

**ZARZĄDZENIE NR 57/2021  
BURMISTRZA ŁOCHOWA**

z dnia 7 czerwca 2021 r.

**w sprawie powołania Komisji Stypendialnej w związku z realizacją "Lokalnego Programu Stypendialnego Gminy Łochów" dla wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży szkół podstawowych na terenie Gminy Łochów**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz Regulaminu Przyznawania Stypendium Burmistrza Łochowa – załącznik do uchwały Nr VI/49/2019 Rady Miejskiej w Łochowie z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie ustanowienia stypendium Burmistrza Łochowa oraz przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendium dla wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży szkół podstawowych na terenie Gminy Łochów zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Powołuję Komisję Stypendialną, zwaną dalej „Komisją” w następującym składzie:

- 1) Jacek Niewiadomski – Przewodniczący Komisji;
- 2) Elżbieta Jarząbek – Z-ca Przewodniczącego Komisji;
- 3) Adam Mioduszeński – Członek Komisji;
- 4) Renata Jaczewska – Członek Komisji;
- 5) Agnieszka Pyżlak – Członek Komisji;
- 6) Magdalena Sobiczewska – Członek Komisji;
- 7) Renata Zapaśnik – Członek Komisji.

**§ 2.**

1. Przewodniczący Komisji Stypendialnej organizuje prace Komisji i prowadzi jej obrady.
2. Komisja pracuje, jeżeli w posiedzeniu Komisji uczestniczy co najmniej 2/3 jej składu.
3. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów.

**§ 3.**

Do zadań Komisji należy:

- 1) Weryfikacja złożonych wniosków pod względem formalnym i merytorycznym;
- 2) Sprawdzenie kompletności dokumentów poświadczających uzyskane osiągnięcia;
- 3) Przedstawienie propozycji wysokości stypendiów.

**§ 4.**

1. Z posiedzenia Komisji Stypendialnej sporządza się protokół, który podpisują członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
2. Protokół z posiedzenia Komisji przekazuje się Burmistrzowi Łochowa.

**§ 5.**

Obsługę biurową prowadzonych spraw z zakresu udzielania stypendiów i obsługę biurową posiedzeń Komisji Stypendialnej zapewnia i prowadzi Centrum Usług Wspólnych w Łochowie.

**§ 6.**

Wniosek o przyznanie stypendium Burmistrza Łochowa w ramach „Lokalnego Programu Stypendialnego Gminy Łochów” stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 7.**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Łochowie.

**§ 8.**

Traci moc zarządzenie Nr 22/2019 Burmistrza Łochowa z dnia 18 marca 2019 r. w sprawie powołania Komisji Stypendialnej ze zmianami w związku z realizacją „Lokalnego Programu Stypendialnego Gminy Łochów” dla wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży szkół podstawowych i klas dotychczasowych gimnazjów na terenie Gminy Łochów.

**§ 9.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Łochowa

**Robert Mirosław Gołaszewski**

**WNIOSEK**

o przyznanie stypendium Burmistrza Łochowa  
w ramach „Lokalnego Programu Stypendialnego Gminy Łochów”

1. Wnioskodawca:.....  
.....

2. Dane ucznia ubiegającego się o stypendium:

a) Imię i nazwisko: .....

b) Nazwa szkoły: .....

c) Rok szkolny: .....

d) Uczeń klasy: .....

3. Kategoria stypendium: .....

4. Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. Opinia Rady Pedagogicznej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Łochów, dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć Wnioskodawcy)

6. Kwalifikacja Komisji Stypendialnej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Łochów, dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć Przewodniczącego Komisji)

Przyznaję stypendium za .....  
uczennicy/uczniowi .....  
w wysokości ..... złotych.

Łochów, dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć Burmistrza Łochowa)

**Uwaga:** Do wniosku należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów poświadczające uzyskane osiągnięcia.