

Wykonawcy**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

Gmina Łochów reprezentowana przez Burmistrza Łochowa, zaprasza do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.: „**Zakup i montaż 3 wiat przystankowych w Łochowie**”.

Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie stanowi zamówienie wartości, która jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych i w związku z tym prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 130 000 zł (zgodnie z Zarządzeniem nr 5/2021, Burmistrza Łochowa z dnia 18 stycznia 2021 r.). Jednocześnie do przedmiotowego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.). Ogłoszenie o zamówieniu, zwane dalej Ogłoszeniem zawiera informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty.

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Gmina Łochów z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łochowie

Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów

NIP 824-17-07-277, REGON 711582090

www.gminalochow.pl, bip.gminalochow.pl

Godziny pracy:

poniedziałki, wtorki i czwartki - w godz.: 8:00 – 16:00

środy - w godz.: 8:00 – 17:00

piątki - w godz.: 8:00 – 15:00

Postępowanie prowadzi: Elżbieta Pietrzak- inspektor ds. inwestycji, tel. (25) 643 78 38

e-mail: e.pietrzak@gminalochow.pl

II. RODZAJ ZAMÓWIENIA: dostawa.

III. NAZWA I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: „**Zakup i montaż 3 wiat przystankowych w Łochowie**”.

Zamówienie obejmuje: dostawę wraz z montażem 3 szt. wiat przystankowych, trzymodułowych z pełnym przeszkleniem boków o konstrukcji stalowej ocynkowanej i lakierowanej proszkowo malowanej na kolor wg palety RAL 6005. Wiata powinna posiadać przeszklenie tyłu i boków szybami hartowanymi gr. min. 8 mm. zapewniającymi doskonałą widoczność przebywającym wewnątrz wiaty jak również odporność na zarysowania oraz działanie różnych substancji chemicznych. Na wysokości około 0.5 m od dołu na długości wiaty oraz jej szerokości należy przewidzieć stalowe listwy oraz płaskowniki dodatkowo stabilizujące oraz usztywniające szyby. Dach powinien być przykryty poliwęglanem komorowym przydymionym z filtrem UV, odpornym na stłuczenie i złamanie - mocowanym do stalowej konstrukcji dachu. Ławeczkę z białego laminatu na długości wiaty na konstrukcji stalowej mocowaną do wiaty. Konstrukcja stalowa spawanych segmentów powinna być zabezpieczona przed korozją. Wiata powinna być posadowiona w podłożu na punktowych, prefabrykowanych stopach betonowych wkopywanych w grunt w miejscach słupków wiaty.



- wymiary w obrysie dachu: trzymodułowa - 3.30 x 1.39 m. (+/- 5%),
- wymiary w obrysie ścian: trzymodułowa - 2.64 x 1.39 m. (+/- 5%)
- wymiary profil pionowy: 5 x 4 cm (+/- 5%)
- wymiary profil dolny i górny 8 x 4 cm (+/- 5%)
- wymiary słupki środkowe 2,5 x 4 cm (+/- 5%)
- wymiary słupki kątowe 4 x 4 cm (+/- 5%)
- wymiary profil na dachu 3 x 1,5 cm (+/- 5%)
- wymiary ławki szerokość 33 cm (3 szczeble 9,5 x 3,5 cm na 4 wspornikach) (+/- 5%)
- wymiary profil oparcie 2 x 2 cm (2 szt. co 6 cm) (+/- 5%)
- na zakończeniach daszku rynienka (ceownik) (+/- 5%)

Lokalizacja wiat:

- przy ulicy Wyszowskiej w Łochowie (skrzyżowanie z ul. Wypiańskiego) – 1 szt.,
- przy ulicy Węgrowskiej (w sąsiedztwie Urzędu Miejskiego w Łochowie) – 2 szt.



Zdjęcie przykładowej wiaty zamontowanej na terenie gminy Łochów.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zachowaniem zasady najwyższej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz posiadaną wiedzą i doświadczeniem, zachowując najwyższy profesjonalny poziom, jakość i organizację pracy,
- dostarczenia materiałów nowych, kompletnych, wolnych od wad fizycznych i prawnych wraz z wymaganymi atestami i certyfikatami,

