



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

**Opracowanie dokumentacji technicznej  
termomodernizacji i modernizacji budynków gminnych**

PRZETARG NIEOGRANICZONY  
ZNAK: ZBZ.271.1.18.2015

Zatwierdzam:

---

Data i podpis



## **ROZDZIAŁ I: Nazwa i adres zamawiającego**

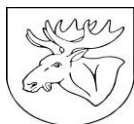
1. Gmina Łochów  
z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łochowie  
Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów  
[www.gminalochow.pl](http://www.gminalochow.pl)  
[bip.gminalochow.pl](mailto:bip.gminalochow.pl)  
godziny pracy od poniedziałku do piątku: 8:00 -16:00
2. Postępowanie prowadzi:  
Zespół ds. zamówień publicznych  
adres: Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów  
fax: 25 643 78 81  
e-mail: [zamowienia.publiczne@gminalochow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@gminalochow.pl)

## **ROZDZIAŁ II: Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Zamówienie o wartości większej od 30.000 euro oraz wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części postępowania. W związku z dopuszczeniem składania ofert częściowych, każdą część zamówienia należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia. Zapisy niniejszej SIWZ dotyczące oferty należy rozumieć jako dotyczące oferty częściowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ III: Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji technicznej termomodernizacji i modernizacji budynków gminnych w ramach zadań ujętych w budżecie na rok 2016 pn. „Opracowanie dokumentacji technicznej termomodernizacji budynków komunalnych”, „Opracowanie dokumentacji termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej



Nr 1 w Łochowie”, „Dostosowanie pomieszczeń do prowadzenia przedszkoli w Gminie Łochów”, „Opracowanie dokumentacji technicznej dot. modernizacji świetlic wiejskich”. Zamówienie składa się z 8 części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części postępowania.

Część 1: Modernizacja budynków oświatowych Szkoły Podstawowej nr 1 w Łochowie,

Część 2: Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Dolnej w Łochowie,

Część 3: Termomodernizacja budynku komunalnego przy ul. Fabrycznej 2 w Łochowie,

Część 4: Termomodernizacja budynku komunalnego przy ul. Fabrycznej 3 w Łochowie,

Część 5: Termomodernizacja budynku komunalnego przy ul. Fabrycznej 10 w Łochowie,

Część 6: Modernizacja budynku remizo-świetlicy OSP w Łochowie przy ul. Węgrowskiej,

Część 7: Modernizacja budynku remizo-świetlicy OSP w Brzuzie,

Część 8: Modernizacja budynku remizo-świetlicy w Pogorzelcu.

2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz projekt umowy (załącznik nr 9a-h do SIWZ) stanowiące integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonanie zamówienia musi być zgodne z przepisami obowiązującego prawa, należyłą starannością, jakością i organizacją pracy.
4. Przedmiot zamówienia wg kodów klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych CPV: 71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

#### **ROZDZIAŁ IV: Termin wykonania zamówienia**

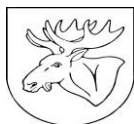
Wymagany termin realizacji zamówienia dla poszczególnych części postępowania: **do 13.05.2016 r.** \* w tym do 2 tygodni od dnia podpisania umowy - opracowanie koncepcji projektu.

\*Jest to termin dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji.

**UWAGA:** Wykonanie przedmiotu umowy w krótszym terminie jest dodatkowym kryterium oceny ofert, zgodnie z Rozdziałem XIV SIWZ.

#### **ROZDZIAŁ V: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) Spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie:
    - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: **Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;**
    - b) posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres



prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał: **w części 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8: co najmniej dwie usługi polegające na opracowaniu dokumentacji technicznej (projektowo-kosztorysowej) termomodernizacji budynku.**

**Uwaga!** W przypadku Wykonawców składających ofertę jednocześnie na ww. części postępowania wystarczającym jest wykazanie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu dla jednej z części.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże dysponowanie: **w części 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8:**
- **co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,**
  - **co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.**

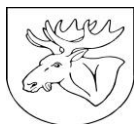
**Uwaga!** W przypadku Wykonawców składających ofertę jednocześnie na ww. części postępowania wystarczającym jest wykazanie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu dla jednej z części.

*Uprawnienia wskazane powyżej należy rozumieć zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.). Zamawiający, dopuszcza w odniesieniu do wymaganych wyżej uprawnień odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).*

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia: **Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;**

2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, chyba że wykonawca udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania

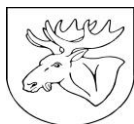


zamówienia. Przedstawione przez Wykonawcę dowody muszą umożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów oraz czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia.

4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia ww. warunki.
6. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty.

