

ZARZĄDZENIE NR 26/2022
BURMISTRZA ŁOCHOWA

z dnia 18 marca 2022 r.

w sprawie realizacji zadania pn. „Organizacja zakwaterowania, wyżywienia i zapewnienia potrzeb bytowych obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa”

Na podstawie Zarządzenia Nr 21/2022 Burmistrza Łochowa z dnia 28 lutego 2022 r. w sprawie wyznaczenia punktów tymczasowego pobytu uchodźców z Ukrainy na terenie gminy Łochów oraz Porozumienia z Powiatem Węgrowskim zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Organizacja zakwaterowania, wyżywienia i zapewnienia potrzeb bytowych obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa będzie odbywała się na wyznaczonym zasobie majątkowym gminy Łochów wskazanym w Zarządzeniu Nr 21/2022 Burmistrza Łochowa z dnia 28 lutego 2022 r. w sprawie wyznaczenia punktów tymczasowego pobytu uchodźców z Ukrainy na terenie gminy.

2. Liczba osób objęta zadaniem jest zgodna z ilością miejsc zgłaszanych do Powiatu Węgrowskiego przez pracownika ds. zarządzania kryzysowego w ramach realizacji zadań z zarządzania kryzysowego.

3. Zadanie polegające na przygotowaniu odpowiedniej ilości miejsc noclegowych jest zadaniem własnym w ramach zarządzania kryzysowego. Zaleca się, aby w pierwszej kolejności wykorzystywać wszelkie możliwości pomocy finansowej i rzeczowej zewnętrznej również z uwzględnieniem wolontariatu.

4. W celu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, koordynatorzy informują Sekretarza Gminy o:

- a) potrzebie zakupu niezbędnych do zapewnienia potrzeb bytowych (w szczególności zakwaterowania, wyżywienia) materiałów i usług,
- b) wszelkich sprawach mających wpływ na funkcjonowanie punktów tymczasowego pobytu uchodźców z Ukrainy na terenie gminy Łochów.

§ 2. 1. W miejscu przygotowanych lokalizacji od dnia przyjęcia pierwszego uchodźca organizuje się zadania polegające na zapewnieniu zakwaterowania, wyżywienia i zapewnienie potrzeb bytowych uchodźców w liczbie, o której mowa w § 1 ust. 1 z zastrzeżeniem ust 2.

2. Zadanie realizowane przez Gminę Łochów § 1 ust. 1 jest zadaniem z zakresu administracji rządowej finansowanej na podstawie refundacji z Powiatu Węgrowskiego.

3. Celem realizacji zadania wprowadza się w rozdziale 75421 – zarządzanie kryzysowe środki na realizację zadań związanych z zakwaterowaniem i wyżywieniem oraz pozostałe.

4. Podstawą rozliczenia wydatkowanych środków będą prawidłowo opisane dokumenty księgowe np. faktury, noty księgowe na podstawie których będą wystawiane Noty księgowe (obciążeniowe) dla Powiatu Węgrowskiego w celu refundacji poniesionych wydatków.

5. W ramach ustalonego planu finansowego Urząd Miejski dokonuje płatności w zakresie realizacji zadania.

6. Dokumenty finansowo- księgowe dotyczące realizacji zadania związanego z organizacją wyżywienia i zakwaterowania powinny być szczegółowo opisane z jednoznacznym wskazaniem źródła sfinansowania.

7. Opisu dokumentów księgowych dokonują koordynatorzy wyznaczeni Zarządzeniem Nr 21/2022 Burmistrza Łochowa z dnia 28 lutego 2022 r. Natomiast pod względem merytorycznym zatwierdza Sekretarz Gminy.

8. Sposób opisywania dokumentów źródłowych określa Zarządzenie Nr 140/2021 Burmistrza Łochowa z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo- księgowych w Urzędzie Miejskim w Łochowie, zasady ich ewidencji księgowej określa szczegółowo zakładowy plan kont określony w Zarządzeniu nr 96/2019 Burmistrza Łochowa z dnia 31 grudnia 2019 roku w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości dla budżetu gminy Łochów oraz Urzędu Miejskiego w Łochowie ze zmianami.

