZNE	10%	10	<b>0 punktów</b> – Wykonawca nie zatrudni na podstawie umowy o pracę osób zamieszkałych na terenie Gminy Łochów przez cały okres obowiązywania umowy <b>8 punktów</b> – zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia 3 osób zamieszkałych na terenie Gminy Łochów przez cały okres obowiązywania umowy <b>1 punkt</b> – za zatrudnienie na podstawie umowy o pracę każdej dodatkowej osoby zamieszkałej na terenie Gminy Łochów przez cały okres obowiązywania umowy Maksymalnie można uzyskać <b>10 pkt.</b>
RAZEM		100%	100	----- ---

- Kryterium 1 - CENA (80 %). Kryterium to będzie oceniane w skali do 80 punktów, na podstawie ceny brutto oferty podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
- Kryterium 2 – CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW (5%). W kryterium tym Wykonawcy przyznane zostaną 0, 1, 4, maksymalnie 5 punktów, zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym odnośnie częstotliwości odbiorów. W przypadku nie podania w treści oferty informacji odnośnie częstotliwości odbioru odpadów, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje odbiór wszystkich wymienionych w SIWZ odpadów z minimalną częstotliwością wskazaną w SIWZ oraz aktach prawa miejscowego (0pkt).
- Kryterium 3 – ASPEKTY ŚRODOWISKOWO-SPOŁECZNE (5 %). W kryterium tym Wykonawcy przyznane zostanie 0 lub 5 punktów, zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym odnośnie przeprowadzenia akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów na terenie Gminy Łochów. W przypadku nie podania w treści oferty informacji odnośnie deklaracji o przeprowadzeniu akcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie przeprowadzi akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów na terenie Gminy Łochów (0pkt).
- Kryterium 4 – ASPEKTY SPOŁECZNE (10%). Kryterium to będzie oceniane w skali od 0 do 10 punktów, na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym odnośnie ilości zadeklarowanych osób. W przypadku nie podania w treści oferty informacji odnośnie ilości osób, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zatrudni na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia osób zamieszkałych na terenie Gminy Łochów przez cały okres obowiązywania umowy (0 pkt).
- Najkorzystniejszą ofertą spełniającą wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów ustaloną w oparciu o sumę punktów z poszczególnych kryteriów -  $K = K1 + K2 + K3 + K4$ .



8. Liczby K będą określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku trzeciej cyfry po przecinku równej 5 i większej druga cyfra po przecinku będzie zaokrąglana w górę.
9. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 4 ustawy Pzp dokona spośród tych ofert wyboru oferty z niższą ceną.

#### **ROZDZIAŁ XV: Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób z zastrzeżeniem art. 183 oraz art. 94 ustawy Pzp.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu umowy Zamawiającego, a zapisy zawarte w projekcie umowy nie podlegają negocjacom.
4. W przypadku wyboru oferty wykonawców określonych w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp - (np.: konsorcjum) zamawiający przed zawarciem umowy może żądać złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa powinna określać strony umowy, cel działania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z Wykonawców, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, sposób współdziałania, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), zapisy dotyczące braku możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### **ROZDZIAŁ XVI: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 %.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej z następujących form:
  - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek zamawiającego: 74-9233-0001-0000-0127-2000-0020,
  - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) w gwarancjach bankowych,
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z





dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu dokumentu.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

**ROZDZIAŁ XVII: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Istotne postanowienia umowy Zamawiający zawarł w projekcie umowy – załącznik nr 7 do SIWZ.

**ROZDZIAŁ XVIII: Podwykonawcy**

1. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, lub poda nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 Pzp;
2. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, która dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art., 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**ROZDZIAŁ XIX: Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.



3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a w przypadku postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## **ROZDZIAŁ XX: Informacje dodatkowe**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów i informacji oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy wypełnionego i uzgodnionego z Zamawiającym Harmonogramu odbierania odpadów.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 3 dni od podpisania umowy kopi umowy ubezpieczenia - polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł na jedno zdarzenie i 1.000.000,00 zł na wszystkie zdarzenia z tytułu OC deliktowe i kontraktowe w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz zachowania ciągłości ubezpieczenia. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje czas krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania dowodów ubezpieczenia Zamawiającemu w terminie 3 dni od zakończenia poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku nie przedłożenia stosownych dokumentów potwierdzających zawarcie ubezpieczenia Zamawiający zawrze stosowną umowę ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.