#### **ROZDZIAŁ VI: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ; \*
  - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ; \*
  - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; \*
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; \*
  - 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; \*



- 6) wykaz wykonanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ, \*

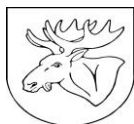
Zamawiający określa, iż usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w powyższym wykazie i załączenia dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, to usługi wystarczające dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale V ust. 1 pkt 1 lit. b SIWZ, czyli że wykaz nie musi zawierać wszystkich zrealizowanych przez Wykonawcę usług (zgodnie z § 1 ust. 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),

dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - b) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a;
  - c) w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej;
- 7) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ; \*
- 8) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ, \*

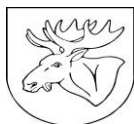
**\* UWAGA: w przypadku składania oferty na więcej niż jedną część postępowania nie jest wymagane składanie ww. dokumentów na każdą część oddzielnie.**

2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest także:
- 1) udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie,



podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji tego podmiotu wynikającej z dokumentu rejestrowego lub załączonego pełnomocnictwa (złożonych wraz z zobowiązaniem), dowody powinny zawierać:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - e) w przypadku gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, w szczególności dotyczy to zasobu wiedzy i doświadczenia, należy zawrzeć w dokumencie zakres oraz sposób przekazania zasobów, który gwarantuje realny udział podmiotu trzeciego w wykonaniu zamówienia zgodny z zakresem, w jakim zasoby te są wykorzystywane w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) w przypadku, kiedy podmiot udostępniający swoje zasoby będzie brał udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w odniesieniu do tego podmiotu dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 2 i 3 SIWZ (za udział w realizacji części zamówienia uważa się każdą formę uczestnictwa podmiotu trzeciego w jego realizacji, także doradztwo i konsultacje);
- 3) postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
3. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3, 4 i 5, Wykonawca składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
4. W przypadku składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów np.: konsorcja:

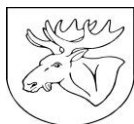


- 1) co najmniej jeden z Wykonawców lub kilku z nich łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie opisanym przez Zamawiającego;
  - 2) oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, składa każdy z wykonawców oddzielnie;
  - 3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
  - 4) oferta musi być podpisana w sposób, który prawnie zobowiązuje wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
  - 5) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik wykonawców występujących wspólnie.
5. Odnosnie kwestii nie uregulowanych w SIWZ, mają zastosowanie przepisy *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2013 r, poz. 231).

**ROZDZIAŁ VII: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [bip.gminalochow.pl](http://bip.gminalochow.pl)  
Na stronie tej Zamawiający będzie również zamieszczał inne informacje związane z niniejszym postępowaniem zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty lub oświadczenia, przekazywane będą pisemnie na adres:  
Urząd Miejski w Łochowie,  
Zespół ds. zamówień publicznych  
Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów
4. Oferty, oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ oraz w rozdziale XI ust. 1 SIWZ, także w przypadku złożenia ich w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, należy przekazywać zgodnie z ustawą Pzp w formie pisemnej.
5. Dopuszczalne jest również przekazywanie informacji, oświadczeń, wniosków, zawiadomień za pomocą faksu lub drogą elektroniczną:  
nr fax-u: 25/643 78 81  
adres e-mail: [zamowienia.publiczne@gminalochow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@gminalochow.pl)





6. Wszelkie informacje, oświadczenia, wnioski i zawiadomienia przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, wymagają, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:  
w sprawach merytorycznych: Mariola Panasewicz  
w sprawach formalnych: Maciej Folman.

## **ROZDZIAŁ VIII: Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. W przypadku, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotrze do Zamawiającego: nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu wskazanego w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający przekaże wyjaśnienia treści SIWZ wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej **bip.gminalochow.pl** w zakładce niniejszego postępowania.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, należy przyjąć jako obowiązującą treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

## **ROZDZIAŁ IX: Wymagania dotyczące wadium**

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ X: Termin związania ofertą**

1. Wykonawca, który złoży ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ XI: Opis sposobu przygotowania ofert**

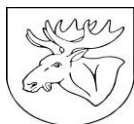
1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:



- 1) wypełniony formularz ofertowy - wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;
- 2) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ;
- 3) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia listę lub informację, składa każdy z nich, chyba, że należą do tej samej grupy kapitałowej; \*
- 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty, w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem, wskazujące w treści jednoznacznie, uprawnienie do podpisania oferty; \*

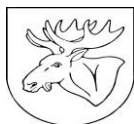
**\* UWAGA: w przypadku składania oferty na więcej niż jedną część postępowania nie jest wymagane składanie ww. dokumentów na każdą część oddzielnie.**

2. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy;
4. Wszelkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę;
5. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna, musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski;
6. Dokumenty składające się na ofertę należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką).
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
9. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
10. Oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek;
11. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca;
12. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, lub poda nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 Pzp;
13. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu



nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. że:

- 1) nie zostały one ujawnione do publicznej wiadomości;
  - 2) posiadają wartość gospodarczą;
  - 3) podjęte zostały niezbędne działania w celu zachowania poufności tych informacji.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte, zszyte, oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W przypadku braku powyższego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie informacje składane w trakcie postępowania są jawne.
  15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub nie wykazanie we właściwym terminie, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie skutkowało ich odtajnieniem.
  16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone zamawiającemu przed terminem składania ofert, według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek w kopercie oznakowanej napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Zamawiający sprawdzi poprawność postępowania Wykonawcy oraz zgodność ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcom, którzy je złożyli po upływie terminu na wniesienie odwołania na wybór najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania.
  18. W celu sprawdzenia wiarygodności złożonego powiadomienia o zmianie lub wycofaniu oferty do pisemnego powiadomienia o zmianie lub wycofaniu oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy załączyć również pełnomocnictwo określające jego zakres podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku zachowania ww. wymogów przez Wykonawcę.
  19. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
  20. Oferta, nieodpowiadająca treści SIWZ, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp. W związku z powyższym, jak również w związku z tym, iż przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po upływie terminu składania ofert, wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ.
  21. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie należy opisać:



Urząd Miejski w Łochowie  
Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów

Oferta w postępowaniu na:  
*Opracowanie dokumentacji technicznej termomodernizacji i modernizacji budynków gminnych*  
*ZBZ.271.1.18.2015*

Nie otwierać przed dniem 16.12.2015 r. do godz. 10:30  
oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.

