



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1.1 Wspólny słownik zamówień (CPV):

90000000-7 Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

1.2. Kod odpadów:

1. Odpady niesegregowane, w tym: (zmieszane) odpady komunalne, odpady z parków i cmentarzy oraz z targowisk - **20 03 01, 20 03 02, 20 02 03,**
2. Odpady segregowane - dzielone na frakcje:
 - a) papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.) – **20 01 01, 15 01 01,**
 - b) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła - **20 01 02, 15 01 07,**
 - c) tworzywa sztuczne, drobny metal i opakowania z metalu, opakowania wielomateriałowe - **20 01 39, 15 01 02, 15 01 05, 20 01 40, 15 01 04,**
 - d) odpady ulegające biodegradacji, - **20 01 08, 20 02 01, 20 02 01,**
3. odpady wielkogabarytowe - **20 03 07,**
4. **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny-16 02 13, 16 02 11, 20 01 35, 20 01 36, 16 02 14,**
5. zużyte baterie i akumulatory – **20 01 33, 20 01 34,**
6. przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych – **20 01 31, 20 01 32,**
7. farby, rozpuszczalniki, opakowania po środkach ochrony roślin – **20 01 13, 20 01 28, 15 01 10,**
8. opony (z pojazdów o masie do 3,5 t) – **16 01 03,**
9. odpady budowlane i rozbiórkowe – grupa **17 01** oraz **17 02** oraz **17 06 04**

1.3. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości:

1. Odpady niesegregowane (zmieszane) – gromadzone do jednego pojemnika/worka bez segregacji,
2. Odpady segregowane - dzielone na frakcje:



- a) szkło i opakowania szklane będą zbierane **do pojemnika / przezroczystego worka koloru zielonego,**
 - b) papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), będą zbierane do **pojemnika / przezroczystego worka koloru niebieskiego,**
 - c) tworzywa sztuczne, drobny metal i opakowania z metalu, opakowania wielomateriałowe, będą zbierane do **pojemnika / przezroczystego worka koloru żółtego,**
 - d) odpady ulegające biodegradacji będą zbierane do **pojemnika / przezroczystego worka bezbarwnego,**
3. odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – gromadzone luzem,
 4. odpady budowlane i rozbiórkowe – gromadzone w kontenerach przeznaczonych na ten cel,
 5. zużyte baterie i akumulatory – gromadzone w punktach stacjonarnych (sklepach i placówkach oświaty),
 6. przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych – w specjalnych pojemnikach ustawionych w aptekach i placówkach medycznych.

1.4. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

1. papier i tektura – gromadzone pod wiatą w workach lub pojemnikach,
2. tworzywa sztuczne, drobny metal i opakowania z metalu, opakowania wielomateriałowe - gromadzone w workach, pojemnikach lub luzem w boksie,
3. szkło i opakowania szklane - gromadzone w workach lub pojemnikach,
4. odpady ulegające biodegradacji- gromadzone w kontenerze na odpady biodegradowalne,
5. odpady wielkogabarytowe – gromadzone luzem w boksach,
6. zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny – gromadzone pod wiatą- luzem,
7. zużyte baterie i akumulatory - gromadzone w pojemnikach,
8. przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych- gromadzone w workach lub pojemnikach,
9. farby, rozpuszczalniki, opakowania po środkach ochrony roślin - gromadzone w workach lub pojemnikach,
10. opony – gromadzone luzem w boksie,
11. odpady budowlane i rozbiórkowe – gromadzone w kontenerach i luzem.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

2.1 Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Łochów oraz Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) utworzonego na terenie Gminy Łochów,



w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, z późn. zm.), Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, przyjętym uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012- 2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 wraz z załącznikami, Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2012, poz. 645) oraz przepisami Uchwały Nr IX/62/2015 Rady Miejskiej w Łochowie z dnia 20 maja 2015r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łochów. Przedmiotem zamówienia jest również wyposażenie PSZOK w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych.