## **ROZDZIAŁ XXI: Załączniki do SIWZ**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- 1) **Załącznik nr 1** - Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) **Załącznik nr 2** - Formularz ofertowy,
- 3) **Załącznik nr 3** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) **Załącznik nr 4** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 5) **Załącznik nr 5** - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej,
- 6) **Załącznik nr 6** - Wykaz usług,
- 7) **Załącznik nr 7** - Projekt umowy,
- 8) **Załącznik nr 8** - Opis akcji promocyjnej,
- 9) **Załącznik nr 9** - Uchwała NR XXX/222/2013 Rady Miejskiej w Łochowie z dnia 20 marca 2013 w sprawie przejęcia obowiązków odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Łochów, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
- 10) **Załącznik nr 10** - Uchwała NR IX/62/2015 Rady Miejskiej w Łochowie z dnia 20 maja 2015 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łochów,
- 11) **Załącznik nr 11** - Uchwała NR IX/63/2015 Rady Miejskiej w Łochowie z dnia 20 maja 2015 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 12) **Załącznik nr 12** - Mapa Gminy Łochów,
- 13) **Załącznik nr 13** - Sposób segregacji odpadów.



Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Łochów  
Znak: ZBZ.271.1.15.2015

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ**  
**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY**

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Plik został zamieszczony w oddzielnym folderze.



**FORMULARZ OFERTY**

**Treść oferty:**

**Nazwa, adres i inne dane Wykonawcy (Wykonawców w przypadku oferty wspólnej)**

NIP: .....

REGON: .....

Dane do przesyłania korespondencji\*:

Telefon\*: .....

Fax\*: .....

E-mail\*: .....

Strona www\*: .....

\*W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawców.

**Przedmiot oferty i cena ofertowa**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Łochów**

**KRYTERIUM I - CENA OFERTOWA**

oferuję wykonanie zamówienie za cenę ryczałtową brutto za **1 miesiąc wykonania usługi**:

liczbowo: ..... złotych

słownie: .....



## KRYTERIUM II - CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW

Oświadczam, iż w ramach realizacji zamówienia, zobowiązuję się do poniższych odbiorów:

- dodatkowy jeden odbiór odpadów wielkogabarytowych ze wszystkich nieruchomości na terenie gminy w każdym roku trwania umowy /w terminie wiosennym/\*
- odbiór odpadów komunalnych zmieszanych i biodegradowalnych raz w tygodniu w miesiącach lipiec i sierpień ze wszystkich nieruchomości na terenie gminy w każdym roku trwania umowy oraz odbiór odpadów selektywnie zebranych (tworzywa sztuczne, makulatura, szkło) raz na 2 tygodnie w miesiącach lipiec i sierpień ze wszystkich nieruchomości na terenie gminy w każdym roku trwania umowy\*

\* UWAGA! Wykonawca może wskazać jeden lub dwa powyższe warianty odbiorów.

## KRYTERIUM III - ASPEKTY ŚRODOWISKOWO-SPOŁECZNE

Oświadczam, iż w ramach realizacji zamówienia, zobowiązuję się do:

- przeprowadzenia akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów na terenie Gminy Łochów w każdym roku trwania umowy, tj.: 2016, 2017 i 2018;\*

\* UWAGA! Jeżeli Wykonawca w ramach realizacji zamówienia przeprowadzi akcję promocyjną, zaznacza powyższe.

## KRYTERIUM IV - ASPEKTY SPOŁECZNE

Oświadczam, iż w ramach realizacji zamówienia, zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zamieszkałych na terenie Gminy Łochów, które będą brały bezpośrednio udział w realizacji zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy:

- 3 osób\*,
- 4 osób\*,
- 5 osób\*,

\* UWAGA! Wykonawca zaznacza wybraną ilość osób.

## Oświadczenia dot. przedmiotu oferty

- 1) Oświadczam, iż zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem niezbędne informacje do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.
- 2) Oświadczam, iż przedmiot zamówienia wykonam w zakresie opisanym w SIWZ.
- 3) Oświadczam, że cena ofertowa brutto została obliczona zgodnie z zasadami zawartymi w SIWZ oraz oświadczam, że w cenie ofertowej brutto uwzględniłem wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.



- 4) Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
- 5) Oświadczam, że pozostaję związany ofertą przez okres 60 dni, licząc od terminu składania ofert.

#### **Oświadczenia dot. umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) Oświadczam, że akceptuję istotne postanowienia umowy określone przez Zamawiającego w projekcie umowy.
- 2) Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty zawrzeć umowę na warunkach wynikających z SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3) Wynagrodzenie w przypadku zawarcia umowy należy przekazać na konto wykonawcy nr .....
- 4) Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy będzie: .....