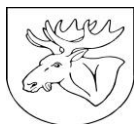
## **ROZDZIAŁ XII: Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów, **pokój nr 17**, w terminie do dnia **16.12.2015 r., do godziny 10:15**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miejski w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów, **w pokoju nr 106/107**, w dniu **16.12.2015 r. o godzinie 10:30**.
3. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XIII: Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz podatek.
2. Cena ofertowa – ma charakter ryczałtowy i musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena brutto za realizację zamówienia, musi zostać podana przez Wykonawcę w wypełnionym formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Nie dopuszcza się możliwości modyfikowania przez Wykonawców formularza ofertowego i dopisywania w nim dodatkowych pozycji.

## **ROZDZIAŁ XIV: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze**

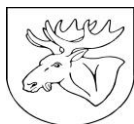


**oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Za najkorzystniejszą ofertę w poszczególnych częściach postępowania, zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach oceny ofert.
2. Przy wyborze oferty w poszczególnych częściach postępowania Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:  
**w częściach 1-8:**

L.P.	KRYTERIUM	WAGA (%)	LICZBA PUNKTÓW	SPOSÓB OCENY OFERT
1	CENA	90%	90	$K1 = \frac{\text{Cena brutto najniższej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 90 \text{ pkt}$ K1 - liczba pkt. uzyskana przez wykonawcę w 1 kryterium
2	TERMIN REALIZACJI	10%	10	- do 29.04.2016 r. – 10 pkt - do 06.05.2016 r. – 5 pkt - do 13.05.2016 r. – 0 pkt  K2 - liczba pkt. uzyskana przez wykonawcę w 2 kryterium
RAZEM		100%	100	-----

3. Kryterium 1 - CENA (90 %). Kryterium to będzie oceniane w skali do 90 punktów, na podstawie ceny brutto wykonania usługi podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
4. Kryterium 2 – TERMIN REALIZACJI (10%). Kryterium to będzie oceniane w skali do 10 punktów, na podstawie terminu realizacji podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna Wykonawcy odpowiednią ilość punktów, zgodnie z punktacją dotyczącą terminu realizacji zawartą w powyższej tabeli. Jako termin realizacji należy rozumieć termin dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji.
5. W przypadku nie podania w treści oferty informacji odnośnie terminu realizacji, Zamawiający uzna na podstawie oświadczenia o akceptacji przez Wykonawcę wszystkich postanowień SIWZ, że Wykonawca oferuje maksymalny termin realizacji zamówienia.
6. Najkorzystniejszą ofertą spełniającą wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów ustaloną w oparciu o sumę punktów z poszczególnych kryteriów -  $K = K1 + K2$
7. Liczby K będą określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku trzeciej cyfry po przecinku równej 5 i większej druga cyfra po przecinku będzie zaokrąglana w górę.
8. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 4 ustawy Pzp dokona spośród tych ofert wyboru oferty



z niższą ceną.

#### **ROZDZIAŁ XV: Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

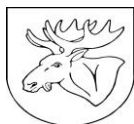
1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób z zastrzeżeniem art. 183 oraz art. 94 ustawy Pzp.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu umowy Zamawiającego, a zapisy zawarte w projekcie umowy nie podlegają negocjacom.
4. W przypadku wyboru oferty wykonawców określonych w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp (np.: konsorcjum) zamawiający przed zawarciem umowy może żądać złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa powinna określać strony umowy, cel działania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z Wykonawców, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, sposób współdziałania, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), zapisy dotyczące braku możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany będzie przedstawić aktualne dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych w postępowaniu uprawnień budowlanych.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### **ROZDZIAŁ XVI: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ XVII: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Istotne postanowienia umowy Zamawiający zawarł w projekcie umowy dla poszczególnych części postępowania – załącznik nr 9a-h do SIWZ.



## **ROZDZIAŁ XVIII: Podwykonawcy**

1. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, lub poda nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 Pzp;
2. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, która dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art., 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XIX: Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują także organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, iż z uwagi na wartość niniejszego zamówienia, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. W pozostałych przypadkach Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XX: Informacje dodatkowe**

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów i informacji oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.

