Załącznik Nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

(nazwa jednostki organizacyjnej, adres)

działającej w imieniu

Gminy Łochów

ul. Aleja Pokoju 75, 07-130 Łochów

NIP 824-17-07-277

1. **DANE WYKONAWCY**

Nazwa

Siedziba

nr telefonu/faksu

e-mail

nr NIP

nr REGON ………………… Numer KRS: ……………………….…… (jeżeli dotyczy)

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę

(Imię i nazwisko, stanowisko)

…………………………………………………………………………………………….

Osoba upoważniona do podpisania umowy (Imię i nazwisko, stanowisko)

………………………………………………………………………………..

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy:

…………………………………………………………………………………………….

Nr rachunku bankowego dostawcy:

…………………………………………………………………………………………….

1. **SZCZEGÓŁY OFERTY**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych na potrzeby placówek oświatowych gminy Łochów, CUW w Łochowie, MGOPS w Łochowie oraz SDPS w Ostrówku w roku 2022, numer postępowania CUW.ZC.3.2022

1. **Zadanie 1. Dostawa materiałów biurowych na potrzeby Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Ostrówku.**

Oferuję cenę brutto zł

słownie: zł

Termin dostawy: ………………… (1,2 dni)

1. **Zadanie 2. Dostawa materiałów biurowych na potrzeby Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Kamionnie.**

Oferuję cenę brutto zł

słownie: zł

Termin dostawy: ………………… (1,2 dni)

**3)** **Zadanie 3. Dostawa materiałów biurowych na potrzeby Szkoły Podstawowej im. Wincentego Witosa w Gwizdałach**

Oferuję cenę brutto zł

słownie: zł

Termin dostawy: ………………… (1,2 dni)

**4)** **Zadanie 4. Dostawa materiałów biurowych na potrzeby Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Baonu „Nadbużańskiego” Armii Krajowej w Łochowie.**

Oferuję cenę brutto zł

słownie: zł

Termin dostawy: ………………… (1,2 dni)

1. **Zadanie 5. Dostawa materiałów biurowych na potrzeby Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Janusza Korczaka w Łochowie.**

Oferuję cenę brutto zł

słownie: zł

Termin dostawy: ………………… (1,2 dni)

1. **Zadanie 6. Dostawa materiałów biurowych na potrzeby Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marii Konopnickiej w Łochowie.**

Oferuję cenę brutto zł

słownie: zł

Termin dostawy: ………………… (1,2 dni)

1. **Zadanie 7. Dostawa materiałów biurowych na potrzeby Samorządowego Przedszkola Nr 1 w Łochowie.**

Oferuję cenę brutto zł

słownie: zł

Termin dostawy:………………… (1,2 dni)

1. **Zadanie 8. Dostawa materiałów biurowych na potrzeby Centrum Usług Wspólnych w Łochowie.**

Oferuję cenę brutto zł

słownie: zł

Termin dostawy:………………… (1,2 dni)

1. **Zadanie 9. Dostawa materiałów biurowych na potrzeby Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łochowie.**

Oferuję cenę brutto zł

słownie: zł

Termin dostawy:………………… (1,2 dni)

1. **Zadanie 10. Dostawa materiałów biurowych na potrzeby Samorządowego Domu Pomocy Społecznej „Pogodnej Starości” w Ostrówku.**

Oferuję cenę brutto zł

słownie: zł

Termin dostawy:………………… (1,2 dni)

**Oferuję cenę brutto na wybrane zadania:**

zł

słownie: zł

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OFERTY**
2. Oświadczam, że zapoznałem się z zaproszeniem do składania ofert i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem niezbędne informacje do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam zgodnie ze wszystkimi normami.
4. Oświadczam, że w cenie ofertowej brutto uwzględniłem wszystkie koszty niezbędne do  prawidłowego wykonania zamówienia.
5. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, że pozostaję związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia w którym upływa termin składania ofert.
7. **OŚWIADCZENIE DOT. UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
8. Oświadczam, że akceptuję istotne postanowienia umowy określone przez  Zamawiającego w projekcie umowy.
9. Zobowiązuję się w przypadku mojej oferty zawrzeć umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie w przypadku zawarcia umowy będzie płatne na rachunek wskazany na fakturze.
11. Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT\*:

* TAK
* NIE

1. Wykonawca korzysta ze zwolnienia z art. 43 ustawy z dnia 11 marca 2004 r.  
   o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.) lub z uwagi na obrót z art. 113 ww. ustawy\*:

* TAK
* NIE

1. Wykonawca posiada specjalnie utworzony przez Bank/SKOK rachunek VAT dla  rachunku rozliczeniowego\*:

* TAK
* NIE

*\*Proszę zaznaczyć właściwy wariant. Oświadczenia wskazane w punkcie 3-5 dot.  mechanizmu podzielonej płatności.*

1. **ZASTRZEŻENIE WYKONAWCY**

Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

1

2

…………………….., dnia …………….

..………………………………………..

(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)