Telefon: .....

Fax: .....

E-mail: .....

#### **Podwykonawcy**

- 1) Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie niżej wymienionych części zamówienia:  
*(wypełnić, jeżeli dotyczy)*  
.....  
.....
- 2) Nazwa (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.  
*(wypełnić, jeżeli dotyczy)*  
.....

#### **Wadium**

Wadium w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) zostało wniesione w dniu ..... w formie .....

Wnosimy o zwrot wadium wniesionego w formie pieniężnej na zasadach określonych w art. 46 ustawy

Pzp na rachunek: .....



**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zobowiązuję się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej ceny maksymalnej wartości nominalnej wynikającej z umowy, w jednej z form wymienionych w SIWZ przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

\_\_\_\_\_  
Miejscowość i data

\_\_\_\_\_  
Podpis Wykonawcy, pieczęć





**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ**

pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), na:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Łochów**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

---

---

---

oświadczam/y, iż spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy prawo zamówień publicznych, w tym:

- a) posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Miejscowość i data

Podpis Wykonawcy, pieczętka



**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ**

pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), na:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Łochów**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

---

---

---

oświadczam/y, iż nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

miejsce i data

podpis Wykonawcy, pieczęć



**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ**

pieczęć wykonawcy

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/  
INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Łochów**

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.):

**CZĘŚĆ 1**

**składamy listę podmiotów**, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
.....		

miejsowość i data

podpis Wykonawcy, pieczęć

**CZĘŚĆ 2**

**informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

miejsowość i data

\* - należy wypełnić CZĘŚĆ 1 lub CZĘŚĆ 2

podpis Wykonawcy, pieczęć

**W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, informację składa każdy z Wykonawców na oddzielnych oświadczeniach załączonych do oferty, chyba, że należą do tej samej grupy kapitałowej**



**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ**

pieczęć wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWYCH USŁUG**

**Wykaz wykonanych głównych usług potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu.**

Lp	Opis wykonanych usług potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu:	Nazwa i adres Zamawiającego	Termin realizacji	
			Data Rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Opis usługi:  Łączna masa odebranych odpadów komunalnych:			

**\* Do wykazu należy załączyć dowody określające czy usługi zostały wykonane/są wykonywane należycie.**

**POUCZENIE:**

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).



**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ**

**UMOWA NR .....**

W dniu ..... w Urzędzie Miejskim w Łochowie pomiędzy: Gminą Łochów, mającą siedzibę w Urzędzie Miejskim w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów, reprezentowaną przez Mariana Dziecioła - Burmistrza Łochowa, *zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM*

a: ....., reprezentowaną przez: *zwaną dalej WYKONAWCĄ,*

*po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Łochów numer postępowania: ZBZ.271.1.15.2015, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oraz wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej, została zawarta umowa o następującej treści:*

**§1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w ramach zamówienia pod nazwą: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Łochów polegającą na:
  - 1) odbieraniu i zagospodarowaniu wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Łochów oraz Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) utworzonego na terenie Gminy Łochów,
  - 2) osiągnięciu odpowiednich poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2013 poz. 1399 z późn. zm.), a także określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. nr 0, poz. 645) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. nr 0, poz. 676).
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§2**

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy na: od 1 stycznia 2016 do 31 grudnia 2018.

**§3**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo – transportową niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności:



- 1) wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z art. 37 pkt 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1155 z późn. zm.),
  - 2) zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie z art. 28 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21), w zakresie objętym przedmiotem zamówienia (Dz. U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
  - 3) zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) albo umowę z podmiotem posiadającym takie zezwolenie,
  - 4) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Łochowa lub uzyska taki wpis przed podpisaniem umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia kontroli wykonywania usługi przez Wykonawcę w trakcie odbioru odpadów z nieruchomości i dokumentowanie wszelkich nieprawidłowości w trakcie realizacji przedmiotu Umowy dowolną metodą i w dowolny sposób, w tym bez wiedzy Wykonawcy.