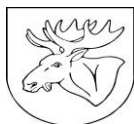
## **ROZDZIAŁ XXI: Załączniki do SIWZ**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1

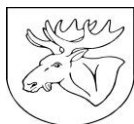
Formularz ofertowy - Załącznik nr 2

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 3



- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 4
- Informacja o przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik nr 5
- Wykaz usług - Załącznik nr 6
- Wykaz osób – Załącznik nr 7
- Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach - Załącznik nr 8
- Projekty umów - Załącznik nr 9 a-h





## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji technicznej termomodernizacji i modernizacji budynków użyteczności publicznej położonych na terenie Gminy Łochów. Zamówienie składa się z 8 części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części postępowania.

### **Część 1: Modernizacja budynków oświatowych Szkoły Podstawowej nr 1 w Łochowie.**

Budynki Szkoły Podstawowej nr 1 w Łochowie położone przy ul. Żeromskiego 3 (w skład opracowania wchodzi dwa budynki na terenie szkoły).

Budynek parterowy w konstrukcji drewnianej – powierzchnia zabudowy 1260 m<sup>2</sup>, kubatura 5282,00 m<sup>3</sup>, rok oddania do użytku 1938. Brak projektu.

Budynek piętrowy (parter i piętro) w konstrukcji murowanej - powierzchnia zabudowy 607 m<sup>2</sup>, kubatura 2180,10 m<sup>3</sup>, rok oddania do użytku 1958. Brak projektu.

Budynki ogrzewane są obecnie piecami kaflowymi.

Poszczególne części w oddzielnych opracowaniach.

### **Zadanie 1: Termomodernizacja budynków oświatowych Szkoły Podstawowej nr 1 w Łochowie.**

Zakres opracowania:

- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie stropodachu i sufitów z ewentualną wymianą pokrycia dachowego,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- nowa instalacja c.w.u. z przyłączami,
- montaż zaworów termostatycznych,
- montaż instalacji C.O.
- budowa kotłowni w zależności od zaproponowanego źródła ciepła,
- instalacja odgromowa – budynek drewniany,
- wymiana instalacji elektrycznej wraz z montażem oświetlenia energooszczędnego,
- OZE,
- inne nie przewidziane w opisie do uzgodnienia z Zamawiającym.

### **Zadanie 2: Zmiana sposobu użytkowania części budynku szkoły na przedszkole.**

Zmiana sposobu użytkowania parteru budynku murowanego na potrzeby przedszkola. Między innymi:

- podjazd dla niepełnosprawnych,
- remont ścian i sufitów,
- remont łazienek, klas i korytarzy,
- inne nie przewidziane powyżej do uzgodnienia z Zamawiającym.



## **Część 2: Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Dolnej w Łochowie.**

Budynek mieszkalny po Domu Nauczyciela położony przy ul. Dolnej w Łochowie.

Budynek mieszkalny w konstrukcji drewnianej, parterowy z użytkowym poddaszem. Brak projektu, brak danych o budynku. Powierzchnia zabudowy ok. 169m<sup>2</sup>.

W ramach termomodernizacji należy uwzględnić:

- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie stropodachu i sufitów z ewentualną wymianą pokrycia dachowego,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- nowa instalacja c.w.u. z przyłączami,
- montaż zaworów termostatycznych,
- montaż instalacji C.O.,
- instalacja odgromowa,
- wymiana instalacji elektrycznej wraz z montażem oświetlenia energooszczędnego,
- OZE,
- inne nie przewidziane w opisie do uzgodnienia z Zamawiającym.

## **Część 3: Termomodernizacja budynku komunalnego przy ul. Fabrycznej 2 w Łochowie.**

Budynek komunalny przy ul. Fabrycznej 2 w Łochowie.

Budynek komunalny, wolnostojący, parterowy, niepodpiwniczony, o drewnianej konstrukcji ścian zewnętrznych. Brak projektu. Budynek objęty ochroną konserwatorską.

Wymiary budynku 10,15 x 47,45 m.

Dane techniczne obiektu:

Rok budowy 1910

Powierzchnia zabudowy: 481,6 m<sup>2</sup>

Powierzchnia użytkowa: 505,2 m<sup>2</sup>

Kubatura: 1830 m<sup>3</sup>

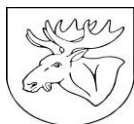
W ramach termomodernizacji należy uwzględnić:

- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie stropu,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- wymiana dachu,
- nowa instalacja c.w.u. z przyłączeniem,
- montaż zaworów termostatycznych,
- montaż grzejników, parapetów zewnętrznych i wewnętrznych,
- wymiana oświetlenia na energooszczędne,
- OZE,
- inne nie przewidziane w opisie do uzgodnienia z Zamawiającym.

## **Część 4: Termomodernizacja budynku komunalnego przy ul. Fabrycznej 3 w Łochowie.**

Budynek komunalny przy ul. Fabrycznej 3 w Łochowie.

Budynek komunalny ul. Fabryczna 3 - wolnostojący, parterowy, niepodpiwniczony, o ścianach



wykonanych z muru pruskiego z zewnątrz obite deskami. Brak projektu.

Dane techniczne obiektu:

Rok budowy 1930

Powierzchnia zabudowy: 367,3 m<sup>2</sup>

Powierzchnia użytkowa: 319,3 m<sup>2</sup>

Kubatura: 1194 m<sup>3</sup>

W ramach termomodernizacji należy uwzględnić:

- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie stropu,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- ewentualna wymiana dachu,
- nowa instalacja c.w.u. z przyłączeniem,
- montaż grzejników, zaworów termostatycznych,
- wymiana instalacji elektrycznej,
- wymiana oświetlenia na energooszczędne,
- OZE,
- inne nie przewidziane w opisie do uzgodnienia z Zamawiającym.