- powiadomienia Zamawiającego na adres e-mail wskazany w § 8 ust. 1 umowy o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej dwóch dni roboczych,
- dostarczenia przedmiotu umowy w dzień roboczy Zamawiającego, w godzinach 8:00-15:00, transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy do miejscowości Łochów w miejsce wskazane przez Zamawiającego,
- dostarczenia wraz z przedmiotem umowy Zamawiającemu wszystkie dokumenty przedmiotu umowy, w tym dokument gwarancyjny,
- rozładunku oraz montażu dostarczonych elementów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- protokolarnego przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu,
- informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin wykonania przedmiotu umowy,
- ponoszenia odpowiedzialności za jakość, zgodność z normami i warunkami technicznymi oraz jakościowymi dostarczonych elementów,
- ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA 03.12.2021 r.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

Płatność po zakończeniu wykonania przedmiotu zamówienia na podstawie obustronnie podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego. Forma: przelew-7 dni.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium: cena ofertowa (c) -100 \$. Ocena ofert w oparciu o powyższe kryterium dokonana zostanie w oparciu o wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa spośród złożonych ofert}}{\text{cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru i odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Ogłoszeniu.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie złoży wymaganych dokumentów albo złoży wadliwe dokumenty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do ich złożenia, uzupełnienia lub wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy: jeżeli jej treść nie będzie odpowiadać wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu, jeżeli oferta zostanie złożona przez Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał wcześniejszą umowę z Zamawiającym w sprawie zamówienia publicznego, co Zamawiający jest w stanie odpowiednio udokumentować. Nienależyte wykonanie umowy to w szczególności: niewywiązanie się z terminu umownego, naliczenie kar.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być czytelna i sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę/osoby* upoważnioną/upoważnione* do reprezentowania Wykonawcy.
**jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób.*
3. Wszelkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
4. Dokumenty składające się na ofertę muszą mieć formę skanu lub zdjęcia dokumentu podpisanego przez osobę/ osoby uprawnione do reprezentacji.
5. W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
6. Wykonawca określił cenę ofertową brutto w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
7. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Ogłoszeniu oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz podatek VAT. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
8. Cena ofertowa brutto, która ma charakter ryczałtowy musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia obejmującego wszelkie prace i czynności wynikające z dokumentów załączonych do niniejszego Ogłoszenia.
9. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: końcówkę poniżej 5 należy pominąć, natomiast końcówkę równą i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy dostarczenia oryginału oferty.

VIII. ZAWARTOŚĆ OFERT

Oferta musi zawierać: wypełniony Formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia, pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile wynika ono z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy lub innego dokumentu właściwego dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w formie skanu lub zdjęcia dokumentów podpisanych przez osobę/ osoby uprawnioną/ uprawnione do reprezentacji należy przesłać w postaci elektronicznej na adres e-mail: e.pietrzak@gminalochow.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **04.11.2021 r. do godziny 12:00**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
3. Oferty złożone po terminie składania ofert, określonym w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej w zakładce niniejszego postępowania informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz cen zawartych w ofertach.

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania w sprawie wyboru Wykonawcy Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, o wyborze Wykonawcy albo odrzuceniu wszystkich złożonych ofert albo niezłożeniu żadnej oferty albo zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej oferty (pisemnie, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) oraz zamieści informację o wyniku postępowania na stronie internetowej: bip.gminalochow.pl
2. Zamawiający zawrze umowę według projektu umowy stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
3. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacom.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XI. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. Osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - w sprawach merytorycznych i formalnych: Adam Bala, tel. 25 643 78 16
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań dotyczących wyjaśnienia treści zapytania ofertowego.
3. Zaleca się, aby wszystkie pytania kierowane były na adres e-mail: e.pietrzak@gminalochow.pl
4. Pytania powinny być zgłoszone w nieprzekraczalnym terminie do 03.11.2021 r.
5. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania niezwłocznie przekazując je Wykonawcy, który zadał pytania oraz zamieści je bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej bip.gminalochow.pl
6. W przypadku, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu wskazanego w Rozdziale XI ust. 1 Ogłoszenia lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XII. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia lub do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej [www. bip.gminalochow.pl](http://www.bip.gminalochow.pl) w zakładce zamówienia publiczne.
3. Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych dostępny jest na stronie internetowej bip.gminalochow.pl w zakładce zamówienia publiczne.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Państwa danych osobowych jest:

Gmina Łochów

Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów
tel. 25 643 78 00

2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e - mail: iod@gminalochow.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro;
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2020 r., poz. 256) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r., poz. 164), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest związany z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego ani zmianą postanowień umowy*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIV. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
Załącznik nr 2 – Projekt umowy.

Zatwierdzam:
Burmistrz Łochowa
Robert Mirosław Golaszewski