

**ZARZĄDZENIE NR 79/2021
BURMISTRZA ŁOCHOWA**

z dnia 15 lipca 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Samorządowego Przedszkola
Nr 1 w Łochowie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. poz. 713 ze zm.), art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (DZ.U. z 2021 r. poz. 1082) oraz § 1 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Samorządowego Przedszkola Nr 1 w Łochowie.

§ 2.

Treść ogłoszenia o konkursie stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie i ogłoszenie o konkursie podlega ogłoszeniu w BIP i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łochowie oraz w BIP Kuratorium Oświaty w Warszawie.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Łochowie.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Łochowa

Robert Mirosław Gołaszewski

Burmistrz Łochowa
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora
Samorządowego Przedszkola Nr 1
ul. Kolejowa 23, 07-130 Łochów

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełniła wymagania określone w § 1 lub § 2 lub § 6 lub § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017 r. poz. 1597 ze zm.).
2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587 ze zm.), oferty konkursowe muszą zawierać:
 - 1) Uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Samorządowego Przedszkola Nr 1 w Łochowie;
 - 2) Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) staż pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 3) Oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
 - 4) Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
 - 5) Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych,

z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą:

- 6) W przypadku cudzoziemca – poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na kierowniczym stanowisku;
- 8) Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 289)
- 11) Oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (DZ.U. z 2020 r. poz. 2141 ze zm.) w przypadku kandydata urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- 12) Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 13) Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela lub nauczyciela akademickiego;
- 14) W przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (DZ.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.) , lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (DZ.U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy

z dnia 27 lipca 2005r – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2017 r. poz. 2183 ze zm.)

- 15) Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
 - 16) Podpisanie przez kandydata oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
3. Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty powinny być przez niego własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii winny posiadać klauzulę „stwierdzam zgodność z oryginałem” opatrzoną datą i podpisem składającego oświadczenie.
 4. Na żądanie organu prowadzącego publiczne przedszkole, publiczną szkołę lub publiczną placówkę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 4 - 7, 12 i 13.
 5. Oferty należy składać w **Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Łochowie, ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów**, w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym do korespondencji i numerem telefonu kontaktowego oraz napisem („Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Samorządowego Przedszkola Nr 1 w Łochowie”) w terminie do dnia **30 lipca 2021 r. do godz. 15:00** (decyduje data wpływu do urzędu).
 6. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
 7. Dodatkowych informacji udziela Centrum Usług Wspólnych, tel. 25-643-78-55.
 8. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Łochowa.
 9. O dokładnym terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.