§ 3. Ustala się zasady pokrywania kosztów i wydatków związanych z realizacją zadania, o którym mowa w § 1, w budynkach gminnych: budynek świetlicy Wiejskiej w Łazach, budynek ŁKS Łochów oraz budynek Szkoły w miejscowości Brzuza zgodnie z Załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Wyznacza się koordynatorów i Sekretarza Gminy, którzy będą odpowiedzialni za koordynację i realizację zadania, o którym mowa w § 1.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Łochowa

Robert Mirosław Gołaszewski

Załącznik do Zarządzenia Nr 26/2022
Burmistrza Łochowa z dnia 18 marca 2022 r.
w sprawie realizacji zadania pn.
„Organizacja zakwaterowania, wyżywienia
i zapewnienia potrzeb bytowych
obywatelom Ukrainy w związku
z konfliktem zbrojnym na terytorium tego
państwa”

I. Zasady kalkulacji stawki wyżywienia i zakwaterowania w przeliczeniu na obiekt:

1. Stawka wyżywienia dziennego – 25,00 zł na osobę (w tym zakup obiadu oraz artykułów spożywczych z przeznaczeniem na przygotowanie pozostałych posiłków).
2. Zakup energii elektrycznej za 1 kWh na podstawie faktycznego zużycia i faktur od dostawców energii.
3. Dostawa wody za 1 m³ na podstawie faktycznego zużycia zgodnie z aktualnie obowiązującą taryfą (tj. 3,46 zł/m³ do 30.06.2022 r. i 3,56 zł/m³ od 1.07.2022 r.) z uwzględnieniem opłaty abonamentowej (2,48 zł na miesiąc na każdy z punktów tymczasowego pobytu).
4. Wywóz nieczystości płynnych na podstawie faktycznie wykonanej usługi w wysokości 17,00 zł za 1 m³ oraz koszt dojazdu (Łazy- 44,00 zł, Brzuza – 34,00 zł, Łochów – 12,00 zł).
5. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych – 30,00 zł za osobę na miesiąc zgodnie z Uchwałą nr XXX/205/2020 Rady Miejskiej w Łochowie z dnia 28 października 2020 r.
6. Pranie pościeli, kocy i ręczników – (komplet pościeli 15,00 zł, koc 10 zł, ręcznik 5 zł) za szt.
7. Koszty utrzymania budynku – przewidywane przeglądy związane z bieżącym użytkowaniem budynku w tym: przegląd gaśnic, przeglądy kominiarsko wentylacyjne, techniczne, elektryczne, ubezpieczenie. Średnio wyliczone miesięcznie na obiekt podzielone przez 365 dni.
8. Bieżące naprawy oraz remonty na podstawie faktur/not/rachunków za faktycznie wykonane usługi, o których konieczności koordynator poinformował Sekretarza Gminy.
9. Zatrudnienie osób pilnujących porządku oraz dbających o prawidłowe funkcjonowanie i bezpieczeństwo zakwaterowanych przez całą dobę (koordynatorów) – stawka miesięczna 1.000 zł brutto zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Koszt ogrzewania budynków na podstawie wystawionych faktur od dostawców opału (paliw ciekłych i stałych).

II. Zasady kalkulacji stawki przejazdów środkami transportu w przeliczeniu na obiekt:

1. Przejazdy środkami transportu w związku z realizacją zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 Zarządzenia, zgodnie z poniższymi zasadami:

- a) samochody służbowe – koszt ustalony na podstawie iloczynu:
 - przebiegu (km) wynikającego z karty drogowej pojazdu (cel jazdy: uchodźcy/Ukraina),
 - średniego spalania (l/100 km) podanego przez producenta pojazdu,
 - ceny (zł/l) paliwa z faktury zakupu,
- b) samochody prywatne – koszt ustalony na podstawie delegacji służbowej.

III. Zasady kalkulacji stawki środków czystości i higieny osobistej oraz innych produktów w przeliczeniu na obiekt:

1. Zakup środków czystości – 300,00 zł na miesiąc na każdy z punktów tymczasowego pobytu.
2. Zakup środków higieny osobistej – 60,00 zł na osobę miesięcznie.
3. Zakup innych produktów (w tym leków) – 1000,00 zł/miesiąc na każdy z punktów tymczasowego pobytu.