#### §4

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich obowiązków określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w szczególności:

- 1) Wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z ustaleniami niniejszej umowy i z opisem przedmiotu zamówienia,
- 2) dysponowania zapleczem technicznym oraz środkami niezbędnymi do terminowego wykonania przedmiotu umowy,
- 3) skierowania do realizacji przedmiotowej usługi osób posiadających wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia do wykonywania przewidzianych umową czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 4) przestrzegania przepisów dotyczących ochrony środowiska, w szczególności ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy,
- 5) świadczenia usługi pojazdami we właściwym stanie technicznym i sanitarnym, spełniającymi wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 6) do posiadania aktualnych zezwoleń i wpisów koniecznych do realizacji przedmiotu umowy, a w przypadku, gdy wpisy do rejestrów, zezwolenia lub umowy konieczne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy tracą moc obowiązującą w czasie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania nowych wpisów, zezwoleń czy umów oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu 14 dni przed upływem terminu ich ważności pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy i naliczenia kar umownych.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 24 godzin od wezwania przez Zamawiającego, do podania informacji lub złożenia pisemnych wyjaśnień, w zakresie nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy,
- 8) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 na jedno



- zdarzenie i 1.000.000,00 zł na wszystkie zdarzenia przez cały okres realizacji umowy oraz zachowania ciągłości ubezpieczenia. W terminie do 3 dni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (polisy lub innego dokumentu). W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje czas krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania dowodów ubezpieczenia Zamawiającemu w terminie 3 dni od zakończenia poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku nie przedłożenia stosownych dokumentów potwierdzających zawarcie ubezpieczenia Zamawiający zawrze stosowną umowę ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu raportów i sprawozdań zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
  - 10) przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w stosunku do informacji pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy,
  - 11) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy,
  - 12) niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość wykonania przedmiotu umowy.

## §5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) uzgodnienie i akceptacja Harmonogramu odbierania odpadów składanego przez Wykonawcę,
- 2) przekazywanie informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
- 3) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 6 niniejszej umowy z zastrzeżeniem potrąceń wynikających z kar umownych.

## §6

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy należne za 1 miesiąc świadczenia usługi wynosi: ..... **zł brutto** (słownie:..... złotych brutto).
2. Wynagrodzenie będzie przekazywane na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w treści dostarczonej Zamawiającemu faktury, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury.
3. Wykonawca do składanej faktury za dany miesiąc dołączy wykaz osób z terenu Gminy Łochów zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę (imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania kopii umowy o pracę zawartą pomiędzy tymi osobami a Wykonawcą).
4. Niedopuszczalne jest dokonywanie przelewu (cesji) wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w przypadku zmian:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne



- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
6. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 5 wykazane zostaną przez stronę, która wnioskuje o zmianę wysokości wynagrodzenia.
  7. W ramach wykazania, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kalkulację kosztów wykonania zamówienia obowiązujących w momencie składania oferty na wykonanie zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy oraz kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zaistniałej zmiany będącej podstawą zmiany wysokości wynagrodzenia.
  8. W przypadku wykazania i uznania przez Zamawiającego wpływu zmian, o których mowa w ust. 5 na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, stosowna zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi na mocy pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

## §7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w przypadku nieosiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania i nałożenia z tego tytułu kar na zamawiającego w wysokości kar nałożonych z tego tytułu na zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
  - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, które przypadłoby do zapłaty z tytułu wykonywania Umowy do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w każdorazowym złożeniu wymaganego raportu lub sprawozdania,
  - 3) w wysokości 300 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w każdorazowym złożeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu do uzgodnienia,
  - 4) w wysokości 1000 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w każdorazowym złożeniu wymaganych dokumentów ubezpieczeniowych,
  - 5) w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień nieodebrania lub odebrania odpadów, w terminie niezgodnym z harmonogramem; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50 zł brutto, ilości dni opóźnienia w odbiorze odpadów oraz ilości nieruchomości, z których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem,
  - 6) w wysokości 300 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu lub uzgodnionego harmonogramu,
  - 7) w wysokości 5000 zł brutto za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego; za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 właścicieli nieruchomości oświadczyło, że nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu; zapłacenie kary umownej, o której mowa w zdaniu pierwszym, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia właścicielom nieruchomości harmonogramu,
  - 8) w wysokości 50 zł brutto za każdy przypadek niedostarczenia właścicielom nieruchomości kompletu worków oraz pojemników do gromadzenia odpadów w ilości i terminie określonych w opisie przedmiotu zamówienia; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50 zł brutto, ilości