**Część 5: Termomodernizacja budynku komunalnego przy ul. Fabrycznej 10 w Łochowie.**

Budynek komunalny przy ul. Fabrycznej 5 w Łochowie.

Budynek komunalny ul. Fabryczna 5 – wielorodzinny, bez podpiwniczenia, jednokondygnacyjny z poddaszem użytkowym, mieszkalnym, murowany. Brak projektu. Budynek objęty ochroną konserwatorską.

Dane techniczne obiektu:

Rok budowy początek XX wieku

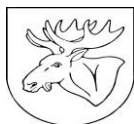
Powierzchnia zabudowy: 193 m<sup>2</sup>

Powierzchnia użytkowa: 249,6 m<sup>2</sup>

Kubatura: 1214 m<sup>3</sup>

W ramach termomodernizacji należy uwzględnić:

- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie stropu,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- ewentualna wymiana dachu,
- nowa instalacja c.w.u. z przyłączeniem,
- montaż grzejników zaworów termostatycznych,
- wymiana instalacji elektrycznej,
- wymiana oświetlenia na energooszczędne,
- OZE,
- inne nie przewidziane w opisie do uzgodnienia z Zamawiającym.



### **Część 6: Modernizacja budynku remizo-świetlicy OSP w Łochowie przy ul. Węgrowskiej.**

Budynek OSP w Łochowie położony przy Al. Węgrowskiej 102 w Łochowie.

Budynek OSP w Łochowie w konstrukcji murowanej – powierzchnia zabudowy ok. 360 m<sup>2</sup>.  
Brak projektu, brak danych o budynku.

#### **Zadanie 1: Termomodernizacja budynku remizo-świetlicy w Łochowie przy ul. Węgrowskiej.**

W ramach termomodernizacji należy uwzględnić:

- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie stropodachu i sufitów z ewentualną wymianą pokrycia dachowego,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- nowa instalacja c.w.u.,
- montaż zaworów termostatycznych,
- montaż instalacji C.O.,
- budowa kotłowni w zależności od zaproponowanego źródła ciepła,
- instalacja odgromowa,
- wymiana instalacji elektrycznej wraz z montażem oświetlenia energooszczędnego,
- OZE,
- inne nie przewidziane w opisie do uzgodnienia z Zamawiającym.

#### **Zadanie 2: Modernizacja budynku remizo-świetlicy w Łochowie.**

W ramach dokumentacji uwzględnić m. in:

- rozbudowa i przebudowa części garażowej,
- zagospodarowanie terenu wokół remizy (m. in.: podjazdy, ogrodzenie, boisko, siłownia zewnętrzna, taras itp.)
- inne nie przewidziane powyżej do uzgodnienia z Zamawiającym.

### **Część 7: Modernizacja budynku remizo-świetlicy OSP w Brzuzie.**

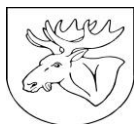
Budynek OSP Brzuza położony w Brzuzie 48, Gmina Łochów

Budynek OSP Brzuza w konstrukcji murowanej, parterowy - powierzchnia zabudowy 222,04 m<sup>2</sup>,  
powierzchnia użytkowa 190,77 m<sup>2</sup>, kubatura 943,67 m<sup>3</sup>. Brak projektu.

#### **Zadanie 1: Termomodernizacja budynku remizo-świetlicy w Brzuzie**

W ramach termomodernizacji należy uwzględnić:

- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie stropodachu,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- ewentualna wymiana dachu,
- nowa instalacja c.w.u. z przyłączeniem,
- montaż zaworów termostatycznych,
- montaż grzejników, parapetów zewnętrznych i wewnętrznych,



- wymiana instalacji elektrycznej wraz z montażem oświetlenia energooszczędnego,
- OZE,
- inne nie przewidziane w opisie do uzgodnienia z Zamawiającym.

### **Zadanie 2: Modernizacja budynku remizo-świetlicy w Brzuzie.**

W ramach dokumentacji należy uwzględnić m. in:

- remont ścian, sufitów,
- remont łazienek,
- wymiana stolarki drzwiowej,
- zagospodarowanie terenu – podjazdy,
- odnowienie ogrodzenia,
- inne nie przewidziane powyżej do uzgodnienia z Zamawiającym.

### **Część 8: Modernizacja budynku remizo-świetlicy w Pogorzelcu.**

Budynek OSP Pogorzelec położony w Pogorzelcu, Gmina Łochów.

Budynek OSP Pogorzelec w konstrukcji murowanej, parterowy. Brak danych o budynku, brak projektu.