2.2 Charakterystyka Gminy Łochów

Powierzchnia Gminy Łochów wynosi: 195 km²

Liczba zameldowanych (pobyt stały i czasowy) mieszkańców gminy Łochów (stan na 31.12.2014) wynosi: 6739 osób w mieście oraz 11 178 na terenach wiejskich.

Szacunkowa liczba nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne w Gminie Łochów wynosi: około 5000 nieruchomości.

Sieć dróg komunalnych na terenie Gminy Łochów o różnej nawierzchni: gruntowej, mineralno- asfaltowej o szerokości od 2 m do 10 m – długości ok. 130 km dróg gminnych, 53 km - dróg powiatowych, 37 km – dróg krajowych.

3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w Gminie Łochów z miasta Łochów oraz z następujących sołectw: Barchów, Budziska, Baczki, Burakowskie, Brzuza, Dąbrowa, Gwizdały, Jasiorówka, Jerzyska, Kamionna, Kalinowiec, Kaliska, Karczewizna, Laski, Łazy, Łopianka, Łojew, Łojki, Łosiewice, Majdan, Matały, Nadkole, Ogrodniki, Ostrówek, Pogorzelec, Samotrzask, Szumin, Twarogi, Wólka Paplińska, Zagrodniki, Zambrzyniec oraz Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

3.2. Usługa obejmuje odbieranie i zagospodarowanie odpadów:

- zmieszanych odpadów komunalnych, zgromadzonych w workach, pojemnikach i kontenerach usytuowanych przy **nieruchomościach zamieszkałych oraz nieruchomościach niezamieszkałych,**



- odpadów zbieranych w sposób selektywny zgromadzonych w workach, pojemnikach i kontenerach usytuowanych przy **nieruchomościach zamieszkałych oraz nieruchomościach niezamieszkałych.**

Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór całej masy odpadów komunalnych zarówno zmieszanych jak i gromadzonych w sposób selektywny, bez względu na warunki atmosferyczne, transport i unieszkodliwianie odpadów w instalacjach wskazanych w uchwale Nr 211/2012 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22.10.2012 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami oraz zmianie uchwały z dnia 18 lutego 2013 r. Nr 35/13 w sprawie zmiany uchwały nr 212/12. Wykonawca wskaże w ofercie instalacje (w tym regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych), do których będą przekazywane odpady zebrane z terenu Gminy Łochów.

3.3. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie:

1. Szacunkowa liczba nieruchomości (gospodarstw domowych) zamieszkałych – **3214**,
2. Szacunkowa liczba nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady - **1743**,
w tym:

- budynki użyteczności publicznej	15 (w tym świetlice wiejskie)
- szkoły i przedszkola	14
- lokale handlowe	171
- lokale gastronomiczne	21
- zakłady usługowe, handlowe	152
- domy opieki, hotele, pensjonaty	10
- działki rekreacyjne	1350
- ogródki działkowe	3
- targowiska	1
- cmentarze	6

W trakcie trwania zamówienia przewiduje się zmianę liczby gospodarstw domowych oraz liczby mieszkańców o 10 % oraz o wzrost zapotrzebowania na odbieranie odpadów w okresie letnim ok. 20%.

Ilość wytworzonych odpadów na terenie Gminy Łochów nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe (na podstawie rocznego sprawozdania Burmistrza za rok 2014) i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego uwzględniając ilość odpadów wytworzonych przez gospodarstwa domowe.



3.4. Szacunkowa ilość odpadów przewidzianych do zbiórki i transportu wynosi: ok. 4000 Mg/12 miesięcy w tym:

Kod	RODZAJ ODPADU	MASA (Mg)
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	10,00
20 01 01	Papier i tektura	
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	170,00
15 01 04	Opakowania z metali	
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	
20 01 39	Tworzywa sztuczne	
20 01 40	Metale	
15 01 07	Opakowania ze szkła	180,00
20 01 02	Szkło	
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	50,00
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	115,00
16 02 11*	Zużyte urządzenia zawierające freony, HCFC, HFC	10,00
16 02 13*	Zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy (1) inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 12	
16 02 14	Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13	
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)	
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż	



	wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	
20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	0,15
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	
20 01 31*	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne	0,20
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	
20 01 13*	Rozpuszczalniki	
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	0,30
15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności - bardzo toksyczne i toksyczne)	
16 01 03	Zużyte opony	27,00
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	
17 01 02	Gruz ceglany	
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	
17 01 06*	Zmieszane lub wysegregowane odpady z betonu, gruzu ceglanoego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia zawierające substancje niebezpieczne	400,00
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanoego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	
17 01 80	Usunięte tynki, tapety, okleiny itp.	