- nieruchomości na które nie został dostarczony komplet worków/ pojemników oraz ilości dni opóźnienia w dostarczeniu; zapłacenie kary umownej, o której mowa w zdaniu pierwszym, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia właścicielom nieruchomości kompletu worków/pojemników do gromadzenia odpadów,
- 9) w wysokości 1000 zł brutto za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą firmy, danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,
  - 10) w wysokości 300 zł brutto za każdy dzień nie umieszczenia harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy,
  - 11) w wysokości 300 zł brutto za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach,
  - 12) w wysokości 10000 zł brutto za każdy przypadek zmieszania odebranych odpadów komunalnych,
  - 13) w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w realizacji obowiązków zapisanych w opisie przedmiotu zamówienia, innych niż wymienione powyżej dotyczące np.: przekazywania zawiadomień, informacji zamawiającemu, realizacji reklamacji,
  - 14) w wysokości 5000 zł brutto za każdy przypadek nieprzeprowadzenia akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów\*,
  - 15) za brak zatrudnienia osób bezrobotnych zamieszkałych na terenie Gminy Łochów, w wysokości 2000 zł brutto za każdą osobę poniżej liczby osób zadeklarowanych\*,
  - 16) w wysokości 5000 zł brutto za każdy przypadek niezorganizowania dodatkowego odbioru odpadów wielkogabarytowych, pomimo złożenia oświadczenia /za organizację odbioru zamawiający uzna uwzględnienie dodatkowego odbioru w przedłożonym do akceptacji Zamawiającemu harmonogramu odbierania odpadów/\*,
  - 17) w wysokości 12000 zł brutto za każdy przypadek niezorganizowania dodatkowego odbioru odpadów zmieszanych, biodegradowalnych i selektywnie zebranych, pomimo złożenia oświadczenia /za organizację odbioru zamawiający uzna uwzględnienie dodatkowych odbiorów w przedłożonym do akceptacji Zamawiającemu harmonogramu odbierania odpadów/\*.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
  4. Wszelkie naliczone Wykonawcy przez Zamawiającego kary umowne potrącone będą z faktur wystawianych przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę, przy czym kara za brak przeprowadzenia akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów potrącana będzie z wynagrodzenia Wykonawcy z ostatniej faktury złożonej w danym roku, kara za brak zatrudnienia w stosunku do ilości deklarowanej w ofercie osób zamieszkałych na terenie Gminy Łochów potrącana będzie z wynagrodzenia z faktury za każdy miesiąc, za który zostanie naliczona, kara za brak realizacji dodatkowego odbioru deklarowanego w złożonej ofercie potrącana będzie z pierwszej faktury złożonej w danym roku.

*\*Treść § 7 zostanie dostosowana do treści oferty złożonej przez Wykonawcę.*

## §8

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:



1. Jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
2. w razie rażącego naruszenia warunków niniejszej umowy przez Wykonawcę w szczególności:
  - a) utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
  - b) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
  - c) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
  - d) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
  - e) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
  - f) trzykrotne naliczenie kar umownych określonych w §7 ust. 2 niniejszej umowy w okresie jednego miesiąca stanowi rażące naruszenie warunków umowy i może stanowić podstawę wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego z winy Wykonawcy,
  - g) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### §9

Właściwym do rozpatrzenia sporu jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### §10

W sprawie realizacji umowy strony ustalają następujące osoby:

1. ze strony Zamawiającego: .....tel/fax.: .....,  
e-mail: [gospodarka.odpadami@gminalochow.pl](mailto:gospodarka.odpadami@gminalochow.pl)
2. ze strony Wykonawcy: ..... tel./fax .....  
e-mail: .....

### §11

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
  - 1) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług,
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub



wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, na zasadach określonych w niniejszej umowie.

- 2) zmiana terminu wykonania zamówienia wynikająca z wystąpienia okoliczności spowodowanych siłą wyższą, w tym wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w tym zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach albo działań osób trzecich uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy stron,
- 3) zmiana sposobu świadczenia usług, wynikająca ze zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- 4) zmiana umowy wynikająca ze zmiany przepisów prawa dotyczących klasyfikacji odpadów,
- 5) zmiana wynagrodzenia wynikająca ze zmniejszenia liczby nieruchomości powyżej 10%,
- 6) zmiany wynagrodzenia wynikająca ze wzrostu powyżej 15 % stawki opłaty za przyjęcie jednej tony odpadów komunalnych zmieszanych lub ulegających biodegradacji w Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych;
- 7) zmiany harmonogramu.

3. Strony przyjmują, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:

- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
- 2) danych teleadresowych.

## §12

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

## §13

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy a dwa dla Zamawiającego.

## §14

Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – Harmonogram wykonania zamówienia,
- 3) Załącznik 3 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) Załącznik nr 4 - Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**