### **Zadanie 1: Termomodernizacja budynku remizo-świetlicy w Pogorzelcu.**

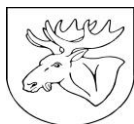
W ramach termomodernizacji należy uwzględnić:

- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie stropodachu, stropu,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- wymiana dachu,
- nowa instalacja c.w.u. z przyłączeniem,
- montaż zaworów termostatycznych,
- montaż grzejników, parapetów zewnętrznych i wewnętrznych,
- wymiana instalacji elektrycznej z wymiana oświetlenia na energooszczędne,
- OZE,
- inne nie przewidziane w opisie do uzgodnienia z Zamawiającym.

### **Zadanie 2: Modernizacja budynku remizo-świetlicy.**

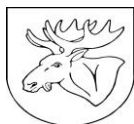
W ramach dokumentacji należy uwzględnić m. in:

- remont wnętrza (ściany, sufity, stolarka drzwiowa),
- remont łazienek,
- zagospodarowanie terenu,
- inne nie przewidziane powyżej do uzgodnienia z Zamawiającym.

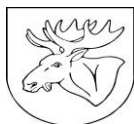


## **Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji technicznej dla poszczególnych części postępowania.**

1. Projekty budynków należy wykonać zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w szczególności:
  - 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 ze zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
  - 2) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.),
  - 3) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).
2. Należy uzyskać niezbędne projekty do realizacji inwestycji m. in. projekty budowlane niezbędne do uzyskania pozwolenie na budowę, które będą zawierały wymagane uzgodnienia, decyzje, mapy do celów projektowych oraz wypisy z rejestru gruntów wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonanie inwentaryzacji poszczególnych budynków w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji.
4. Wykonanie audytów energetycznych dla wszystkich budynków przewidzianych do termomodernizacji.
5. Wykonanie pomiarów, badań i obliczeń technicznych.
6. Wykonanie odpowiednich rysunków tj.: rzuty, przekroje, elewacje, szczegółowe rysunki kotłowni, instalacji c.o. i c.w.u. wraz z zastosowaniem OZE, instalacji wodno – kanalizacyjnych.
7. Uzyskanie wymaganych warunków technicznych oraz ewentualnych ekspertyz technicznych.
8. Przygotowanie materiałów niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji o warunkach zabudowy, o której mowa w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r., poz. 199 z późn. zm.) wraz z przygotowaniem wniosku o wydanie w/w decyzji - w 1 egzemplarzu. – jeżeli będzie wymagane.
9. Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego (obejmującego wszystkie branże - niezbędne do uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę/zgłoszenia) wymaganego przepisami Prawa Budowlanego i spełniającego rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r., poz. 462) (w tym informacja BIOZ), wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót - w 5 egzemplarzach (wraz z wersją elektroniczną).  
W sytuacji jeżeli inwestycja nie podlega zgłoszeniu ani nie wymaga uzyskania pozwolenia na budowę – w 3 egzemplarzach (wraz z wersją elektroniczną).
10. Opracowanie szczegółowych przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonywania, z podaniem liczby jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych wraz z podziałem na etapowanie robót (zgodnie z wytycznymi Zamawiającego) - w 2 egzemplarzach (wraz z wersją elektroniczną).



- 11.** Opracowanie kosztorysu inwestorskiego, który należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004r. Nr 130, poz. 1389) wraz z podziałem na etapowanie robót (zgodnie z wytycznymi Zamawiającego) - w 2 egzemplarzach (wraz z wersją elektroniczną).
- 12.** Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości robót, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru - w 2 egzemplarzach (wraz z wersją elektroniczną).
- 13.** Aktualizacja przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego do dwóch lat od opracowania, jeśli do tego czasu nie zostanie wyłoniony wykonawca wraz z tabelą elementów scalonych - w 2 egzemplarzach (wraz z wersją elektroniczną).
- 14.** Wykonawca winien wykonać na własny koszt ewentualne dokumentacje projektowe i opracowania nie przewidziane w opisie a związane wymaganiami jednostek opiniujących i uzgadniających.
- 15.** Wykonawca jest zobowiązany do opracowania wszystkich niezbędnych wniosków w wersji papierowej i elektronicznej.
- 16.** Projektant jest zobowiązany do uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę, jeżeli będzie wymagane.
- 17.** W zakres zamówienia wchodzi ponadto:
  - 1) przygotowanie odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji technicznej na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego na podstawie wykonanej dokumentacji,
  - 2) przygotowanie modyfikacji dokumentacji i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (jako dokumentów stanowiących opis przedmiotu zamówienia publicznego) na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego na podstawie wykonanej dokumentacji,
  - 3) sporządzenie na wniosek Zamawiającego pisemnej opinii w zakresie rozwiązań równoważnych w stosunku do przyjętych w dokumentacji i specyfikacjach technicznych wykonania robót rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych.



**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

**Treść oferty:**

**Nazwa, adres i inne dane Wykonawcy** (Wykonawców w przypadku oferty wspólnej)

NIP: .....

REGON: .....

Dane do przesyłania korespondencji\*:

Telefon\*: .....

Fax\*: .....

E-mail\*: .....

Strona www\*: .....

\*W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawców.