17 01 81	Odpady z remontów i przebudowy dróg	
17 01 82	Inne nie wymienione odpady	
17 02 01	Drewno	
17 02 02	Szkło	
17 02 03	Tworzywa sztuczne	
17 02 04*	Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (podkłady kolejowe)	
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	
20 02 03	Inne odpady nie ulegające biodegradacji (z cementarzy)	180,00
20 03 01	Nie segregowane (zmieszane) odpady komunalne	2800,00
20 03 02	Odpady z targowisk	50,00

3.5. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki

1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych selektywnie zapewnia właściciel nieruchomości.
2. Worki o pojemności 120 l z folii LDPE- grubość min. 60 mikronów na odpady niesegregowane oraz na odpady segregowane w poszczególnych posesjach bezpłatnie zapewnia Wykonawca.
3. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zawarcia umowy, wyposaży właścicieli nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego w worki z folii LDPE - grubość min. 60 mikronów o pojemności 120 l zgodnie z zapotrzebowaniem uwzględniając przyjęte częstotliwości odbioru. Wykonawca ma obowiązek dysponować ilością worków do segregacji zapewniającą wyposażenie właścicieli wszystkich nieruchomości, z których odbierane będą odpady, przez cały okres obowiązywania umowy.
4. **Komplet worków przeznaczonych do segregacji składa się z czterech sztuk z podziałem wyszczególnionym w załączniku nr 13 do SIWZ - Sposób segregacji.**



5. Worki powinny być w kolorach wskazanych w załączniku nr 13 do SIWZ - Sposób segregacji oraz oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadach nazwą, adresem, numerem telefonu Wykonawcy.
6. Worki należy przekazywać na bieżąco właścicielowi nieruchomości w systemie: za każdy odebrany napełniony worek danej frakcji odpadów wykonawca na posesji pozostawia worek pusty. W przypadku dodatkowego zapotrzebowania na worki, właściciel posesji będzie mógł go pobrać w wyznaczonym przez Zamawiającego punkcie/punktach, do których worki dostarczy Wykonawca.
7. **Wykonawca** dostarczy worek do każdej nieruchomości **niezamieszkałej**, której właściciel zgłosił zapotrzebowanie do Zamawiającego, w terminie **2 dni od otrzymania informacji o zapotrzebowaniu od Zamawiającego**.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
9. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć w pojemniki z dostarczeniem do właściciela nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w terminie 7 dni od zgłoszenia, zgodnie z zapotrzebowaniem właścicieli nieruchomości przekazanym przez Zamawiającego, na zasadzie dzierżawy (za dodatkową odpłatnością) lub sprzedaży.
10. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć w ciągu 7 dni od podpisania umowy apteki i punkt apteczny zlokalizowane na terenie Gminy Łochów (5 szt.) w specjalnie oznakowane pojemniki przeznaczone na zbieranie przeterminowanych leków oraz opróżniać je niezwłocznie po zgłoszeniu o ich zapełnieniu lub raz na kwartał. Wykonawca wyposaży w pojemnik nowo powstałe apteki i punkty apteczne w terminie do 30 dni od otrzymania informacji od Zleceniodawcy.
11. W trakcie trwania zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia urzędzeń do identyfikacji i ewidencji odbioru pojemników oraz worków służących do gromadzenia odpadów i przekaże je nieodpłatnie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie korzystać z urzędzeń zgodnie z ich przeznaczeniem, na warunkach określonych w odrębnej umowie. W przypadku wprowadzenia urzędzeń, Zleceniobiorcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
12. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
Wykonawca wyposaży PSZOK w następujące pojemniki do gromadzenia:
 - 1) papieru i tektury
 - 2) szkła i opakowań ze szkła
 - 3) tworzyw sztucznych
 - 4) opakowań wielomateriałowych



- 5) metalu, o takiej pojemności, która zapewni Wykonawcy zebranie ekonomicznie uzasadnionej partii transportowej, przy czym zakładamy, że powinny one mieć pojemność min. $1,1\text{m}^3$ i okres magazynowania odpadów nie powinien przekraczać 3 miesięcy;
 - 6) odpadów ulegających biodegradacji o takiej pojemności, która zapewni Wykonawcy zebranie ekonomicznie uzasadnionej partii transportowej, przy czym zakładamy, że powinny one mieć pojemność min. 7m^3 i okres magazynowania odpadów nie powinien przekraczać 1 miesiąca;
 - 7) zużytych baterii i akumulatorów – o pojemności do $0,11\text{m}^3$ w ilości, która zapewni Wykonawcy zebranie ekonomicznie uzasadnionej partii transportowej, przy czym okres magazynowania odpadów nie powinien przekraczać 6 miesięcy; w przypadku magazynowania baterii dopuszczamy magazynowanie w workach (które dostarczy Wykonawca);
 - 8) przeterminowanych leków i chemikaliów - o takiej pojemności, która zapewni Wykonawcy zebranie ekonomicznie uzasadnionej partii transportowej, przy czym zakładamy, że powinny one mieć pojemność min. $0,11\text{m}^3$ i okres magazynowania odpadów nie powinien przekraczać 3 miesięcy;
 - 9) odpadów budowlanych i rozbiórkowych - o takiej pojemności, która zapewni Wykonawcy zebranie ekonomicznie uzasadnionej partii transportowej, przy czym zakładamy, że powinny one mieć pojemność min. 7m^3 i okres magazynowania odpadów nie powinien przekraczać 3 miesięcy.
- Pojemniki służące do wyposażenia PSZOK pozostają własnością Wykonawcy.

3.6. Odbiór i częstotliwość odbioru odpadów

Opis sposobu odbioru w zależności od rodzaju zabudowy oraz wymagane częstotliwości odbioru poszczególnych rodzajów odpadów:

I. NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE

1. Odpady komunalne zmieszane

Zbierane w pojemnikach (lub czarnych workach) o pojemności optymalnie od $0,11\text{m}^3$ do $1,1\text{m}^3$ lub inne w zależności od warunków lokalizacyjnych, zbiórka u źródła.

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie, przy czym z obszaru zabudowy wielolokalowej – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień w okresie od kwietnia do października i nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w pozostałym okresie.

2. Bioodpady i odpady zielone

Zbierane w workach biodegradowalnych o pojemności 120 litrów, kolor worka: bezbarwny (przeźroczysty), w zabudowie wielorodzinnej dopuszczalne kontenery do 7m^3

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie, zbiórka u źródła, przy czym z obszaru zabudowy wielolokalowej – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień w okresie od kwietnia do października i nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w pozostałym okresie.



3. Papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.)

Zbierane w workach o pojemności 120 litrów, kolor worka: niebieski przezroczysty, zbiórka u źródła. Częstotliwość wywozu:

- w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej: nie rzadziej niż 1 raz na cztery tygodnie.
- w zabudowie wielorodzinnej: nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie.

4. Tworzywa sztuczne, drobny metal i opakowania z metalu, opakowania wielomateriałowe

Zbierane w workach o pojemności 120 litrów, kolor worka: żółty przezroczysty, zbiórka u źródła. Częstotliwość wywozu:

- w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej : nie rzadziej niż 1 raz na cztery tygodnie.
- w zabudowie wielorodzinnej: nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie.

5. Szkło i opakowania szklane

Zbierane w workach o pojemności 120 litrów, kolor worka: zielony przezroczysty, zbiórka u źródła.