**Przedmiot oferty i cena ofertowa**

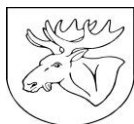
Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**Opracowanie dokumentacji technicznej  
termomodernizacji i modernizacji budynków gminnych**

oferuję wykonanie zamówienia w następujących częściach postępowania:

<b>Część</b>	<b>Cena ryczałtowa brutto</b>	<b>Termin realizacji</b>
<b>Część 1: Modernizacja budynków oświatowych Szkoły Podstawowej nr 1 w Łochowie</b>	liczbowo: (zadanie 1 + zadanie 2)  ..... <b>złotych brutto</b>	<input type="checkbox"/> do 29.04.2016 r. *
	słownie: ..... ..... .....	<input type="checkbox"/> do 06.05.2015 r. *
	<b>w tym:</b>	<input type="checkbox"/> do 13.05.2015 r. *
	Zdanie 1:	
	liczbowo:	

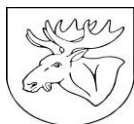




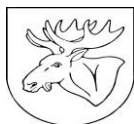
	<p>..... złotych brutto</p> <p>słownie: ..... ..... .....</p> <p>Zadanie 2:</p> <p>liczbowo: ..... złotych brutto</p> <p>słownie: ..... ..... .....</p>	
<b>Część 2: Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Dolnej w Łochowie</b>	<p>liczbowo: ..... złotych brutto</p> <p>słownie: ..... ..... .....</p>	<p><input type="checkbox"/> do 29.04.2016 r. *</p> <p><input type="checkbox"/> do 06.05.2015 r. *</p> <p><input type="checkbox"/> do 13.05.2015 r. *</p>
<b>Część 3: Termomodernizacja budynku komunalnego przy ul. Fabrycznej 2 w Łochowie</b>	<p>liczbowo: ..... złotych brutto</p> <p>słownie: ..... ..... .....</p>	<p><input type="checkbox"/> do 29.04.2016 r. *</p> <p><input type="checkbox"/> do 06.05.2015 r. *</p> <p><input type="checkbox"/> do 13.05.2015 r. *</p>
<b>Część 4: Termomodernizacja budynku komunalnego przy ul. Fabrycznej 3 w Łochowie</b>	<p>liczbowo: ..... złotych brutto</p> <p>słownie: ..... ..... .....</p>	<p><input type="checkbox"/> do 29.04.2016 r. *</p> <p><input type="checkbox"/> do 06.05.2015 r. *</p> <p><input type="checkbox"/> do 13.05.2015 r. *</p>



<b>Część 5: Termomodernizacja budynku komunalnego przy ul. Fabrycznej 10 w Łochowie</b>	liczbowo: ..... <b>złotych brutto</b> słownie: ..... ..... .....	<input type="checkbox"/> do 29.04.2016 r. * <input type="checkbox"/> do 06.05.2015 r. * <input type="checkbox"/> do 13.05.2015 r. *
<b>Część 6: Modernizacja budynku remizo-świetlicy OSP w Łochowie przy ul. Węgrowskiej</b>	liczbowo: ( <i>zadanie 1 + zadanie 2</i> ) ..... <b>złotych brutto</b> słownie: ..... ..... ..... <b><u>w tym:</u></b> Zdanie 1: liczbowo: ..... <b>złotych brutto</b> słownie: ..... ..... ..... Zadanie 2: liczbowo: ..... <b>złotych brutto</b> słownie: ..... ..... .....	<input type="checkbox"/> do 29.04.2016 r. * <input type="checkbox"/> do 06.05.2015 r. * <input type="checkbox"/> do 13.05.2015 r. *
<b>Część 7: Modernizacja budynku remizo-świetlicy OSP w Brzuzie</b>	liczbowo: ( <i>zadanie 1 + zadanie 2</i> ) .....	<input type="checkbox"/> do 29.04.2016 r. * <input type="checkbox"/> do 06.05.2015 r. * <input type="checkbox"/> do 13.05.2015 r. *



	<p style="text-align: center;"><b>złotych brutto</b></p> <p>słownie: ..... ..... .....</p> <p><b><u>w tym:</u></b></p> <p>Zdanie 1: liczbowo: ..... złotych brutto</p> <p>słownie: ..... ..... .....</p> <p>Zadanie 2: liczbowo: ..... złotych brutto</p> <p>słownie: ..... ..... .....</p>	
<p><b>Część 8: Modernizacja budynku remizo-świetlicy w Pogorzelcu</b></p>	<p>liczbowo: (<i>zadanie 1 + zadanie 2</i>) ..... złotych brutto</p> <p>słownie: ..... ..... .....</p> <p><b><u>w tym:</u></b></p> <p>Zdanie 1: liczbowo: ..... złotych brutto</p>	<p><input type="checkbox"/> do 29.04.2016 r. *</p> <p><input type="checkbox"/> do 06.05.2015 r. *</p> <p><input type="checkbox"/> do 13.05.2015 r. *</p>



	<p>słownie: ..... ..... .....</p> <p>Zadanie 2:</p> <p>liczbowo:  ..... złotych brutto</p> <p>słownie: ..... ..... .....</p>	
--	--	--

\* UWAGA! Należy zaznaczyć jeden wybrany przez Wykonawcę termin

#### Oświadczenia dot. przedmiotu oferty

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem niezbędne informacje do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.
- 2) Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam w zakresie opisanym w SIWZ.
- 3) Oświadczam, że cena ofertowa brutto została obliczona zgodnie z zasadami zawartymi w SIWZ oraz oświadczam, że w cenie ofertowej brutto uwzględniłem wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
- 4) Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
- 5) Oświadczam, że pozostaję związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.