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na cztery tygodnie.

Dla zabudowy wielorodzinnej do zbiórki odpadów wymienionych w pkt. 3.6.I. 3-5 dopuszcza się pojemniki 1,1m³.

II. NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

1. Odpady komunalne zmieszane

Zbierane w pojemnikach o pojemności optymalnie 120 l, 240 l lub inne w zależności od warunków lokalizacyjnych, zbiórka u źródła. Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie z wyłączeniem:

- targowisko: każdorazowo po zakończeniu dnia targowego,
- nieruchomości, gdzie prowadzona jest działalność gastronomiczna lub handlowa w branży spożywczej: nie rzadziej niż raz na tydzień,
- nieruchomość, na której organizowana jest impreza masowa, niezwłocznie po zakończeniu imprezy,
- z cmentarzy – uwzględniając zróżnicowane natężenie wytwarzania odpadów, w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego,
- z działek rekreacyjnych użytkowanych sezonowo, w miesiącach: lipiec i sierpień – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień, w pozostałych miesiącach nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie,
- z Urzędu Miejskiego w Łochowie – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień.



2. Bioodpady i odpady zielone

Zbierane w workach biodegradowalnych o pojemności 120 litrów, kolor worka: bezbarwny przezroczysty, zbiórka u źródła. Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie. Z działek rekreacyjnych użytkowanych sezonowo, w miesiącach: lipiec i sierpień – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień w pozostałych miesiącach nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie.

3. Papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.)

Zbierane w workach o pojemności min. 120 litrów, kolor worka: niebieski przezroczysty, zbiórka u źródła. Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na cztery tygodnie.

Z działek rekreacyjnych użytkowanych sezonowo, w miesiącach: lipiec i sierpień – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w pozostałych miesiącach nie rzadziej niż 1 raz na cztery tygodnie.

4. Tworzywa sztuczne, drobny metal i opakowania z metalu, opakowania wielomateriałowe

Zbierane w workach o pojemności min. 120 litrów, kolor worka: żółty przezroczysty, zbiórka u źródła. Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na cztery tygodnie.

Z działek rekreacyjnych użytkowanych sezonowo, w miesiącach: lipiec i sierpień – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w pozostałych miesiącach nie rzadziej niż 1 raz na cztery tygodnie.

5. Szkło i opakowania szklane

Zbierane w workach o pojemności min. 120 litrów, kolor worka: zielony, zbiórka u źródła. Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na cztery tygodnie.

Z działek rekreacyjnych użytkowanych sezonowo, w miesiącach: lipiec i sierpień – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w pozostałych miesiącach nie rzadziej niż 1 raz na cztery tygodnie.

III. ODBIÓR ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH, OPON I ZSEE

1. Odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony (z samochodów o masie do 3,5 tony), zarówno z nieruchomości zamieszkałych, a także z nieruchomości niezamieszkałych, zbierane mają być 1 raz w ciągu roku z posesji, zgodnie z ustalonym i podanym do publicznej wiadomości harmonogramem.
2. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEE) zarówno z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, odbierany ma być 1 razy w ciągu roku z posesji, zgodnie z ustalonym i podanym do publicznej wiadomości harmonogramem;
3. zużyty sprzęt powinien być zbierany osobnym transportem,



4. rozpoczęcie zbiórki zużytego sprzętu w pierwszej kolejności w celu zapobieżenia jego demontażu i dodatkowego zaśmiecania terenu.

IV. ODBIÓR ZUŻYTYCH BATERII I AKUMULATORÓW

1. zużyte baterie i akumulatory odbierane z posesji niezamieszkałych, na których prowadzona jest zbiórka tych odpadów (tj. z placówek oświatowych, punktów prowadzących sprzedaż detaliczną baterii i akumulatorów) na zgłoszenie (pisemnie, e-mail, fax lub telefonicznie) Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od wpłynięcia zgłoszenia;
2. pojemnik na baterie do wyznaczonej placówki dostarczy Wykonawca na zlecenie Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od wpłynięcia zgłoszenia (pisemnie, e-mail, fax lub telefonicznie).