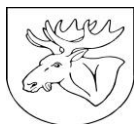
#### Oświadczenia dot. umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Oświadczam, że akceptuję istotne postanowienia umowy określone przez Zamawiającego w projekcie umowy.
- 2) Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty zawrzeć umowę na warunkach wynikających z SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3) Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy będzie: .....

Telefon: .....

Fax: .....

E-mail: .....



### Podwykonawcy

1) Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie niżej wymienionych części zamówienia:

*(wypełnić, jeżeli dotyczy)*

.....  
.....

2) Nazwa (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.

*(wypełnić, jeżeli dotyczy)*

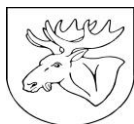
.....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

\_\_\_\_\_  
Miejscowość i data

\_\_\_\_\_  
Podpis Wykonawcy, pieczęć



pieczęć wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), pn.:

#### **Opracowanie dokumentacji technicznej termomodernizacji i modernizacji budynków gminnych**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

---

---

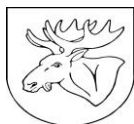
---

oświadczam/y, iż spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy prawo zamówień publicznych, w tym:

- a) posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Miejscowość i data

Podpis Wykonawcy, pieczęć



pieczęć wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), pn.:

#### **Opracowanie dokumentacji technicznej termomodernizacji i modernizacji budynków gminnych**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

---

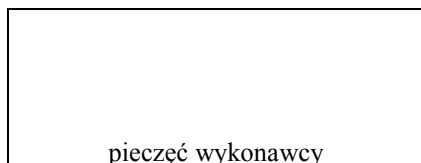
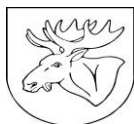
---

---

oświadczam/y, iż nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_  
miejsowość i data

\_\_\_\_\_  
podpis Wykonawcy, pieczęć



pieczęć wykonawcy

### LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/ INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

#### Opracowanie dokumentacji technicznej termomodernizacji i modernizacji budynków gminnych

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.):

#### CZEŚĆ 1\*

**składamy listę podmiotów**, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa podmiotu</i>	<i>Adres podmiotu</i>
1.		
2.		
.....		

\_\_\_\_\_  
miejsowość i data

\_\_\_\_\_  
podpis Wykonawcy, pieczęć

#### CZEŚĆ 2\*

**informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

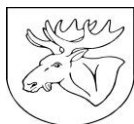
\_\_\_\_\_  
miejsowość i data

\_\_\_\_\_  
podpis Wykonawcy, pieczęć

\* - należy wypełnić CZEŚĆ 1 lub CZEŚĆ 2

*W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, informację składa każdy z Wykonawców na oddzielnych oświadczeniach załączonych do oferty, chyba, że należą do tej samej grupy kapitałowej.*





pieczęć wykonawcy

### WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG

Wykaz głównych usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składnia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

L.p.	Opis wykonanych usług potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu *	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane	Termin realizacji data rozpoczęcia i zakończenia dd-mm-rr
1	<i>Nazwa usługi:*</i>  <i>Przedmiot usługi obejmował*:</i>		
2	<i>Nazwa usług*i:</i>  <i>Przedmiot usługi obejmował*:</i>		

\*Wykonawca zobowiązany jest podać w tabeli informacje, na podstawie których Zamawiający będzie mógł ocenić spełnianie warunku udziału w postępowaniu zgodnie z Rozdziałem V ust. 1 pkt 1) lit. b) SIWZ.

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Jeżeli Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest dodatkowo udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji



zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

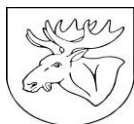
Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

---

Miejscowość i data

---

Podpis Wykonawcy, pieczęć



pieczęć wykonawcy

**WYKAZ OSÓB**  
**które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**

Pan/Pani (imię i nazwisko) .....

*osoba posiadająca uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej*

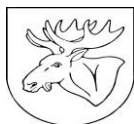
Uprawnienia		Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania**
Zakres uprawnień*	Numer, data wydania		
		Projektant	

Pan/Pani (imię i nazwisko) .....

*osoba posiadająca uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych*

Uprawnienia		Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania**
Zakres uprawnień*	Numer, data wydania		
		Projektant	

\*Wykonawca zobowiązany jest podać pełen zakres uprawnień pozwalający na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania osobami.



**\*\***(np. umowa o pracę, umowa cywilno – prawna, zasób innego podmiotu)

Jeżeli Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest dodatkowo udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

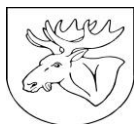
Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

---

Miejscowość i data

---

Podpis Wykonawcy, pieczęć



pieczęć wykonawcy

### OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENI

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) pn.:

#### **Opracowanie dokumentacji technicznej termomodernizacji i modernizacji budynków gminnych**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

---

---

---

*Oświadczam, iż osoby które będą brały udział w realizacji zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności:*

- konstrukcyjno-budowlanej;*
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.*

Miejscowość i data

Podpis Wykonawcy, pieczęć