V. ODBIÓR PRZETERMINOWANYCH LEKÓW

Przeterminowane leki odbierane z posesji niezamieszkałych, na których prowadzona jest zbiórka tych odpadów (tj. z placówek medycznych i aptek) na zgłoszenie (pisemnie, e-mail, fax lub telefonicznie) Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od wpłynięcia zgłoszenia.

VI. ODBIÓR ODPADÓW BUDOWLANYCH I ROZBIÓRKOWYCH

Odpady budowlane i rozbiórkowe odbierane będą w kontenerach lub specjalnych workach dostarczonych pod wskazany przez Zamawiającego adres w ciągu 3 dni roboczych, odbiór odpadów także w ciągu 3 dni od wpłynięcia zgłoszenia (pisemnie, e-mail, fax lub telefonicznie) od Zamawiającego.

VII. ODBIÓR ODPADÓW Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW

Odbiór odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych winien odbywać się na zgłoszenie telefoniczne Zarządzającego Punktem w terminie 3 dni roboczych od wpłynięcia zgłoszenia.

3.7. Poziom recyklingu

1. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło oraz innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych.
2. Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust. 1 frakcji odpadów wynoszą:



- 1) w roku 2016 - co najmniej 18% (papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło) oraz co najmniej 42% (oraz inne niż niebezpieczne odpad budowlane i rozbiórkowe).
- 2) w roku 2017 - co najmniej 20 % (papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło) oraz co najmniej 45% (oraz inne niż niebezpieczne odpad budowlane i rozbiórkowe).
3. Osiągnięte przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645).
4. Obliczenia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz weryfikacja osiągniętych przez Wykonawcę poziomów recyklingu wykonywana będzie przez Zamawiającego na podstawie sprawozdań przekazywanych przez Wykonawcę, spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 poz. 630).
5. W celu osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych frakcji odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do maksymalnego ułatwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, m.in. poprzez: odbieranie w/w odpadów zebranych w sposób selektywny „u źródła” – spod posesji.

3.8. Przekazywanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych:

1. podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013., poz. 21),
2. przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Komunalnymi, tj. Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK),
3. ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do maksymalnie 45% w stosunku do masy wytworzonych w 1995. Masę odpadów biodegradowalnych przekazywanych do składowania Wykonawca obliczy zgodnie z metodologią podaną w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 25 maja 2012



w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 poz. 676).

3.9. Dokumentacja związana z działalnością objętą zamówieniem:

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania poniższych informacji w formie elektronicznej i ma obowiązek dokonywania tego przy użyciu oprogramowania wskazanego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do sporządzania półrocznych sprawozdań.
3. Sprawozdanie jest przekazywane Zamawiającemu, w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.
4. Sprawozdanie zawiera:
 - 1) informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
 - 2) informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:
 - a) przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
 - b) nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania;
 - 3) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
 - 4) wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów niezbędnych do odbioru usługi w miesięcznym okresie rozliczeniowym zawierających informacje o:
 - 1) ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg], w tym z cmentarzy i targowisk [Mg]
 - 2) ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
 - 3) ilości odebranych odpadów papieru i tektury [Mg]
 - 4) ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
 - 5) ilości odebranych odpadów wielkogabarytowych [Mg]
 - 6) ilości odebranych odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg]
 - 7) ilości odebranych baterii i akumulatorów [Mg]
 - 8) ilości odebranych przeterminowanych leków [Mg]
 - 9) ilości odebranych opon [Mg]
 - 10) ilości odebranych farb, rozpuszczalników, opakowań po środkach ochrony roślin [Mg]
 - 11) ilości odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych [Mg]



- 12) ilości dostarczonych pojemników i worków [szt.]
 - 13) adresach nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne
 - 14) wykaz osób z terenu Gminy Łochów zatrudnionych przy realizacji zamówienia (imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL)
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu w terminie do 30 stycznia każdego roku w formie sprawozdania z poprzedniego roku kalendarzowego następujących informacji o:
- 1) masie poszczególnych rodzajów odebranych z obszaru danej gminy odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
 - 2) masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:
 - a) przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
 - b) nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania;
 - 3) liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
 - 4) liczbie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem,
 - 5) osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych.

3.10. Harmonogram wywozu odpadów komunalnych:

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania odbioru odpadów komunalnych przed posesji zgodnie z harmonogramem określonym przez Wykonawcę i uzgodnionym z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia projektu harmonogramu do uzgodnienia Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy (w przypadku roku kolejnego do końca października).
2. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w SIWZ, a także deklaracji w sprawie dodatkowych odbiorów, w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy, natomiast odbiór odpadów z nieruchomości rekreacyjnych powinien być realizowany na początku tygodnia.
3. Pierwszy harmonogram obejmujący okres od dnia 1 stycznia 2015 do dnia 31 grudnia 2015 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy.
4. Kolejny harmonogram powinien obejmować rok kalendarzowy 2016. Wykonawca przekaze Harmonogram Zamawiającemu w terminie co najmniej 30 dni przed początkiem roku kalendarzowego.
5. Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:



- 1) odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz na 2 tygodnie z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia),
 - 2) odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz na cztery tygodnie, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każda 2 środa miesiąca dla szkła itd.),
 - 3) odbiór odpadów wielkogabarytowych (odbieranych 1 raz w roku) powinien być ustalony na jesień (wskazany wrzesień).
6. W przypadku gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
 7. Zadaniem Wykonawcy jest takie sporządzenie Harmonogramu zapewniające regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
 8. Przygotowując harmonogram Wykonawca uwzględni m.in. względy sanitarne punktów zbiórki odpadów komunalnych przy domach wielorodzinnych i posesjach indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości.
 9. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - 1) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
 - 2) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itd.;
 - 3) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości;
 - 4) powinien obrazowo zawierać przypomnienie o konieczności wpłaty opłaty za zagospodarowanie odpadów do 10 dnia każdego miesiąca.
 10. Harmonogram musi być opracowany na rok kalendarzowy. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego (pisemnie, e-mail, fax) oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
 11. Harmonogram co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
 12. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć mieszkańcom w formie kalendarza odbioru w ilości 1 egzemplarz dla nieruchomości w formie papierowej w terminie najpóźniej do 2 dni przed datą rozpoczęcia świadczenia usługi, umieścić na stronie internetowej Wykonawcy i przygotować dane w formie elektronicznej do umieszczenia na stronie Zamawiającego;
 13. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga. We wszystkich w/w przypadkach zmiana harmonogramu



nastąpi po uzgodnieniu między stronami. Zmiany jednorazowe harmonogramu nie stanowią zmiany umowy.

3.11. Ilości odbieranych odpadów komunalnych:

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych następujących ilości odpadów:
 - 1) Odpady zmieszane - w każdej ilości;
 - 2) Odpady segregowane (papier i tektura, szkło i odpady opakowaniowe ze szkła, tworzywa sztuczne, drobny metal i opakowania z metalu, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji) - w każdej ilości;
 - 3) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony – wymienione odpady odbierane będą w czasie zbiórki akcyjnej, w każdej ilości;
 - 4) zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych, odpady budowlane i rozbiórkowe – w każdej ilości, w najbliższym terminie odbioru odpadów, wynikającym z harmonogramu, po uzyskaniu zgłoszenia (pisemnie, e-mail, fax) przez Zamawiającego lub właściciela nieruchomości.
 - 5) Odpady remontowo-budowlane – w każdej ilości;
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru z PSZOK-U każdej ilości odpadów wymienionych w pkt. 1.4. Opisu przedmiotu zamówienia.

4. WYMOGI STAWIANE WYKONAWCY

4.1 Obowiązki Wykonawcy oraz standard wykonywania usług:

- 1) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Łochów do niezbędnego minimum, usługa powinna być świadczona w godzinach 6-22.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest bez względu na warunki atmosferyczne do odbioru i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości - gromadzonych w sposób opisany w załączniku do SIWZ- Sposób segregacji.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane frakcje odpadów.
- 5) Wykonawca w dniu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ma obowiązek sprawdzić przyjmowane odpady pod kątem selektywnej zbiórki, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowej segregacji wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego; za nieprawidłowo prowadzona selektywną zbiórkę Wykonawca uważa m.in. sytuację, w której w pojemniku przeznaczonym na zmieszane odpady komunalne znajdują się opakowania ze szkła makulatura i papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, baterie, leki i inne odpady, które powinny być gromadzone i przekazywane selektywnie.



- 6) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne oraz wraz z dowodami w formie zdjęć w postaci cyfrowej - pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) powiadomić o tym Zamawiającego, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni. W przypadku nie wywiązywania się przez właściciela nieruchomości z obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
- 1) adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób nieprawidłowy,
 - 2) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
 - 3) dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na odpady segregowane itp.) w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia telefonicznie, pisemnie, fax-em, e-mailem od właściciela nieruchomości lub Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić na e-mail, fax Zamawiającego, pisemnie lub telefonicznie.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych Zamawiającego przekazanej wykonawcy.
- 9) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.
- 10) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 11) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie obowiązków umownych i naruszenia obowiązujących przepisów i norm.
- 12) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i na osobie spowodowane przez wykonawcę powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 13) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.



- 14) Przekazanie Zamawiającemu loginu i hasła dostępu do systemu monitoringu GPS, umożliwiając tym samym bieżący podgląd miejsca przebywania pojazdów do zbierania odpadów z terenu Gminy Łochów.
- 15) Wyposażenie pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
- 16) Wykonawca podczas świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego, nie może w tym samym czasie, przy użyciu tego samego sprzętu, odbierać odpadów od podmiotów trzecich nieobjętych umową.
- 17) Wykonawca jednocześnie nie może odbierać odpadów selektywnych i odpadów zmieszanych.
- 18) Utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz miejsca świadczenia usługi tj:
 - 1) pojazdy i urządzenia będą poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie,
 - 2) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
 - 3) Wykonawca odpowiada za prawidłowe opróżnianie i odstawianie pojemników, oraz za pozostawienie porządku po odbiorze odpadów od mieszkańców,
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany także do zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników jeśli jest to wynikiem jego działalności.

4.2 . W zakresie transportu odpadów komunalnych:

1. zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszаныmi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
2. odbieranie, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców,
3. zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.

4.3 W zakresie spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1. Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne.
2. Pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.



3. Pojazdy i urządzenia będące zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.
4. Konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwianiem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
5. Pojazdy będą wyposażone w:
 - 1) system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów a także umożliwiające weryfikację tych danych,
 - 2) w narzędzia i urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.
6. Pojazdy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia należy garażować wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo – transportowej.
7. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.

4.4. W zakresie zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo –transportowej:

1. Teren bazy magazynowo transportowej będzie położony na terenie Gminy Łochów lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Łochów, zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom trzecim.
2. Miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu.
3. Miejsca gromadzenia selektywnie zabranych odpadów komunalnych będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych.
4. Teren bazy magazynowo - transportowej będzie wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, 951 i 1513 oraz z 2013poz. 21).
5. Baza magazynowo transportowa będzie wyposażona w: miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie osób, miejsce do magazynowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych oraz legalizowaną wagę najazdową w przypadku gdy na terenie bazy będą magazynowane odpady.
6. Na terenie bazy magazynowo - transportowej powinny znajdować się także:
 - 1) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
 - 2) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów– o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo –transportowej.



5. WARUNKI ROZLICZENIA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzany przez Zamawiającego na podstawie miesięcznych raportów sporządzanych i dostarczonych do Zamawiającego przez Wykonawcę,
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy;
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie faktury, w terminie 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu wystawionej po protokolarnym miesięcznym odbiorze;
4. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wszelkie należności Zamawiającego, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z miesięcznych należności Wykonawcy.